

***Studiu de oportunitate și fundamentare pentru delegarea gestiunii activității de colectare, transfer a deșeurilor municipale în stațiile de transfer și operarea stațiilor de transfer Brezoi, Galicea, Fârtătești, Bălcești și Drăgășani, de operare a CAV-urilor, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșuri nepericuloase de la Roești și Fețeni, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare de la Brezoi, Râureni, Roești și al biodeșeurilor la instalația de compostare de la Râureni sau la stația de tratare mecanobiologică de la Roești, respectiv a activității de operare a Centrului de Management Integrat a Deșeurilor de la Roești (CMID Roești)***

**DECEMBRIE 2023, REVIZUIT APRILIE 2024**

Client:	Consiliul Județean Vâlcea
Proiect:	<i>Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea</i>
Titlu:	Studiu de oportunitate și fundamentare pentru delegarea gestiunii activității de colectare, transfer și sortare a deșeurilor municipale în județul Vâlcea
	<p>Servicii de elaborare a Studiului de oportunitate și fundamentare pentru delegarea gestiunii activității de colectare, transfer și sortare a deșeurilor municipale în județul Vâlcea (componentă din documentația de atribuire), respectiv a activității de operare a Centrului de Management Integrat a Deșeurilor de la Roești (CMID Roești) și elaborarea celor 2 componente tehnice a acestuia, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Componenta 1 - Activitatea de transfer a deșeurilor municipale în stațiile de transfer și operarea stațiilor de transfer Brezoi, Galicea, Fârțătești, Bălcești și Drăgășani, de operare a CAV-urilor, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase de la Roești și Fețeni, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare de la Brezoi, Râureni, Roești și al biodeșeurilor la instalația de compostare de la Râureni sau la stația de tratare mecanobiologică de la Roești;</li> <li>• Componenta 2 - Activitatea de operare CMID Roești</li> </ul>

# CUPRINS

<b>1</b>	<b>INTRODUCERE.....</b>	<b>6</b>
1.1	Scopul studiului de oportunitate .....	6
1.2	Obiectul delegării gestiunii.....	7
1.3	Zona delegată.....	10
1.4	Context legal.....	11
<b>2</b>	<b>PREVEDERI ALE PROIECTULUI SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL VÂLCEA .....</b>	<b>19</b>
2.1	Colectarea deșeurilor menajere și similare .....	24
2.2	Transferul deșeurilor menajere și similare.....	26
2.2.1	Stația de transfer Brezoi .....	27
2.2.2	Stația de transfer Fârtățești.....	28
2.2.3	Stația de transfer Galicea.....	28
2.2.4	Stația de transfer Bălcești .....	29
2.2.5	Stația de transfer Ionești .....	29
2.3	Sortarea deșeurilor .....	30
2.3.1	Stația de sortare Roești .....	31
2.3.2	Stația de sortare Brezoi.....	32
2.3.3	Stația de sortare Râureni.....	33
2.3.4	Stația de sortare Drăgășani.....	34
2.4	Compostarea deșeurilor .....	34
2.5	Tratarea mecano-biologică a deșeurilor.....	36
2.6	Eliminarea deșeurilor.....	36
<b>3</b>	<b>POPULAȚIA DIN ARIA DE DELEGARE .....</b>	<b>37</b>
<b>4</b>	<b>SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL VÂLCEA .....</b>	<b>41</b>
4.1	Generarea deșeurilor municipale .....	41
4.2	Colectarea și gestionarea deșeurilor municipale.....	42
4.3	Generarea și gestionarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație .....	60
4.4	Deficiențele actualului sistem de colectare a deșeurilor municipale .....	60
<b>5</b>	<b>ANALIZA CONTRACTELOR DE SALUBRIZARE EXISTENTE .....</b>	<b>62</b>
5.1	Contracte pentru activitățile de colectare .....	62
5.2	Contracte pentru activitățile de tratare a deșeurilor .....	62
<b>6</b>	<b>OBIECTIVE ȘI ȚINTE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE...</b>	<b>63</b>
<b>7</b>	<b>PROIEȚIA DEȘEURILOR ȘI CUANTIFICAREA OBIECTIVELOR .....</b>	<b>71</b>
7.1	Proiecția deșeurilor municipale .....	71
7.1.1	Proiecția populației.....	71
7.1.2	Evoluția indicilor de generare .....	72
7.1.3	Proiecția deșeurilor municipale .....	73
7.2	Proiecția deșeurilor din construcții și desființări .....	74
7.3	Cuantificarea obiectivelor și țintelor .....	75

7.3.1	Cuantificarea obiectivului privind colectarea separată a deșeurilor reciclabile .....	75
7.3.2	Cuantificarea implementării instrumentului „plătește pentru cât arunci”	75
7.3.3	Cuantificarea obiectivului privind colectarea separată și tratarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație .....	76
<b>8</b>	<b>ASPECTE INSTITUȚIONALE PRIVIND MODUL DE DELEGARE A ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT .....</b>	<b>77</b>
8.1	Prevederile Aplicației de finanțare privind delegarea activităților serviciului de salubritate .....	77
8.2	Analiza opțiunilor de delegare a contractelor .....	77
8.3	Analiza opțiunilor de delegare a activității de transfer și sortare a deșeurilor .....	80
8.4	Tipul Delegării .....	82
8.5	Matricea riscurilor pentru delegarea activității de colectare, transfer și sortare a deșeurilor .....	82
8.6	Modalitatea de atribuire a contractelor de delegare .....	125
<b>9</b>	<b>FEZABILITATEA TEHNICĂ A DELEGĂRII.....</b>	<b>127</b>
9.1	Sistemul propus pentru colectarea deșeurilor .....	127
9.1.1	Colectarea deșeurilor menajere și a deșeurilor din construcții și desființări de la populație .....	127
9.1.2	Colectarea deșeurilor similare .....	135
9.1.3	Colectarea deșeurilor din piețe .....	136
9.1.4	Colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație	136
9.1.5	Frecvența de colectare a deșeurilor .....	136
9.2	Transportul și transferul deșeurilor .....	137
9.2.1	Cantitățile de deșeuri municipale estimat a fi transferate .....	137
9.3	Sortarea deșeurilor .....	139
9.3.1	Modul de integrare a stației de sortare PHARE .....	139
9.3.2	Cantitățile de deșeuri municipale estimat a fi sortate.....	139
9.4	Investiții .....	140
9.4.1	Infrastructură existentă pusă la dispoziția viitorului operator....	140
9.4.2	Infrastructură asigurată de viitorul operator .....	144
9.5	Implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”	149
9.6	Indicatori de performanță și penalități.....	149
<b>10</b>	<b>MECANISMUL DE PLATĂ .....</b>	<b>156</b>
10.1	Tratamentul veniturilor din valorificarea reciclabililor .....	157
10.2	Tratamentul veniturilor de la OIREP-uri privind gestionarea deșeurilor de ambalaje .....	157
10.3	Impactul veniturilor din valorificarea deșeurilor reciclabile și a veniturilor obținute de la OIREP-uri privind gestionarea deșeurilor de ambalaje asupra tarifelor de salubritate .....	158
<b>11</b>	<b>FEZABILITATEA ECONOMICĂ A DELEGĂRII .....</b>	<b>159</b>

<b>11.1</b>	<b>Costurile și veniturile previzionate .....</b>	<b>159</b>
11.1.1	Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de colectare a deșeurilor .....	159
11.1.2	Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de transfer a deșeurilor .....	163
11.1.3	Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de sortare a deșeurilor .....	163
11.1.4	Venituri previzionate.....	165
<b>11.2</b>	<b>Valoarea maximă a tarifelor serviciului de salubritate .....</b>	<b>167</b>
11.2.1	Principii de stabilire a tarifelor serviciului de salubritate .....	179
<b>11.3</b>	<b>Redevența .....</b>	<b>181</b>
11.3.1	Prevederi legislative .....	181
11.3.2	Prevederi contractuale.....	182
11.3.3	Calcul redevență .....	182
<b>12</b>	<b>FEZABILITATEA FINANCIARĂ A DELEGĂRII.....</b>	<b>185</b>
12.1	Accesibilitatea delegării .....	185
12.2	Previzionarea tratamentului contabil .....	185
<b>13</b>	<b>ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU .....</b>	<b>187</b>
<b>14</b>	<b>ASPECTE SOCIALE .....</b>	<b>189</b>
<b>15</b>	<b>CONDIȚII CONTRACTUALE.....</b>	<b>190</b>
<b>16</b>	<b>VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI.....</b>	<b>193</b>
<b>17</b>	<b>Fluxuri de deseuri municipale.....</b>	<b>195</b>
<b>18</b>	<b>FISE FUNDAMENTARE .....</b>	<b>199</b>
18.1	Fise de fundamentare COMPONENTA 1 .....	199
18.2	Fise de fundamentare COMPONENTA 2 .....	211
<b>19</b>	<b>LISTA CENTRELOR DE APORT VOLUNTAR (CAV) SI LOCALITATILE ARONDATE .....</b>	<b>219</b>

# 1 INTRODUCERE

## 1.1 Scopul studiului de oportunitate

Scopul prezentului studiu îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate în aria deservită de viitorul operator de salubritate (**Componenta 1 - Activitatea de transfer a deșeurilor municipale în stațiile de transfer și operarea stațiilor de transfer Brezoi, Galicea, Fârțătești, Bălcești și Drăgășani, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase de la Roești și Fețeni, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare de la Brezoi, Râureni, Roești și al biodeșeurilor la instalația de compostare de la Râureni sau la stația de tratare mecanobiologică de la Roești, Componenta 2 - Activitatea de operare CMID Roești**), respectiv:

- dimensionarea tehnică și umană a viitorului operator al serviciului de salubritate;
- dimensionarea parametrilor de performanță și a costurilor necesare pentru realizarea unui serviciu de calitate;
- identificarea investițiilor necesare din punctul de vedere al serviciului de salubritate, în aria deservită de viitorul operator;
- stabilirea condițiilor contractuale inclusiv perioada de amortizare a investițiilor ce se vor realiza.

*La realizarea studiului de oportunitate au fost luate în considerare atât prevederile Cererii de finanțare aprobată privind implementarea proiectului SMID cât și necesitatea implementării noilor modificări legislative în domeniul gestionării deșeurilor, apărute de la data aprobării Cererii de finanțare până în prezent:*

*Informațiile relevante cuprinse în Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, aprobat prin H.G. nr. 942/2017;*

*- Informațiile relevante cuprinse în Planul Județean de Gestiune a Deșeurilor în Județul Valcea pentru perioada 2020-2025, aprobat prin H.CJ nr. 178/2021, actualizat în aprilie 2023*

*- Modificările legislației specifice privind desfășurarea serviciilor comunitare de utilități publice, în special cele din:*

*o Legea nr. 101/2006 (republicată) a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 58/2016; O.U.G. nr. 172/2020; OUG 38/2022 și OUG 133/2022.*

*o Legea nr. 51/2006 (republicată) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare aduse de: OUG 68/2014; Legea nr. 313/2015, OUG 58/2016; Legea nr. 225/2016, OUG 99/2016; Legea nr. 174/2017; O.U.G. nr. 111/2017; Legea nr. 131/2018, O.U.G. nr 114/2018, O.U.G. nr. 53/2019, O.U.G. nr. 172/2020 și Legea nr. 121/2021;*

*o Ordin 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare aduse prin Ordinul 201/2023*

*- Modificările legislative majore în legislația privind gestiunea deșeurilor. Este vorba despre următoarele acte normative modificate:*

*o OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 38/2022; OUG 133/2022 și Legea 17/2023 de aprobare cu modificări și completări a OUG 92/2021;*

*o Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 38/2022; legea 87/2018; OUG 74/2018; Legea 31/2019; OUG 50/2019; Legea 99/2021; OG 1/2021;*

*o O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu cu modificările și completările ulterioare aduse de Legea 105/2006; Legea 292/2007; OUG 37/2008; OG 25/2008; Legea 329/2009; OUG 15/2010; Legea 167/2010; OUG 115/2010; OUG 71 /2011; OG 31/2013; Legea 384/2013; OUG 39/2016; Legea 232/2016; OUG 48/2017; Legea 143/2018; OUG 74/2018; Legea 31/2019; OUG 50/ 2019; OUG 108/2021; OUG 136/2021; OUG 125 / 2022.*

## **1.2 Obiectul delegării gestiunii**

Activitățile serviciului de salubritate, care fac obiectul delegării de gestiune sunt:

**Componenta 1 - Activitatea de transfer a deșeurilor municipale în stațiile de transfer și operarea stațiilor de transfer Brezoi, Galicea, Fârțătești, Bălcești și Drăgășani, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase de la Roești și Fețeni, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare de la Brezoi, Râureni, Roești și al biodeșeurilor la instalația de compostare de la Râureni sau la stația de tratare mecanobiologică de la Roești;**

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

- Serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional se realizează astfel:
  - a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
  - b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
  - c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.
- transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

## **Componenta 2 - Activitatea de operare CMID Roești**

- depozit ecologic – cu o capacitate de 19.610 t/an,

- stație de sortare – cu o capacitate de 10.180 t/an

- stație de tratare mecano – biologică – cu o capacitate de 34.070 t/an.

- asigurarea capacității de tratare mecano – biologică suplimentare de minim 22.000 t/an. Capacitatea suplimentară va fi asigurată, dacă se constată depășirea capacității anuale existente, prin procesare într-o stație de tratare terță la care operatorul CMID să aibă asigurat accesul.



1. Stația de tratare mecano-biologică Roești este proiectată pentru o capacitate de 34.070 t/an și va deservi localitățile din județul Valcea.

Instalația dispune de următoarele dotări: zonă de recepție, clădire pentru pre-tratare, zonă de compostare, zonă de maturare/rafinare, clădire administrativă și echipamente (tocător primar, separator magnetic, ciur staționar, ciur mobil, separator optic, separator ballistic, tambur magnetic, benzi transportoare, mașină de întoarcere brazde, încărcător, mașină cu cârlig). Fiind amplasată în incinta CMID, aceasta va fi deservită și de câteva din echipamentele auxiliare aferente depozitului ecologic, precum echipamentele de acces (poartă, pod de cântărire, împrejmuire, drum interior, iluminat extern, sistem de incendiu, etc.).

Deșeurile acceptate în stația TMB sunt reprezentate de: deșeurile reziduale, deșeurile din piețe și deșeurile din parcuri și grădini.

Sistemul de pre-tratare mecanică este prevăzut cu tocător, magnet permanent și sită rotativă. Se presupune că magnetul permanent separă 90% din materialul feros și sita rotativă separă deșeurile tocate în două fluxuri, unde fracția organică reprezintă 60% din deșeurile de intrare (după separarea metalelor feroase). Fracția umedă este introdusă în grămezile acoperite, unde se aplică aerarea forțată. Fracția organică stabilizată a deșeurilor care rezultă din grămezile de compostare este cernută pentru separarea compostului de posibilele deșeuri în amestec. Cantitatea estimată de compost care va fi produsă este de 10.903 t/an (~32% din deșeurile intrate), în timp ce cantitatea de reziduuri de aproximativ 17.750 t/an (~51,8% din deșeurile intrate) va fi evacuată în depozitul de deșeuri. Pierderile în urma tratării biologice sunt de aprox. 5.110 t/an (~14,8% din deșeurile intrate). Metalele feroase înregistrează o cantitate de 307 t/an (~0,8% din deșeurile intrate). După rafinare, materialul tratat biologic este transportat în zona de maturare unde este păstrat pentru 15 zile în grămezi în vederea maturării și obținerii caracteristicilor finale dorite.

Compostul obținut în urma procesului de tratare va fi utilizat inițial ca material de acoperire pentru depozitul de deșeuri, pentru reabilitarea depozitelor neconforme existente, a depozitelor vechi sau pentru alte zone contaminate, precum și în păduri, mine, cariere și culturi nedestinate consumului uman. Treptat, se așteaptă o îmbunătățire a calității produsului similar compostului putând fi, astfel, utilizat ca îngrășământ.

Activitățile viitorului serviciu de salubritate enumerate mai sus, sunt în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006 republicata privind serviciul de salubritate al localităților, art. 2, alin 3.

Categoriile de deșuri care fac obiectul prezentului Studiu de oportunitate și fundamentare și a contractului de delegare ce va fi încheiat cu viitorul operator sunt:

- deșuri menajere respectiv fracțiile de deșuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), deșuri voluminoase, deșuri menajere periculoase și deșuri reziduale;
- deșuri similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, respectiv fracțiile de deșuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), deșuri voluminoase și deșuri reziduale;
- biodeșuri
- deșuri din piețe, respectiv fracțiile de deșuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă) și deșuri reziduale;
- deșuri din construcții și desființări provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

Stațiile de transfer și stațiile de sortare pentru care se delegă activitatea de operare sunt următoarele:

- instalații construite prin proiecte PHARE: stațiile de transfer de la Brezoi, Fântățești, Galicea, Bălcești și stația de sortare de la Drăgășani care va fi folosită ca stație de transfer;
- instalații construite prin proiectul SMID: stațiile de sortare de la Brezoi și Râureni.
- stația de compost Raureni (realizată prin ISPA și extinsă prin POIM)

În cazul instalațiilor construite prin proiecte PHARE, în cadrul acestui studiu va fi analizată oportunitatea utilizării în scopul în care au fost realizate (transfer, respectiv sortare) sau pentru prestarea altor activități.

***Deoarece la data elaborării prezentului Studiu de oportunitate și fundamentare instalațiile de la CMID Roești (stație de sortare, TMB și depozit) sunt finalizate, recepția la terminarea lucrărilor efectuându-se pe 12.12.2023, operarea CMID face obiectul prezentului studiu .***

### **1.3 Zona delegată**

Activitatea de colectare și transport, transfer și sortare se va delega pentru unitățile administrativ teritoriale din județul Vâlcea, respectiv un număr total de 89 UAT.

## 1.4 Context legal

Realizarea Studiului de oportunitate și fundamentare privind modalitatea de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate reprezintă o cerință obligatorie conform prevederilor legale.

Serviciul de salubritate este reglementat atât prin norme generale – Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și prin norme speciale – Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată.

În continuare este prezentată baza legală pentru delegarea serviciilor de salubritate.

### **Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

Acest act asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice.

### **Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare**

Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

### **Ordin nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate al localităților**

### **Ordin nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini-cadru al serviciului de salubritate al localităților**

**Ordin 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare aduse prin Ordinul 201/2023**  
**Ordin nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților**

**Ordinul nr. 505/2019 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.**  
**Hotărârea de Guvern nr. 745/2007** pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare

**Hotărârea de Guvern nr. 246/2006** pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.

**OUG 92/2021** privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.

- **O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor.**

- O.U.G. nr. 133 din 29 septembrie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006
- Ordonanța de urgență nr. 30/2023 privind modificarea art. V din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006
- Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile

#### Pachetul economiei circulare

În vederea minimizării nivelului de generare a deșeurilor, la nivel european a fost implementat un sistem de măsuri care să mențină valoarea produselor, a materialelor și a resurselor în cadrul economiei pentru cât mai mult timp posibil. Aceste măsuri au vizat tranziția către un model mai durabil, cunoscut sub numele de economie circulară.

În 2015, Comisia Europeană a adoptat un plan de acțiune ambițios privind economia circulară. Aceasta a anunțat 54 de măsuri de-a lungul întregului ciclu de viață al produselor pentru a accelera tranziția UE spre o economie circulară. Pachetul privind economia circulară cuprinde patru directive adoptate de Parlamentul European la 18 aprilie 2018 și de Consiliul UE din 22 mai 2018. Directivele au fost publicate în Jurnalul Oficial (JO L 150, 14 iunie 2018) și au intrat în vigoare la 4 iulie 2018, iar statele membre aveau obligația de a pune în aplicare directivele în termen de doi ani.

Pachetul legislativ modifică:

- ✓ Directiva-cadru privind deșeurile (2008/98/CE);
- ✓ Directiva privind depozitarea deșeurilor (1999/31/CE);
- ✓ Directiva privind deșeurile din ambalaje (94/62/CE);
- ✓ Directivele privind vehiculele scoase din uz (2000/53/CE), privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori (2006/66/CE) și privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (2012/19/CE).

#### ✚ *Directiva nr. 851/2018 de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile*

Modificările aduse Directivei-cadru privind deșeurile au ca scop protejarea mediului și sănătății populației prin prevenirea sau reducerea generării de deșeurii, a efectelor adverse antrenate de generarea și gestionarea deșeurilor și prin reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor și creșterea eficienței folosirii acestora, care sunt elemente esențiale pentru tranziția către o economie circulară. Prin urmare, Directiva aduce o serie de amendamente în ceea ce privește:

- Instrumentele economice care să stimuleze aplicarea ierarhiei deșeurilor: scheme de plată de penalizare sau stimulare privind gestionarea deșeurilor, taxe privind eliminarea prin depozitare sau incinerare, schemele de răspundere extinsă a producătorilor, stimulente economice pentru autoritățile locale privind colectarea separată a deșeurilor municipale, scheme de restituire a garanției etc.
- Obligația statelor membre de a introduce colectarea separată cel puțin pentru hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la 1 ianuarie 2025, și pentru textile;
- Stabilirea de noi obiective de reciclare a deșeurilor municipale: până în 2025, vor trebui reciclate deșeurii municipale în proporție de cel puțin 55% din greutatea acestora. Acest obiectiv va crește la 60% până în 2030 și 65% până în 2035.
- Obligatorietatea implementării colectării separate și reciclarea la sursă a biodeșeurilor sau colectarea separată a acestora fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeurii în vederea reciclării ulterioare până la 31 decembrie 2023;

- Obligatoritatea colectării separate a fracțiunilor de deșeuri periculoase care provin din gospodării, pentru a asigura tratarea acestora și pentru a garanta că nu contaminează alte fluxuri de deșeuri municipale până la 1 ianuarie 2025.
- Regulile de calculare a îndeplinirii obiectivelor: considerate reciclate vor fi doar deșeurile care rezultă dintr-o instalație de sortare și merg într-una de reciclare, respectiv biodeșeurile care sunt tratate prin compostare sau digestie anaerobă (din 1 ianuarie 2027, biodeșeurile vor fi considerate reciclate doar dacă sunt colectate separat la sursă).
- Obligatoritatea asigurării unor programe de prevenire a generării deșeurilor.

✚ **Directiva (UE) 2018/852 a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje**

Modificările aduse Directivei privind ambalajele au ca scop asigurarea prevenirii generării de deșeuri, reutilizării ambalajelor, reciclării sau valorificării deșeurilor de ambalaje, reducerea eliminării acestora. Amendamentele introduse fac referire la:

- corelarea măsurilor de prevenire și gestionare eficientă cu instrumentele economice prevăzute de Directiva cadru a deșeurilor amendată cu Directiva (UE) 2018/851;
- măsuri de creștere a procentului de ambalaje reutilizabile introduse pe piață și a sistemelor de reutilizare a ambalajelor;
- obligativitatea atingerii unor ținte de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor de ambalaje de minim 65% până la sfârșitul anului 2025 și de minim 70% până la sfârșitul anului 2030.

✚ **Directiva (UE) 2018/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 2000/53/CE privind vehiculele scoase din uz, a Directivei 2006/66/CE privind bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori și a Directivei 2012/19/UE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice**

Modificările aduse de aceste directive se referă în principal la cerințele de monitorizare și raportare a modului de îndeplinire a obiectivelor și țintelor de colectare, re folosire și reciclare pentru vehiculele scoase din uz și deșeurile de baterii și acumulatori.

În sprijinul implementării Directivelor privind deșeurile, au fost adoptate o serie de acte normative complementare referitoare la modul de calcul a țintelor privind deșeurile:

✚ **Decizia Comisiei din 18 noiembrie 2011 de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la art. 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;**

✚ **Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1004 a Comisiei din 7 iunie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor privind deșeurile în conformitate cu Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului și de abrogare a Deciziei de punere în aplicare C(2012) 2384 a Comisiei;**

✚ **Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1885 a Comisiei din 6 noiembrie 2019 de stabilire a normelor pentru calculul, verificarea și raportarea datelor referitoare la depozitele de deșeuri municipale în conformitate cu Directiva 1999/31/CE a Consiliului și de abrogare a Deciziei 2000/738/CE a Comisiei.**

De asemenea, în vederea accelerării tranziției spre o economie circulară, Comisia Europeană a adoptat, tot în anul 2018, *Strategia europeană privind materialele plastice*<sup>1</sup>. Strategia pune bazele unei noi economii a materialelor plastice, în cadrul căreia proiectarea și producerea materialelor plastice și a produselor din plastic îndeplinesc pe deplin nevoile de reutilizare, reparare și reciclare și în care sunt dezvoltate și promovate materiale mai durabile.

<sup>1</sup> COMUNICAREA COMISIEI CĂTRE PARLAMENTUL EUROPEAN, CONSILIU, COMITETUL ECONOMIC ȘI SOCIAL EUROPEAN ȘI COMITETUL REGIUNILOR, O strategie europeană pentru materialele plastice într-o economie circulară, COM(2018) 28 final

Prioritățile strategiei în ceea ce privește colectarea și sortarea deșeurilor de plastic, sunt:

- ✓ Modificările la nivel de producție și concepție permit rate mai ridicate de reciclare a materialelor plastice pentru toate aplicațiile-cheie. În 2030, peste jumătate din deșeurile de plastic generate în Europa vor fi reciclate. Colectarea separată a deșeurilor de plastic va atinge niveluri foarte ridicate. Reciclarea deșeurilor de ambalaje din plastic va atinge niveluri comparabile cu cele corespunzătoare altor materiale de ambalaj;
- ✓ Capacitatea UE de reciclare a materialelor plastice va fi extinsă și modernizată în mod semnificativ. În 2030, capacitatea de sortare și reciclare va crește de patru ori față de 2015.

Pentru atingerea priorităților stabilite prin strategie, se propune un set ambițios de măsuri la nivelul UE cu scopul de a asigura „economia circulară” a materialelor plastice:

- Îmbunătățirea aspectelor economice și a calității reciclării materialelor plastice:
  - proiectare cu potențial de reciclare;
  - stimularea cererii de materiale plastice reciclate;
  - colectare separată și sortare mai bune și mai armonizate.
- Reducerea deșeurilor de plastic și a aruncării gunoaielor pe domeniul public:
  - prevenirea generării de deșeuri de plastic;
  - instituirea unui cadru de reglementare clar pentru materialele plastice cu proprietăți biodegradabile;
  - reducerea poluării cu microplastice.
- Orientarea inovării și a investițiilor către soluții circulare;
- Valorificarea acțiunii la nivel global.

Comisia Europeană a propus în mai 2018 noi norme la nivelul UE care vizează cele 10 produse din plastic de unică folosință cele mai des întâlnite pe plajele și în mările Europei. În 13 septembrie 2018, Parlamentul European a aprobat rezoluția privind o strategie europeană pentru plastice într-o economie circulară<sup>2</sup>, prin care recomandă sau solicită statelor membre adoptarea unor măsuri de punere în aplicare a acestei strategii, printre care se menționează:

- noi standarde și definiții privind biodegradabilitatea și compostabilitatea;
- interdicția produselor din plastic de unică folosință;
- interdicție completă privind plasticul oxo-degradabil până în 2020;
- materialele plastice nu vor mai fi acceptate de depozitele de deșeuri începând din 2030;
- cel târziu până în 2030, toate materialele plastice ale ambalajelor trebuie să fie reutilizabile sau reciclabile într-un mod eficient din punctul de vedere al costurilor;
- elaborarea cât mai curând posibil, de standarde de calitate pentru materiale plastice secundare;
- reducerea TVA pentru produsele care conțin materiale reciclate;
- aplicarea responsabilității extinse a producătorului pe lângă ambalaje și la alte tipuri de plastic;

În martie 2020, Comisia Europeană a adoptat un nou *plan de acțiune pentru economia circulară*, ce prevede măsuri de-a lungul întregului ciclu de viață al produselor și vizează să pregătească economia pentru un viitor verde, să consolideze competitivitatea, protejând în același timp mediul și să acorde noi drepturi consumatorilor. Planul valorifică rezultatele activității desfășurate din 2015 și se concentrează pe proiectarea și crearea unei economii circulare cu scopul de a se asigura că resursele utilizate sunt menținute în economia UE cât mai mult timp posibil.

---

<sup>2</sup> O strategie europeană pentru materialele plastice într-o economie circulară  
Rezoluția Parlamentului European din 13 septembrie 2018 referitoare la o strategie europeană pentru materialele plastice într-o economie circulară (2018/2035(INI)).

În februarie 2021, Parlamentul a adoptat o rezoluție cu privire la acest plan prin care se cer măsuri suplimentare pentru a se ajunge până în 2050 la o economie complet circulară, neutră din punct de vedere al emisiilor de carbon, durabilă și fără substanțe toxice. Se solicită, de asemenea, reguli mai stricte de reciclare și obiective obligatorii pentru consumul de materii prime până în 2030.

În martie 2022, Comisia a prezentat un prim pachet de măsuri pentru a accelera tranziția spre o economie circulară în cadrul planului de acțiune pentru economia circulară. Propunerile includ:

- promovarea produselor durabile;
- asigurarea faptului că produsele sustenabile devin norma - Propunerea de regulament privind proiectarea ecologică pentru produsele sustenabile abordează proiectarea produselor, care determină până la 80% din impactul asupra mediului al unui produs, pe durata ciclului de viață al acestuia. Toate produsele reglementate vor avea pașapoarte digitale ale produselor, ceea ce va facilita repararea sau reciclarea produselor și urmărirea de-a lungul lanțului de aprovizionare a substanțelor care prezintă motive de îngrijorare. Se poate introduce, de asemenea, și etichetarea;
- încurajarea consumatorilor pentru tranziția verde;
- revizuirea reglementărilor privind materialele de construcție;
- Strategia pentru materiale textile durabile - stabilește viziunea și acțiunile concrete pentru a asigura faptul că, până în 2030, produsele textile introduse pe piața UE au un ciclu de viață lung și sunt reciclabile, fabricate pe cât de mult posibil din fibre reciclate, nu conțin substanțe periculoase și sunt produse cu respectarea drepturilor sociale și a mediului. Va include, de asemenea, cerințe de proiectare ecologică pentru textile, informații mai clare, un pașaport digital al produselor și o schemă obligatorie a UE de răspundere extinsă a producătorilor.

În noiembrie 2022, Comisia a propus noi norme la nivelul UE privind ambalajele. Normele includ propuneri privind îmbunătățirea designului ambalajelor, cum ar fi opțiuni de ambalare reutilizabile, care vor elimina ambalajele superflue, vor limita excesul de ambalare și vor furniza etichete clare pentru a promova reutilizarea și reciclarea. De asemenea, se solicită o tranziție la materiale plastice de origine biologică, biodegradabile și compostabile.

Propunerea de revizuire a legislației UE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje vizează trei obiective principale:

- ✓ **Prevenirea generării de deșuri de ambalaje:** reducerea cantității acestora, impunerea unor restricții privind ambalajele superflue și promovarea soluțiilor de ambalare reutilizabile și reîncărcabile.
- ✓ **Stimularea reciclării de înaltă calitate („în circuit închis”):** oferirea posibilității ca toate ambalajele de pe piața UE să devină reciclabile într-un mod viabil din punct de vedere economic până în 2030.
- ✓ **Reducerea nevoii de resurse naturale primare și crearea unei piețe funcționale pentru materiile prime secundare,** sporind utilizarea materialelor plastice reciclate în ambalaje prin intermediul unor obiective obligatorii:
  - **Obiectivul principal vizează reducerea deșeurilor de ambalaje cu 15% pe cap de locuitor până în 2040** în fiecare stat membru, comparativ cu situația din 2018. Acest lucru ar duce la o scădere globală a deșeurilor în UE de circa 37%, în comparație cu scenariul în care nu s-ar modifica legislația.
  - **Pentru a remedia problema ambalajelor superflue, anumite forme de ambalare vor fi interzise**, de exemplu ambalajele de unică folosință pentru alimente și băuturi atunci când sunt consumate în restaurante și cafenele, ambalajele de unică folosință pentru fructe și legume, sticlele de șampon în miniatură, precum și alte ambalaje în miniatură din hoteluri.

- Printre măsurile care au scop de a face ca ambalajele să devină complet reciclabile până în 2030 se numără stabilirea unor criterii de proiectare pentru ambalaje; crearea unor sisteme-depozit obligatorii pentru sticlele din plastic și dozele din aluminiu, precum și clarificarea tipurilor de ambalaje – foarte limitate ca număr – care trebuie să fie compostabile, astfel încât consumatorii să le poată arunca în deșeurile biologice.
- Se vor propune rate obligatorii de conținut reciclat pe care producătorii trebuie să le includă în noile ambalaje din plastic. Acest lucru va contribui la transformarea plasticului reciclat într-o materie primă valoroasă.

Propunerea va disipa orice confuzie cu privire la sortarea ambalajelor în coșurile de reciclare. Fiecare ambalaj va purta o etichetă care să indice din ce material este fabricat și în ce flux de deșeurii ar trebui să fie plasat. Containerele de colectare a deșeurilor vor purta aceleași etichete. Aceleași simboluri vor fi utilizate peste tot în UE.

*Serviciile comunitare de utilități publice* sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;
- transportul public local de călători.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt:

- autoritățile administrației publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A.N.R.S.C..

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese care au ca rezultat producerea de deșeurii și poluarea mediului, cu un impact asupra mediului; la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile.

Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării



serviciului public de salubritate a localităților și se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico – socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

**Legislația în domeniul achizițiilor publice:**

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. 11, alin. (1) din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii (HG nr. 867/2016) *”entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare a deciziei de concesiune atunci când intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract de concesiune pe termen lung.”* De asemenea, actul normativ prevede faptul că Studiul de fundamentare trebuie să se axeze pe analiza unor elemente relevante în care se includ:

- aspectele generale
- fezabilitatea tehnică

- fezabilitatea economică și financiară
- aspectele de mediu
- aspectele sociale
- aspectele instituționale ale proiectului în cauză.

Potrivit art. 32, alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru încheierea contractelor de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice locale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, vor aproba un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

Prezentul Studiu de Oportunitate și fundamentare cuprinde atât fundamentarea deciziei de concesiune cât și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport, transfer și sortare a deșeurilor municipale din județul Vâlcea, precum și delegarea CMID Roesti (statie de sortare, instalatie de tratare mecano-biologica si depozit) si - **asigurarea capacitatii de tratare mecano – biologică suplimentare de minim 22.000 t/an** urmând a fi aprobat prin hotărâri ale membrilor „ADI pentru serviciul de salubritate a deșeurilor din județul Vâlcea”. Modalitatea prin care se va asigura de operator capacitatea suplimentară de tratate MB este prin prezentarea unui acord cu alte firme terțe prin care va asigura aceasta capacitate suplimentară de tratare în cazul în care se va constata depășirea capacității anuale existente. Realizarea capacității suplimentare de tratare nu va fi impusă ca sarcină de investiții pentru Concesionarul serviciului.

## 2 PREVEDERI ALE PROIECTULUI SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL VÂLCEA

Proiectul „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Vâlcea” finanțat prin POS Mediu și POIM include următoarele componente:

- Componenta 1 – Colectarea deșeurilor - extinderea colectării separate prin achiziționarea de:
  - pubele de diferite capacități;
  - unități de compostare individuală;
  - containere pentru fluxurile speciale de deșeuri;
- Componenta 2 – Tratarea deșeurilor:
  - construcția a 3 stații de sortare (Roești, Râureni și Brezoi);
  - construcția unei stații TMB la Roești
  - extinderea capacității stației de compost Raureni
- Componenta 3 – Eliminarea deșeurilor:
  - Construcția unui depozit conform la Roești;
  - Închiderea a două depozite neconforme (Călimănești și Drăgășani)
- Componenta 4 – Asistență tehnică și conștientizarea publicului

Conform Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor, județul Vâlcea a fost împărțit în șase zone de gestionare a deșeurilor. În tabelul de mai jos sunt prezentate unitățile administrativ teritoriale aparținătoare fiecărei zone pentru care, conform proiectului, este necesară delegarea operării activității de colectare a deșeurilor municipale.

**Tabel 2-1: Împărțirea unităților administrativ-teritoriale pe zone de colectare, conform Cererii de finanțare**

Nr. crt.	Unitate administrativ-teritorială	Mediul de locuire (urban/rural)
<b>ZONA 1: Brezoi</b>		
1	Brezoi	U
2	Boișoara	R
3	Câineni	R

<b>Nr. crt.</b>	<b>Unitate administrativ-teritorială</b>	<b>Mediul de locuire (urban/rural)</b>
4	Mălaia	R
5	Perișani	R
6	Racovița	R
7	Titești	R
8	Voineasa	R
<b>ZONA 2: Roești - Fârtățești</b>		
1	Drăgășani	U
2	Berbești	U
3	Horezu	U
4	Alunu	R
5	Amărăști	R
6	Cerțișoara	R
7	Copăceni	R
8	Crețeni	R
9	Fârtățești	R
10	Gușoeni	R
11	Lădești	R
12	Lăpușata	R
13	Lungești	R
14	Măciuca	R
15	Mădulari	R
16	Măldărești	R
17	Mateești	R
18	Mitrofani	R
19	Roești	R
20	Roșiile	R
21	Slătioara	R
22	Stănești	R
23	Stroești	R
24	Șușani	R
25	Sutești	R
26	Tetoiu	R
27	Vaideeni	R
28	Valea Mare	R
<b>ZONA 3: Râmnicu-Vâlcea</b>		

Nr. crt.	Unitate administrativ-teritorială	Mediul de locuire (urban/rural)
1	Municipiul Râmnicu Vâlcea	U
2	Băbeni	U
3	Băile Govora	U
4	Băile Olănești	U
5	Călimănești	U
6	Ocnele Mari	U
7	Bărbătești	R
8	Berislăvești	R
9	Budești	R
10	Bujoreni	R
11	Bunești	R
12	Costești	R
13	Dăești	R
14	Frânțești	R
15	Golești (Drăgănești)	R
16	Mihăești	R
17	Mureasca	R
18	Oteșani	R
19	Păușești	R
20	Păușești-Măglași	R
21	Pietrari	R
22	Runcu	R
23	Sălătrucel	R
24	Stoenești	R
25	Tomșani	R
26	Vlădești	R
<b>ZONA 4: Galicea</b>		
1	Dănicei	R
2	Drăgoești	R
3	Galicea	R
4	Milcoiu	R
5	Nicolae Bălcescu	R
6	Olanu	R
7	Stoilești	R
<b>ZONA 5: Bălcești</b>		

Nr. crt.	Unitate administrativ-teritorială	Mediul de locuire (urban/rural)
1	Bălcești	U
2	Diculești	R
3	Făurești	R
4	Ghioroiu	R
5	Grădiștea	R
6	Lăcusteni	R
7	Laloșu	R
8	Livezi	R
9	Sinești	R
10	Zătreni	R
<b>ZONA 6: Ionești</b>		
1	Glăvile	R
2	Ionești	R
3	Orlești	R
4	Pesceana	R
5	Prundeni	R
6	Scundu	R
7	Șirineasa	R
8	Ștefănești	R
9	Voicești	R
<b>10</b>	Popești	R

Sursa: Aplicație de Finanțare

În figura de mai jos este prezentată delimitarea administrativ-teritorială a celor 6 zone de colectare ale județului Vâlcea, precum și instalațiile de tratare a deșeurilor incluse în Sistemul Integrat de Management al Deșeurilor, județul Vâlcea, așa cum au fost stabilite în Studiul de fezabilitate, atașat la Cererea de finanțare (CF).

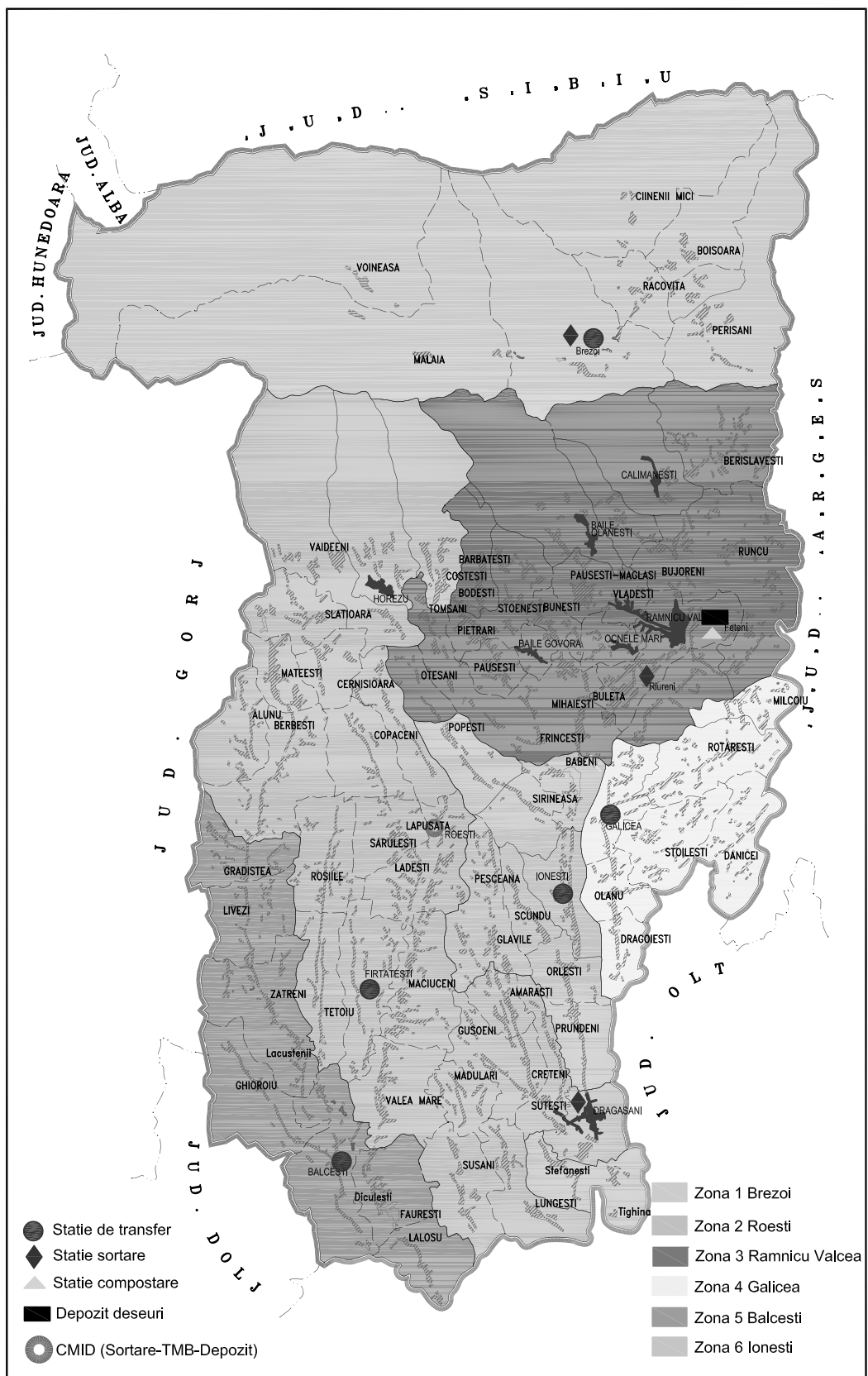


Figura 2-1: Zone de colectare și instalații SMID, conform CF

## 2.1 Colectarea deșeurilor menajere și similare

Sistemul de colectare a deșeurilor municipale propus la nivelul Studiului de fezabilitate și aprobat prin Aplicația de finanțare pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea” (SMID) constă în colectarea separată pe 4 fracții: hârtie/carton, alte deșeuri reciclabile (probabil plastic/metal), sticlă, și deșeuri reziduale. Sistemul de colectare separată pe 4 fracții a fost propus pentru toate zonele urbane și rurale de gestionare a deșeurilor, în care nu este prezent. Aplicația prevedea că toate sistemele de colectare existente vor fi menținute și extinse pentru a include colectarea separată a hârtiei și sticlei.

Ca urmare a schimbărilor legislative, care prevăd colectarea separată a biodeseurilor, colectarea din poarta în poarta, tarife distincte și plăți pentru cât arunci, se vor realiza schimbări față de modalitatea de colectare a deșeurilor propusă în SMID Valcea, pentru conformarea cu legislația în vigoare.

Conform Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au obligația să implementeze, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", bazat pe unul sau mai multe dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați;

Sistemul „plătește pentru cât arunci” ales pentru Județul Valcea este volum-frecvența de colectare, descris în continuare.

**Tabel 2-2: Sistem propus de colectare a deșeurilor**

Tipuri de deșeuri	Mediul urban	Mediul rural
<b>Deșeuri reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje)</b>	Colectare separată pe 4 fracții în puncte de colectare securizate: hârtie/carton, plastic, metal și sticlă. Recipiente utilizate: containere de 1,1 mc (hârtie/carton și	Colectare din poarta în poarta în saci de colectare sau pubele de 120 l pentru zona de case



Tipuri de deșeuri	Mediul urban	Mediul rural
	plastic,metal) și 1,5 mc (sticlă) pentru zona de blocuri Colectare din poarta in poarta in saci de colectare sau pubele de 120 l pentru zona de case	
<b>Biodeșeuri</b>	Zona de blocuri Colectare separata in puncte de colectare securizate in containere de 1,1 mc Zona de case Colectare separata din poarta in poarta in pubele de 80 l	Compostare individuală în gospodărie si Colectare separata din poarta in poarta in pubele de 80 l, acolo unde se solicita pubela
<b>Deșeuri reziduale</b>	<b>Blocuri:</b> puncte de colectare securizate cu pubele de 240 l / 1100 l <b>Case individuale:</b> sistemul din poartă în poartă cu pubele de 80 l sau mai mici	<b>Blocuri:</b> puncte de colectare securizate cu pubele de 240 l / 1100 l <b>Case individuale:</b> sistemul din poartă în poartă cu pubele de 80 l sau mai mici
<b>Deșeuri voluminoase și deșeuri cu regim special</b>	Puncte de colectare la stațiile de transfer și puncte de colectare de la stația de compost Râureni și depozitul de deșeuri Fețeni (pentru deșeurile voluminoase din municipiul Rm. Vâlcea), CAV-uri	
<b>Ulei uzat, textile, deșeuri periculoase, DCD inerte</b>	CAV-uri	

**Fiecare pubela va fi dotata cu CIP de identificare, fiecare masina de colectare va fi dotata cu sistem RFID.**

Extinderea sistemului de colectare existent la momentul elaborării Cererii de finanțare a necesitat o investiție de circa 6.001 pubele de 120 l (pentru deșeurile reziduale din mediul rural), 4.853 pubele de 240 l (pentru deșeurile reziduale de la blocuri și case din mediul urban), 3.281 containere de 1,1 mc (pentru deșeurile de hârtie/carton și sticlă), 488 containere de 1,5 mc (pentru deșeurile de plastic/metal), 20.200 unități de compostare individuală (pentru mediul rural), 9 containere de 10 mc și 7 containere de 15 mc pentru punctele de colectare din cadrul stațiilor de transfer (fluxuri speciale de deșeuri).

Toate aceste recipiente urmau să fie amplasate în 1.517 puncte de colectare (din care 1.052 puncte de colectare în mediul rural și 465 puncte de colectare în mediul urban). Aceste investiții au fost

realizate prin proiect și vor fi puse la dispoziția viitorilor operatori pentru colectarea fluxurilor de deseuri speciale. Deseurile reciclabile, deseurile reziduale și biodeseurile vor fi colectate din poarta în poarta.

Mașinile necesare colectării deșeurilor menajere și similare vor fi asigurate de către operatorii de salubritate delegați, Cererea de finanțare aprobată nu a inclus achiziția acestor echipamente. Se estimează că vor fi nevoie de minim 50 de mașini pentru colectarea deșeurilor: minim 15 mașini pentru colectarea deșeurilor reciclabile, minim 20 mașini pentru colectarea deșeurilor reziduale și minim 15 mașini pentru colectarea biodeseurilor.

SF aprobat prevede transportul deșeurilor reziduale prin intermediul stațiilor de transfer la depozitul Fețeni (Zona 1+3), respectiv la depozitul Roești (restul zonelor). Deșeurile reciclabile vor fi transportate prin intermediul stațiilor de transfer la stațiile de sortare Brezoi (Zona 1), Drăgășani (Zona 2), Râureni (Zona 3) și Roești (Zonele 2, 4, 5 și 6).

În cadrul proiectului s-a stabilit organizarea colectării separate în *mediul urban* pentru următoarele fracțiuni de **deșeurii reciclabile** (inclusiv deșeurii de ambalaje): hârtie/carton, plastic/metal și sticlă. Au fost prevăzute containere (1,1 mc) pentru colectarea hârtiei/cartonului și pentru colectarea deșeurilor de sticlă și containere de 1,5 mc pentru colectarea deșeurilor de plastic și metal. Containerele dedicate colectării separate vor fi amplasate pe platformele de colectare, împreună cu containerele dedicate deșeurilor reziduale.

În mod similar, pentru *mediul rural* s-a stabilit colectarea separată pentru hârtie/carton și sticlă în containere de 1,1 mc, iar deșeurile de plastic/metal în containere de 1,5 mc, amplasate pe platformele de colectare, împreună cu containerele dedicate deșeurilor reziduale. În zonele rurale Cererea de finanțare prevede încurajarea compostării la domiciliu.

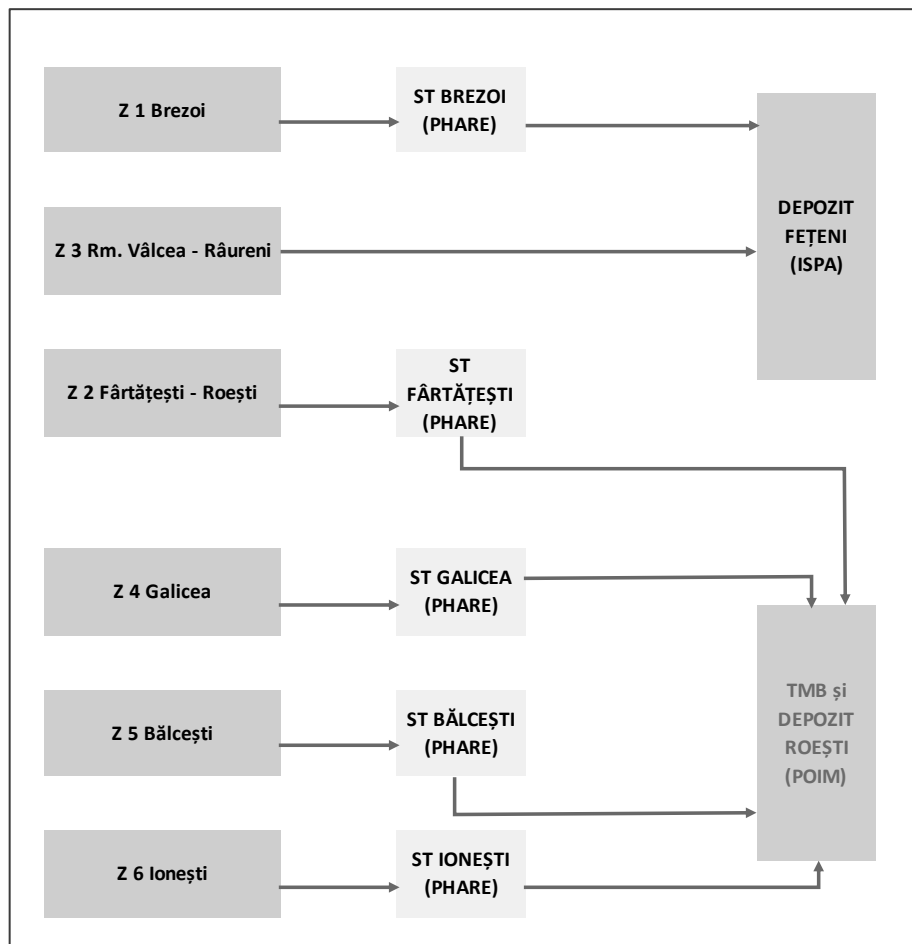
Pentru **alte categorii de deșeurii** (deșeurile voluminoase, deșeurile de echipamente electrice și electronice și deșeurile periculoase) sunt amenajate puncte de colectare la stațiile de transfer. Pentru deșeurile voluminoase din Zona 3 Rm. Vâlcea au fost amenajate puncte de colectare la stația de compostare de la Râureni și la depozitul de deșeurii de la Fețeni

## 2.2 Transferul deșeurilor menajere și similare

În Aplicația de finanțare nu a fost prevăzută construirea de stații de transfer în județul Vâlcea deoarece la nivelul județului există 5 stații de transfer construite prin proiect PHARE (Brezoi, Fântâțești, Galicea, Bălcești și Ionești).

Schema privind transportul deșeurilor reziduale propusă în Cererea de finanțare este prezentată în figura următoare.

În continuare sunt prezentate, pentru fiecare stație de transfer în parte, dotările realizate în cadrul proiectelor prin care au fost construite. În secțiunea 4.2.2 *Situația actuală privind transferul deșeurilor municipale*, vor fi prezentate detalii privind starea echipamentelor din cadrul fiecărei instalații în parte.



**Figura 2-2: Transportul deșeurilor reziduale (conform Cerere de Finanțare)**

Fluxurile pentru de deseurile municipale reziduale si pentru biodeseuri, care fac obiectul prezentului contract sunt prezentate in capitolul 17.

### 2.2.1 Stația de transfer Brezoi

**Denumire proiect :** Sistem zonal de colectare selectivă a deșeurilor și depozitare temporară în orașul Brezoi

**Program de finanțare :** PHARE 2004 COEZIUNE ECONOMICA ȘI SOCIALA componenta Schema de Investiții pentru Proiecte Mici de Gestionare a Deșeurilor (Faza extinsa)

**Localități arondate:** orașul Brezoi și comunele Căineni, Malaia, Perișani, Racovița, Titești, Boșoara și Voineasa

Cu o capacitate de 5.803 tone/an (1 schimb de lucru), este în operare din 2007, fiind operată de serviciul de salubritate al primăriei Brezoi. Dotările stației de transfer Brezoi constau în:

- cântar auto;
- platformă betonată, zonă de recepție, fără rigole de colectare a apei;
- rampă de acces, bandă rulantă transportoare metalică;

- clădire administrativă;
- rețele alimentare cu apă și canalizare;
- instalație electrică;
- instalație de iluminat;
- echipamente: 2 auto-compactoare (7 mc și 9 mc), 35 containere de colectare deșeurilor de 1,1 mc, 51 containere de 0,4 mc, un vehicul ușor de colectare deșeurilor, prescontainer, camion platformă, cap tractor cu semi-compactator 72 mc.

### 2.2.2 Stația de transfer Fârtățești

**Denumire proiect :** Sistem zonal de colectare selectivă a deșeurilor și depozitare temporară în comuna Fârtățești

**Program de finanțare :** PHARE 2004 COEZIUNE ECONOMICA ȘI SOCIALA componenta Schema de investiții pentru Proiecte Mici de Gestionare a Deșeurilor (Faza extinsă)

**Localități ardate:** comunele Amărăști, Copăceni, Crețeni, Fârtățești, Gușoeni, Lădești, Lăpușata, Lungești, Măciuca, Mădulari, Mitrofani, Roești, Roșiile, Stănești, Șușani, Sutești, Tetoiu și Valea Mare

Cu o capacitate de 6.565 tone/an, este în operare din 2009 (un schimb pe zi), fiind operată de serviciul de salubritate al primăriei Fârtățești. Dotările stației de transfer Fârtățești constau în:

- platformă de acces, suprafață betonată cu rigole de colectare a apei;
- rampă de descărcare cu o pâlnie de alimentare;
- buncăr deșeurilor și presă;
- clădire administrativă;
- rețele alimentare cu apă și canalizare;
- instalație electrică și instalație de iluminat;
- echipamente: 3 auto-compactoare (9 mc), vehicul ușor de colectare deșeurilor, camion platformă, mașină pentru încărcat și transportat prescontainer, 495 containere de capacitate 1,1 mc, 117 containere 0,4 mc.

### 2.2.3 Stația de transfer Galicea

**Denumire proiect :** Sistem zonal de colectare selectivă a deșeurilor și depozitare temporară în comuna Galicea

**Program de finanțare :** PHARE 2004 COEZIUNE ECONOMICA ȘI SOCIALA componenta Schema de investiții pentru Proiecte Mici de Gestionare a Deșeurilor (Faza extinsă)

**Valoarea proiectului :** 654.675,64 euro, fără TVA

**Localități ardate:** comunele Dănicei, Drăgoești, Galicea, Milcoiu, Nicolae Bălcescu, Olanu și Stoilești

Cu o capacitate de 3.125 tone/an, în prezent nu este operată. Dotările stației de transfer Galicea constau în:

- platformă de acces, suprafață betonată cu rigole de colectare a apei;
- pâlnie de descărcare cu bandă de alimentare;
- buncăr deșeuri și presă;
- clădire administrativă;
- rețele alimentare cu apă și canalizare;
- instalație electrică și instalație de iluminat;
- echipamente: 2 auto-compactoare (7 mc), vehicul ușor de colectare deșeuri, camion platformă, mașină pentru încărcat și transportat prescontainer, cap tractor cu semi-compact 72 mc, 245 containere de capacitate 1,1 mc, 63 containere 0,4 mc.

#### **2.2.4 Stația de transfer Bălcești**

**Denumire proiect :** Sistem zonal de colectare selectivă a deșeurilor și depozitare temporară în orașul Bălcești

**Program de finanțare :** PHARE 2004 COEZIUNE ECONOMICA ȘI SOCIALA componenta Schema de investiții pentru Proiecte Mici de Gestionare a Deșeurilor (Faza extinsă)

**Localități ardate:** orașul Bălcești și comunele Diclești, Făurești, Ghioroiu, Grădiștea, Laloșu, Lăcusteni, Livezi, Sinești și Zătreni.

Cu o capacitate de 6.602 tone/an, este în operare din 2009 (un schimb pe zi), fiind operată în baza contractului de concesiune de servicii nr.515/12.07.2018, cu o durată de 3 ani. Dotările stației de transfer Bălcești constau în:

- platformă de acces, suprafață betonată cu rigole de colectare a apei;
- pâlnie de descărcare cu bandă de alimentare;
- buncăr deșeuri și presă;
- clădire administrativă;
- rețele alimentare cu apă și canalizare;
- instalație electrică și instalație de iluminat;
- echipamente: o autogunoieră, vehicul ușor de colectare deșeuri, camion platformă, cap tractor mașină pentru încărcat și transportat prescontainer, 495 containere de capacitate 1,1 mc, 117 containere 0,4 mc.

#### **2.2.5 Stația de transfer Ionești**

**Denumire proiect :** Sistem integrat de colectare și depozitare temporară a deșeurilor în comuna Ionești

**Program de finanțare :** PHARE CES 2006 Schema de investiții pentru sprijinirea inițiativelor sectorului public în sectoarele prioritare de mediu

**Localități arondate:** comunele Glăvile, Ionești, Orlești, Pesceana, Popești, Scundu, Șirineasa, Ștefănești și Voicești

Cu o capacitate de 3.945 tone/an, nu este operată. Dotările stației de transfer Ionești constau în:

- platformă de acces, suprafață betonată cu rigole de colectare a apei;
- pâlnie de descărcare cu bandă de alimentare;
- buncăr deșeuri și presă;
- clădire administrativă;
- rețele alimentare cu apă și canalizare;
- instalație electrică și instalație de iluminat
- echipamente: container auto compactor de 40 mc, 3 autogunoiere de 12 mc, 1 autogunoieră de 9 mc, 420 containere metalice de capacitate 1,1 mc, 120 containere PVC de capacitate 1,1 mc.

### **2.2.6 Operarea centrelor cu aport voluntar**

Centrul cu aport voluntar este definit ca un spațiu închis de preluare și stocare a deșeurilor menajere reciclabile colectate separat, deșeurilor verzi, deșeurilor voluminoase (mobilă, saltele etc.), DEEE-uri (electrocasnice, computere etc.), respectiv a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, deșeurilor textile etc, până la transferul acestora, în funcție de specificul lor, către operatori autorizați în vederea tratării, reutilizării, valorificării sau eliminării.

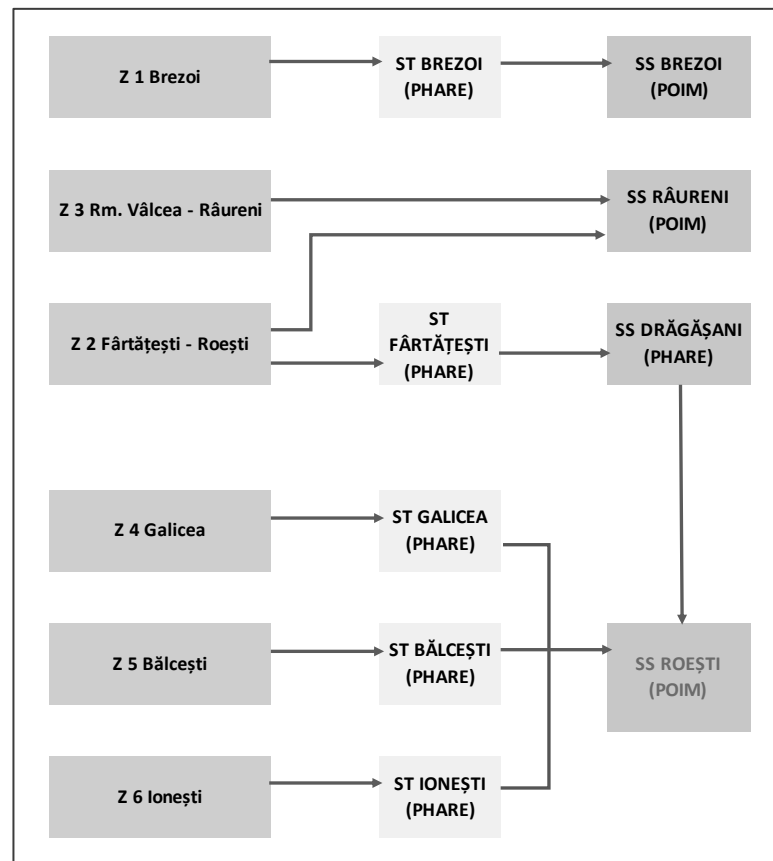
În Centrul de colectare, accesul populației va fi permis numai sub coordonarea personalului centrului, care va acorda sprijinul necesar în vederea stocării deșeurilor în containerele destinate fracției colectate.

Lista centrelor publice de colectare cu aport voluntar finanțate prin PNRR sunt prezentate în capitolul 19.

## **2.3 Sortarea deșeurilor**

În ceea ce privește sortarea deșeurilor municipale generate în județul Vâlcea prin proiectul SMID s-a propus construcția a trei stații de sortare (Roesti, Răureni și Brezoi) în plus față de facilitatea existentă de la Drăgășani realizată prin proiect PHARE. Stația de sortare Roesti este construită și recepționată în 12.12.2023.

Schema privind transportul deșeurilor reciclabile colectate separat propusă în Cererea de finanțare este prezentată în figura de mai jos. Fluxurile pentru deșeurile municipale reciclabile care fac obiectul prezentului contract sunt prezentate în capitolul 17.



**Figura 2-3: Transportul deșeurilor reciclabile colectate separat la sortare (CF)**

Deșeurile reciclabile din zonele 2 (parțial), 4, 5 și 6, vor fi transferate la stația de sortare din cadrul CMID Roești. Stația din Râureni va deservi zona 3, iar Stația din Brezoi va deservi zona 1. Stația de sortare de la Drăgășani va deservi o parte din zona 2.

În continuare sunt prezentate, pentru fiecare stație de transfer în parte, dotările realizate în cadrul proiectelor prin care au fost construite. În secțiunea 4.2.3 *Situația actuală privind sortarea deșeurilor municipale*, vor fi prezentate detalii privind starea echipamentelor din cadrul fiecărei instalații în parte.

### **2.3.1 Stația de sortare Roești**

Stația de sortare Roești are o suprafață de 4.500 m<sup>2</sup> și o capacitate de 10.180 tone/an și va deservi, conform CF, zonele 2 (parțial), 4, 5 și 6. Stația de sortare Roesti este construita și recepționată în 12.12.2023. Frațiile care urmează a fi sortate conform SF sunt hârtie/carton (2.087 tone/an), plastic (2.028 tone/an), metal (664 tone/an) și sticlă (1.017 tone/an).

Este prevăzut ca stația de sortare includă următoarele dotări: cântar, zonă de recepție, hală de sortare (16 posturi la banda de sortare), zonă de depozitare (baloți), sistem de alimentare cu apă și canalizare.

Delegarea stației de sortare Roești va fi realizată în cadrul contractului de operare al CMID Roești.

### **2.3.2 Stația de sortare Brezoi**

**Stația de sortare Brezoi** este situată în județul Vâlcea, orașul Brezoi, strada Cozia, accesul pe amplasament realizându-se de pe drumul național DN 7A. Suprafața totală a amplasamentului este de 10.000 m<sup>2</sup>.

Stația de sortare Brezoi are capacitatea de 2.992 tone/an, conform CF deservește zona 1, iar fracțiile sortate sunt: hârtie/carton (761 tone/an), plastic (592 tone/an), metal (211 tone/an) și sticlă (402 tone/an). Stația de sortare include următoarele dotări:

- cabină cântar
- platformă electronică pentru cântărire auto
- clădire administrativă
- hală de sortare:
  - zonă recepție (240 m<sup>2</sup>);
  - zonă sortare (buncăr alimentare cu bandă transportoare integrată, bandă inclinată cu racleți pentru alimentarea zonei de sortare, bandă sortare cu 6 posturi, separator magnetic overband), platformă sortare cu trepte și grătare;
  - zonă balotare (presă de balotat manuală, perforator de PET detașabil);
  - zonă depozitare.
- sistem de alimentare cu apă, canalizare, separator hidrocarburi
- platforme tehnologice betonate
- foraje monitorizare calitatea apei freactice
- echipamente (presă de balotat manuală, 6 containere Abroll 24 mc, 20 containere 2 mc, încărcător frontal, electro-stivuitor, mașină transport containere Abrollkipper).

Capacitatea zonei de depozitare este de 600 baloți, având spațiu de stocare pentru maxim 3 zile de lucru.

Deșeurile feroase sunt sortate mecanic, restul deșeurilor reciclabile fiind sortate manual. Se procesează zilnic întreaga cantitate de deșeuri primită într-un schimb de lucru.

Rezultatul constă în obținerea de materiale sortate, ce pot fi reciclate, reprezentând aproximativ 67% din materialele intrate în stația de sortare.



### 2.3.3 Stația de sortare Râureni

Stația de sortare Râureni este situată la aproximativ 9 km distanță de centrul municipiului Râmnicu Vâlcea, poziționată între stația de epurare și stația de compostare existentă, la o distanță de 11,5 km de depozitul de deșeuri conform de la Fețeni.

Accesul către amplasament se face pe drumul național 67 Budești-Râureni sau din drumul național 64 Râmnicu Vâlcea-Râureni. Suprafața totală a amplasamentului este de 5.000 m<sup>2</sup>.

Stația de sortare Râureni are capacitatea de 27.871 tone/an, deservește conform CF zona 3, iar fracțiile sortate sunt: hârtie/carton (7.177 tone/an), plastic (5.411 tone/an), metal (2.021 tone/an) și sticlă (3.622 tone/an). Stația de sortare include următoarele dotări:

- cabină cântar;
- Platformă electronică pentru cântărire auto;
- clădire administrativă;
- Hală de sortare:
  - zonă recepție (722 m<sup>2</sup>),
  - zonă sortare (buncăr alimentare cu bandă transportoare integrată, bandă inclinată cu racleți pentru alimentarea zonei de sortare, bandă sortare cu 8 posturi, separator magnetic overband, separator curenți Eddy), platformă sortare cu trepte și grătare;
  - zonă balotare (presă de balotat automată cu perforator de PET integrat în pâlnia de alimentare, presă balotat metal, cap de presare pentru prescontainere la 24 mc);
  - zonă depozitare
- sistem de alimentare cu apă, canalizare, separator hidrocarburi;
- platforme tehnologice betonate;
- echipamente (presă de balotat automată, 17 containere de 2 mc, 7 containere de 24 mc, 3 prescontainere de 24 mc, 2 încărcătoare frontale, electro-stivuitoare, mașină transport containere Abrollkipper, camion transport baloți la reciclatori).

Deșeurile metalice feroase și neferoase sunt sortate mecanic, restul deșeurilor reciclabile fiind sortate manual. Se procesează zilnic întreaga cantitate de deșeuri primită în 2 schimburi de lucru (6 ore/zi).

Rezultatul constă în obținerea de materiale sortate, ce pot fi reciclate, reprezentând aproximativ 65% din materialele intrate în stația de sortare.

### 2.3.4 Stația de sortare Drăgășani

Stația de sortare Drăgășani are o capacitate de cca. 3.800 tone/an, deservește zona 2 (parțial), iar fracțiile sortate sunt: hârtie/carton, plastic/metale. Stația de sortare include următoarele dotări:

- clădire administrativă (S = 192 m<sup>2</sup>), prevăzută cu vestiare și grupuri sanitare
- cântar basculă;
- hală de recepție deșeuri, S = 262 m<sup>2</sup>;
- hală sortare, fără închideri la capete și pe partea silozurilor, S = 632 m<sup>2</sup>, care este deservită de un sistem de transport al deșeurilor format din 3 benzi transportoare lungi de 42 m, pe care sunt instalate utilaje de tocare și presare;
- buncăr de alimentare, prevăzut cu tocător grosier;
- separator electromagnetic pentru extragerea metalelor feroase din deșeuri;
- cabină de sortare în care are loc sortarea manuală a deșeurilor, compusă din:
- presă deșeuri;
- instalație de spălare a mijloacelor de transport și containerelor;
- compresor pentru aerare.

Stația de sortare Drăgășani a fost operată de SC BRAI CATA SRL începând cu anul 2016. Începând cu 12.12.2019 instalația este operată de S.C. B.C.A. VIO SERVICE S.R.L. în baza contractului cu nr. 36357 încheiat cu municipiul Drăgășani.

Stafia de sortare de la Gragasani va intra in conservare, viitorul operator putand s-o foloseasca pentru transferul deseurilor la CMID.

## 2.4 Compostarea deșeurilor

Pentru tratarea deșeurilor biodegradabile, respectiv a deșeurilor verzi din parcuri și grădini, precum și a deșeurilor organice generate de agenți economici (piețe, restaurante), în județul Vâlcea există stația de compostare Râureni.

Prin implementarea proiectului SMID Vâlcea, fazat și finanțat prin POIM 2014 – 2020, stația de compost de la Râureni a fost modernizată și dotată cu echipamente specifice gestionării integrate a deșeurilor (un tocător pentru deșeuri municipale solide și 8 seturi de echipamente pentru compostare), asigurându-i, astfel, extinderea capacității de la cca. 14.000 t/an până la 40.993 t/an. În instalația de tratare biologică sunt tratate biodeșeurile municipale colectate separat.

Informații generale cu privire la instalația de compostare Râureni sunt prezentate în tabelul următor.

### Date generale privind instalațiile de tratare biologică

Instalație de tratare biologică/localitate	Capacitate proiectată (tone/an)	Autorizație de mediu (număr și valabilitate)	Tip deșeuri tratate*	Codul operațiunii de valorificare**
Stația de compost Râureni	41000	Autorizație de mediu din nr. 26/18.03.2020	20 01 08, 20 02 01, 20 03 02, 20 03 03	R3

\*\*conform Anexei nr. 3 a Legii nr. OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor

Stația de compostare Râureni este amplasată în localitatea Râmnicu Vâlcea, Parc Industrial, Sud Râureni, nr. 32 și a fost construită în anul 2009. Instalația se află în proprietatea Primăriei Râmnicu Vâlcea și este operată de DADP Râmnicu Vâlcea. Activitatea autorizată a se desfășura pe amplasament constă în tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase. În stația de compost sunt acceptate deșeurile biodegradabile, deșeurile din piețe (numai resturi vegetale) și deșeurile stradale (numai cele rezultate din toaletarea copacilor).

Stația de compostare este formată din zona de recepție, zona de compostare, zona de maturare și zona de stocare. Suprafața totală este de 11.000 mp.

Tehnica de compostare este cea în brazdă, în două faze: compostare și maturare. Procesul de fermentare a deșeurilor organice tocate și omogenizate durează 21 de zile și presupune plasarea acestora în patru celule amplasate în hala de compost. Materialul omogenizat este acoperit cu prelate pentru o perioadă de 21 de zile, din care 10 zile rămâne la fermentat până la atingerea temperaturii de 60 – 70°C, după care acesta este mutat în celelalte patru celule pentru încă 11 zile, când perioada de fermentare se încheie și începe perioada de maturare.

Procesul de maturare durează 28 de zile și are loc în hala de compost, pe platforma betonată situată în imediata apropiere a celor opt celule în care s-a desfășurat procesul de fermentare. Odată ce a fost încheiat procesul de maturare, urmează sitarea brazdelor, operațiune în urma căreia rezultă compostul, care este depozitat în spațiul special amenajat în exteriorul halei de compost, având o suprafață de 500 mp.

Compostul rezultat este livrat pentru folosirea pe domeniul public. Frațiunea necompostată din deșeurile municipale și similare este fie reintrodusă în procesul tehnologic, fie este transportată în vederea eliminării la depozitul ecologic de deșeuri Fețeni.

Program de funcționare: 24 ore/zi, 7 zile/săptămână, 365 zile/an.

După cum s-a menționat anterior, în urma procesului de tratare biologică rezultă compostul, după caz digestatul, care pot avea diferite utilizări, funcție de calitatea acestuia.

Cantitățile de deșeuri biodegradabile intrate în stația de compostare Râureni, tratate, valorificate și eliminate sunt redată în tabelul următor.

*Evoluția cantităților de deșeuri primite în instalația de compostare, tratate, valorificate și eliminate, în perioada 2014 - 2019*

	Stația de compost Râureni					
	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>Cantități de deșeuri primite (tone/an)</b>	980,2	1185,74	708,1	1291,88	2575,94	2897,19
<b>Cantități de compost rezultate (tone/an)</b>	216,81	214,55	155,68	79,26	197,48	230,3
<b>Cantități de compost/digestat valorificate (tone/an)</b>	85,74	119,35	101,04	537,95	380,23	257,62
<b>Cantități reziduuri valorificate</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Cantități de reziduuri depozitate (tone/an)</b>	534,38	528,79	887,76	703,29	2378,46	666,89

Sursa: PJGD Valcea

În vederea implementării compostării individuale a biodeșeurilor în mediul rural, au fost achiziționate 20.200 de unități compostoare prin implementarea proiectului SMID Vâlcea.

Pe amplasamentul stației de compostare a fost amenajat un punct pentru colectarea deșeurilor voluminoase.

## 2.5 Tratarea mecano-biologică a deșeurilor

În prezent este finalizată instalația de tratare mecano-biologică la Roești în cadrul CMID, fiind recepționată în 12.12.2023.

Stația TMB Roești are o capacitate de 34.070 tone/an, și cuprinde următoarele dotări: zonă de recepție (tip șoproan), hală de pretratare (separator magnetic și bandă de sortare), zonă de compostare, zonă de maturare, clădire administrativă, echipamente (tocător, sită rotativă).

Inputul stației TMB va fi reprezentat de: deșeuri reziduale (colectate în amestec), biodeșeuri colectate separat, refuzurile de la stațiile de sortare, deșeurile din piețe, parcuri și grădini.

Operarea stației TMB Roești va fi delegată în cadrul contractului de operare a CMID Roești.

## 2.6 Eliminarea deșeurilor

Depozitul **conform construit la Roești**, pentru zonele 2, 4, 5, 6 ale județului, cu o capacitatea totală proiectată de 753.013 m<sup>3</sup> și o durată de viață de 28 ani. Acesta va fi localizat la aproximativ 35 km sud-vest de Râmnicu Vâlcea și va avea o suprafață totală de 16 ha. În prezent, depozitul este realizat, fiind recepționată în 12.12.2023. Noul depozit va accepta deșeuri tratate și reziduuri de la instalația TMB Roești și deșeuri provenite de la măturatul stradal. Operarea depozitului Roești va fi delegată în cadrul contractului de operare a CMID Roești.

Pe amplasamentul depozitului de deșeuri a fost amenajat un punct pentru colectarea deșeurilor voluminoase.

### 3 POPULAȚIA DIN ARIA DE DELEGARE

Potrivit datelor statistice, populația rezidentă a județului Vâlcea, înregistrată la 1 iulie 2022, a fost de 340.725 persoane, având o pondere de 1,8% în populația totală a României și o pondere de 18,16% în populația totală a regiunii Sud – Vest Oltenia. Din punctul de vedere al repartiției pe medii de locuire, 44,87% din populația județului locuiesc în mediul urban și 55,13% în mediul rural.

Potrivit rezultatelor Recensământului populației din anul 2021, populația stabilă a județului Vâlcea era de 341714 persoane, cu 30000 mai puține persoane față de recensământul din 2011 (371.714 persoane). Aceasta înseamnă o scădere cu 8,07% pe întreaga perioadă, adică un declin mediu de 0,80% pe an.

Din punct de vedere administrativ, județul Vâlcea este împărțit în 2 municipii: Râmnicu Vâlcea și Drăgășani, 9 orașe: Horezu, Băile Olănești, Băile Govora, Călimănești, Ocnele Mari, Brezoi, Bălcești, Băbeni, Berbești și 78 de comune. Orașul de reședință a județului Vâlcea este Municipiul Râmnicu Vâlcea, cu o populație după domiciliu de 93151 locuitori înregistrată la nivelul anului 2021.

În vederea optimizării activității de gestionare a deșeurilor municipale la nivel județean, în cadrul proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Vâlcea” (SMID Vâlcea), finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007 – 2013 și realizat prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, au fost desemnate șase zone principale de colectare, după cum urmează: Zona 1: Brezoi, Zona 2: Roești, Zona 3: Râmnicu Vâlcea, Zona 4: Galicea și Zona 5: Bălcești.

Tabelul următor prezintă populația rezidentă înregistrată în anul 2022 la nivelul celor șase zone principale de colectare, respectiv estimări privind numărul de case, numărul de gospodării din blocuri și de persoane care locuiesc la bloc, variabile semnificative pentru investițiile necesare extinderii sistemului de colectare la nivel județean.

**Populația rezidentă la nivelul zonelor de colectare, 2022**

Nr. Crt.	Localitate	Mediu rezidență	Populație rezidentă, (nr. persoane)	Număr case	Numar gospodarii bloc	Populatie blocuri, (nr. persoane)
<b>ZONA 1 BREZOI - ST BREZOI</b>						
1	oraș Brezoi	URBAN	5696	970	1221	3174.6
2	Boișoara	RURAL	967	827	0	0
3	Câineni	RURAL	2484	910	0	0
4	Malaia	RURAL	1639	428	0	0
5	Perișani	RURAL	1844	1196	0	0
6	Racoviță	RURAL	1684	801	0	0
7	Titești	RURAL	646	278	0	0
8	Voineasa	RURAL	1224	780	0	0

Nr. Crt.	Localitate	Mediu rezidență	Populație rezidentă, (nr. persoane)	Număr case	Numar gospodarii bloc	Populație blocuri, (nr. persoane)
<b>TOTAL ZONA 1</b>			<b>16184</b>	<b>6190</b>	<b>1221</b>	<b>3174.6</b>
<b>ZONA 2 ROEȘTI</b>						
1	Municipiul Drăgășani	URBAN	15617	5968	2000	5200
2	Oraș Berbești	URBAN	4231	1245	382	993.2
3	Oraș Horezu	URBAN	6467	1967	520	1352
4	Alunu	RURAL	3733	1355	0	0
5	Amarăști	RURAL	1530	950	0	0
6	Cerņișoara	RURAL	3298	1070	0	0
7	Copaceni	RURAL	2468	1200	0	0
8	Crețeni	RURAL	1934	850	0	0
9	Fârtațești	RURAL	3262	2468	0	0
10	Gușoeni	RURAL	1161	927	0	0
11	Ladești	RURAL	1563	1250	0	0
12	Lapușata	RURAL	1859	1188	0	0
13	Lungești	RURAL	3149	1684	0	0
14	Maciuca	RURAL	1545	1000	0	0
15	Madulari	RURAL	1197	927	0	0
16	Maldarești	RURAL	1715	805	0	0
17	Mateești	RURAL	2898	1600	0	0
18	Mitrofani	RURAL	800	542	0	0
19	Roești	RURAL	1942	1100	0	0
20	Roșiiile	RURAL	2247	900	0	0
21	Slatioara	RURAL	3366	1691	0	0
22	Stanești	RURAL	989	730	0	0
23	Stroești	RURAL	2336	1250	0	0
24	Șușani	RURAL	2979	1960	0	0
25	Sutești	RURAL	1683	1207	0	0
26	Tetoiu	RURAL	2206	1015	0	0
27	Vaideeni	RURAL	3634	1807	0	0
28	Valea Mare	RURAL	2363	1719	0	0
<b>TOTAL ZONA 2</b>			<b>82172</b>	<b>40375</b>	<b>2902</b>	<b>7545</b>
<b>ZONA 3 RÂMNICU VÂLCEA</b>						
1	Municipiul Rm. Vâlcea	URBAN	93151	12397	23430	60918
2	oraș Băbeni	URBAN	7570	1563	1349	3507

Nr. Crt.	Localitate	Mediu rezidență	Populație rezidentă, (nr. persoane)	Număr case	Numar gospodarii bloc	Populatie blocuri, (nr. persoane)
3	Oraș Băile Govora	URBAN	2158	623	207	538
4	Băile Olănești	URBAN	3750	1410	32	83
5	Oraș Călimănești	URBAN	7348	2300	600	1560
6	oraș Ocnele Mari	URBAN	3134	1200	93	242
7	Bărbătești	RURAL	2853	1892	0	0
8	Berislăvești	RURAL	2418	1466	0	0
9	Budești	RURAL	6652	2611	0	0
10	Bujoreni	RURAL	5305	2647	0	0
11	Bunești	RURAL	2438	1070	0	0
12	Costești	RURAL	2738	1400	0	0
13	Dăești	RURAL	2966	1000	0	0
14	Frâncești	RURAL	4989	2119	0	0
15	Golești	RURAL	2549	1350	0	0
16	Mihăești	RURAL	6799	3000	0	0
17	Muereasca	RURAL	2063	1664	0	0
18	Oteșani	RURAL	2275	1202	0	0
19	Păușești	RURAL	2349	1100	0	0
20	Păușești-Măglași	RURAL	3929	1840	0	0
21	Pietrari	RURAL	2647	1112	0	0
22	Runcu	RURAL	860	430	0	0
23	Sălătrucel	RURAL	1932	1200	0	0
24	Stoenești	RURAL	3203	1923	0	0
25	Tomșani	RURAL	3321	1200	0	0
26	Vlădești	RURAL	3330	1380	0	0
<b>TOTAL ZONA 3</b>			<b>182727</b>	<b>51099</b>	<b>25711</b>	<b>66849</b>
<b>ZONA 4 GALICEA - ST GALICEA</b>						
1	Dănicei	RURAL	1667	1200	0	0
2	Drăgoești	RURAL	1724	1205	0	0
3	Galicea	RURAL	3268	1621	0	0
4	Milcoiu	RURAL	1083	840	0	0
5	Nicolae Bălcescu	RURAL	3253	1800	0	0
6	Olanu	RURAL	2501	1300	0	0

Nr. Crt.	Localitate	Mediu rezidență	Populație rezidentă, (nr. persoane)	Număr case	Numar gospodarii bloc	Populatie blocuri, (nr. persoane)
7	Stoilești	RURAL	3341	820	0	0
<b>TOTAL ZONA 4</b>			<b>16837</b>	<b>8786</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ZONA 5 BĂLCEȘTI - ST BĂLCEȘTI</b>						
1	oraș Bălcești	URBAN	4235	1813	80	208
2	Diculești	RURAL	1684	910	0	0
3	Făurești	RURAL	1224	723	0	0
4	Ghioroiu	RURAL	1344	617	0	0
5	Lăcusteni	RURAL	2332	1372	0	0
6	Laloșu	RURAL	1196	452	0	0
7	Livezi	RURAL	2164	1452	0	0
8	Sinești	RURAL	2014	1456	0	0
9	Zătreni	RURAL	2181	1020	0	0
10	Grădiștea	RURAL	2332			
<b>TOTAL ZONA 5</b>			<b>20308</b>	<b>10955</b>	<b>80</b>	<b>208</b>
<b>ZONA 6</b>						
1	Glavilei	RURAL	1514	1000	0	0
2	Ionești	RURAL	3762	1778	0	0
3	Orlești	RURAL	2562	1100	0	0
4	Pesceana	RURAL	1317	509	0	0
5	Popești	RURAL	2857	1100	0	0
6	Prundeni	RURAL	3277	1900	0	0
7	Scundu	RURAL	1723	835	0	0
8	Șirineasa	RURAL	2099	1050	0	0
9	Ștefanеști	RURAL	3106	1002	0	0
10	Voicești	RURAL	1416	700	0	0
<b>TOTAL ZONA 6</b>			<b>23633</b>	<b>10974</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL JUDEȚ</b>			<b>341861</b>	<b>128379</b>	<b>29914</b>	<b>77776</b>

Sursa: Recensământ 2021

De asemenea, o variabilă demografică semnificativă în estimarea investițiilor necesare în recipiente, ca urmare a extinderii sistemului de colectare, o reprezintă numărul de case (locuințe individuale). Pentru estimarea numărului de gospodării s-a procedat la calculul acestei variabile astfel:

- pentru UAT-urile din mediul rural – numărul de case este echivalent cu numărul de gospodării;
- pentru UAT-urile din mediul urban – raport între populația de la case și numărul mediu de persoane dintr-o gospodărie, comunicat pentru mediul urban, respectiv 2,6 locuitori/gospodărie.



## 4 SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL VÂLCEA

### 4.1 Generarea deșeurilor municipale

În tabelul următor sunt prezentate **cantitățile de deșeuri municipale generate în județul Vâlcea** în anul 2022.

**Tabel 4-1: Generarea deșeurilor municipale în județul Vâlcea, 2022**

Categoriile de deșeuri municipale	Cantitate generată urban (tone)	Cantitate generată rural (tone)	Cantitate generată total (tone)
Deșeuri menajere	33506	22640	56146
Deșeuri similare	8935	5488	14423
Deșeuri din grădini și parcuri	3239	0	3239
Deșeuri din piețe	112	0	112
Deșeuri stradale	1675	0	1675
<b>TOTAL</b>	<b>47467</b>	<b>28128</b>	<b>75596</b>

Sursa: APM, estimari consultant

Datele prezentate în tabelul de mai sus reprezintă datele din chestionarele MUN furnizate de operatorii care colectează deșeurile și de la ADI Valcea.

În perioada iulie – septembrie 2019, în procesul de elaborare a PJGD, au fost derulate campanii de determinare a **compoziției deșeurilor menajere și similare la nivelul județului Vâlcea**. Metodologia utilizată este conform standard SR 14899:2006 *Caracterizare deșeuri (Eșantionare deșeuri)* și SR 13493:2004 *Caracterizarea deșeurilor – Metodologie de caracterizare a deșeurilor menajere – ROMECOM*, varianta românească a metodologiei europene MODECOM. Rezultatele sunt prezentate în tabelul de mai jos.

**Tabel 4-2: Compoziția deșeurilor menajere și similare din județul Vâlcea, 2022**

Nr. crt.	Tip deșeu	%		
		Urban menajer	Rural menajer	Similare
1	Biodeșeuri	63,58	59,58	58,39
2	Hârtie, carton	4,67	0,97	9,14
3	Compozite	0,25	0,30	1,08
4	Textile	2,83	1,38	1,37
5	Textile sanitare/pampers	0,94	2,73	0,64

Nr. crt.	Tip deșeu	%		
		Urban menajer	Rural menajer	Similare
6	Deșeuri periculoase	0,26	0,09	0,12
7	Material plastic	10,19	5,88	13,49
8	Combustibile neclasate	1,32	1,18	2,04
9	Sticlă	3,42	5,76	3,35
10	Metale feroase	0,54	0,24	0,52
11	Metale neferoase	0,67	0,47	0,36
12	Incombustibile neclasate	0,50	0,86	0,95
13	Elemente cu granulometrie fină, mai mică de 20 mm	10,83	20,56	8,56
	<b>TOTAL</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

Sursa: estimare pe baza datelor din PJGD

După cum se observă, fracția predominantă este reprezentată de biodeșeuri, care depășesc procentual valoarea de 50%, atât în cazul deșeurilor menajere cât și în cazul deșeurilor similare. Deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic, metal, sticlă și deșeuri compozite) reprezintă cca. 20% în cazul deșeurilor menajere din mediul urban, cca. 14% în cazul deșeurilor menajere din mediul rural, respectiv 28% în cazul deșeurilor similare.

## 4.2 Colectarea și gestionarea deșeurilor municipale

### 4.2.1 Situația actuală privind colectarea deșeurilor municipale

În prezent, județul Vâlcea este împărțit în **trei zone principale de gestionare a deșeurilor**:

- zona centru - nord acoperă 34 de localități (municipiul Râmnicu Vâlcea, 6 orașe și 27 comune), cu o populație de 234.186 locuitori înregistrată la nivelul anului 2022, din care aproximativ 66% din populația totală a zonei locuiesc în mediul urban și 34% în mediu rural; această zonă este deservită de stația de transfer de la Brezoi, stația de compost de la Râureni, stațiile de sortare de la Brezoi și Râureni și depozitul de la Roesti;
- zona centru - est acoperă 17 comune, cu o populație de 42.516 locuitori înregistrată la nivelul anului 2022, care reprezintă aproximativ 11% din populația totală a județului Vâlcea; zona este deservită în prezent de stațiile de transfer de la Galicea și Lonești, urmând a fi deservită și de CMID Roesti;
- zona centru - vest acoperă 38 de localități (municipiul Drăgășani, 3 orașe și 34 comune), cu o populație de 120.181 locuitori înregistrată la nivelul anului 2022, din care aproximativ 31% din locuiește în mediul urban și 69% în mediu rural; zona este deservită în prezent de stațiile de transfer de la Bălcești și Fântățești, stația de sortare de la Drăgășani, urmând a fi deservită și de CMID Roesti.

La nivelul județului erau **autorizați 6 operatori de salubritate**, și anume: ROMPREST ENERGY S.R.L., URBAN S.A., BRAI CATA S.R.L., GOSPODARIRE LOCALA Fântărești, Piețe Prest S.R.L. și BCA VIO Service S.R.L.

Conform PJGD **gradul de conectare la serviciile de salubritate** era de 46% la nivelul întregului județ, 73% în mediul urban respectiv 24% în mediul rural.

**Colectarea deșeurilor menajere și similare** în județul Vâlcea se realizează, în cea mai mare parte, în amestec. În mediul urban, în zonele de blocuri, deșeurile se colectează în puncte de colectare. În zonele cu locuințe individuale (mediul urban și mediul rural), sistemul implementat de colectare a deșeurilor este din ușă în ușă.

Punctele de colectare au fost realizate în cadrul programelor de finanțare de preaderare ISPA și PHARE, cele de pe raza municipiului fiind modernizate și dotate cu recipiente începând cu anul 2017 cu fonduri din bugetul local, precum și prin proiectul SMID, finanțat prin intermediul programelor POS Mediu, 2007-2013 și POIM, 2014 – 2020.

Recipientele și mașinile de colectare au fost achiziționate atât prin intermediul programelor PHARE, cât și prin proiectul SMID sau pot fi, de asemenea, furnizate de operatorii de salubritate. În general, echipamentele de colectare a deșeurilor în amestec (recipiente și mașini) aparțin operatorilor de salubritate, nefiind bunuri de retur. Odată cu atribuirea contractului unui nou operator, acesta va asigura propriile echipamente.

Parte din infrastructura necesară colectării separate a deșeurilor menajere a fost asigurată urma implementării proiectelor de gestionare a deșeurilor finanțate prin Programele ISPA și PHARE, astfel:

- municipiul Râmnicu Vâlcea, prin intermediul proiectului „Managementul integrat al Deșeurilor Municipale în Râmnicu Vâlcea”, finanțat prin programul ISPA, au fost achiziționate:
  - containere de tip clopot pentru colectarea următoarelor fracții: hârtie/carton (2 mc), plastic (3 mc), sticlă albă (1 mc), sticlă verde și maro (2 mc);
  - pubele (120 litri) pentru colectarea deșeurilor reziduale din zonele de case, respective pubele (240 l) și containere (1,1 mc) pentru colectarea deșeurilor reziduale din zonele de blocuri;
- orașul Bălcești, prin intermediul proiectului "Sistem zonal de colectare a deșeurilor și depozitare temporară în orașul Bălcești", finanțat prin programul PHARE 2004, care deservește 10 localități (Bălcești, Diculești, Făurești, Ghioroiu, Grădiștea, Laloșu, Lăcusteni, Livezi, Sinești și Zătreni) au fost achiziționate:
  - 4 autogunoiere, vehicul ușor de colectare a deșeurilor, camion platformă și cap tractor;

- containere de 1,1 mc și de 0,4 mc pentru colectarea separată a deșeurilor;
- orașul Brezoi, în cadrul proiectului "Sistem zonal de colectare a deșeurilor și depozitare temporară în orașul Brezoi", finanțat prin programul PHARE 2004, cu 8 localități arondate (Brezoi, Boișoara, Căineni, Malaia, Perișani, Racovița, Titești și Voineasa) au fost achiziționate:
  - mijloace de transport (2 autogunoiere, 1 semi compactor cu autocompactoare, 1 vehicul ușor de colectare a deșeurilor, 1 camion platformă și 1 cap tractor cu semicompactor);
  - containere de 1,1 mc și de 0,4 mc pentru colectarea separată a deșeurilor;
- comuna Galicea, prin intermediul proiectului "Sistem zonal de colectare a deșeurilor și depozitare temporară în comuna Galicea", finanțat prin programul PHARE 2004, pentru 7 localități (Dănicei, Drăgoești, Galicea, Milcoiu, Nicolae Bălcescu, Olanu și Stoilești), au fost achiziționate:
  - 4 mijloace de transport (autogunoieră, vehicul ușor de colectare specializat, camion platformă și cap tractor cu semicompactor pentru containerele mari);
  - un prescontainer;
  - containere de 1,1 mc și de 0,4 mc pentru colectarea separată a deșeurilor;
- comuna Fântățești, prin intermediul proiectului "Sistem zonal de colectare a deșeurilor și depozitare temporară în comuna Fântățești", finanțat prin programul PHARE 2004, pentru 18 localități (Amărăști, Crețeni, Fântățești, Gușoeni, Lăpușata, Măciuca, Mitrofani, Roșiile, Șutești, Tetoiu, Copăceni, Lădești, Lungești, Mădulari, Roești, Stănești, Șușani și Valea Mare), au fost achiziționate:
  - 6 mijloace de transport (3 autogunoiere, 1 vehicul ușor de colectare a deșeurilor, 1 camion platformă și 1 cap tractor);
  - containere de 1,1 mc și de 0,4 mc pentru colectarea separată a deșeurilor;
- comuna Prundeni, prin implementarea proiectului "Colectare selectivă a deșeurilor în comuna Prundeni", finanțat prin programul PHARE 2005, au fost achiziționate:
  - containere de 1,1 mc și pubele de 120 l (pentru instituțiile publice) pentru colectarea separată;
  - pubele de 120 l pentru colectarea deșeurilor de la populație (colectare din poartă în poartă);
  - compostoare individuale;

- un autocompactor.
- localitățile: Glăvile, Lonești, Orlești, Pesceana, Popești, Scundu, Șirineasa, Ștefănești și Voicești, prin intermediul proiectului "Schema de investiții pentru sprijinirea inițiativelor sectorului public în sectoarele prioritare de mediu", finanțat prin programul PHARE 2006, au achiziționat:
  - 3 autogunoiere de 12 mc și o autogunoieră de 9 mc, un container autocompactor de 40 mc, containere de 1,1 mc.

**Dată fiind perioada lungă de timp scursă de la achiziția echipamentelor și a mașinilor de colectare în cadrul proiectelor ISPA și PHARE (în unele cazuri mai mult de 15 ani), mare parte din ele au un grad de uzură ridicat, nemaiputând fi utilizate. În unele UAT, în vederea completării sistemului de colectare separată, primăriile au mai achiziționat recipiente de colectare pe care le-au pus la dispoziția populației.**

Infrastructura a fost completată prin implementarea proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în județul Vâlcea" (SMID Vâlcea)", finanțat prin POS Mediu 2007 – 2013, prin care s-au achiziționat diferite categorii de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor, inclusiv pentru colectarea fluxurilor speciale din deșeurile municipale (deșeuri periculoase și deșeuri voluminoase). Detalii privind recipientele achiziționate sunt prezentate în Capitolul 2 *Prevederi ale proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Vâlcea*.

#### **4.2.2 Situația actuală privind transferul deșeurilor municipale**

În județul Vâlcea există 5 stații de transfer, construite prin proiecte PHARE, și anume:

- stația de transfer din orașul Brezoi, deservește localitățile din zona centru – nord;
- stația de transfer din comuna Fântărești, deservește localitățile din zona centru – vest;
- stația de transfer din comuna Galicea, deservește localitățile din zona centru – est;
- stația de transfer din orașul Bălcești, deservește localitățile din zona centru - vest;
- stația de transfer din comuna Lonești, deservește localitățile din zona centru - est.

În cadrul capitolului 2 *Prevederi ale proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Vâlcea*, fost prezentate principalele caracteristici a acestor instalații, precum și echipamentele achiziționate. În această secțiune sunt prezentate concluzii privind starea instalațiilor și echipamentelor și concluzii privind modalitatea de utilizare, pentru a putea ulterior evalua necesarul de investiții ce trebuie asigurat de operatorul delegate în vederea asigurării funcționalității acestor instalații.

### **Stația de transfer din orașul Brezoi**

Cu o capacitate proiectată de cca. 5.800 tone/an, instalația este în prezent operată de URBAN SA Rm. Vâlcea. Infrastructura amplasamentului există și este în mare parte funcțională:

- suprafața betonată se prezintă în condiții bune, însă lipsesc rigolele colectare ape pluviale;
- împrejmuirea perimetrală este completă, prezintă urme de rugină, la fel ca porțile de acces;
- instalația de apă curentă, instalația electrică și instalația de iluminat există și sunt funcționale;
- canalizare există însă nu este funcțională;
- la intrare există un corp administrativ (funcțional) și cântar.



**Figura 4-1: Infrastructura stației de transfer Brezoi**

În ceea ce privește echipamentele tehnologice, și anume banda rulantă, platforma cântar și prescontainerul, sunt toate funcționale.



**Figura 4-2: Echipamente tehnologice stație de transfer Brezoi**

O parte din dotările stației sunt funcționale, și anume:

- 2 autogunoiere de 7- 9 mc, 1 vehicul ușor de colectare a deșeurilor, 1 camion platformă, 1 cap tractor cu semicompactor de 72 mc.



**Figura 4-3: Dotări stație de transfer Brezoi**

Containerele de colectare a deșeurilor achiziționate prin proiect (35 buc. 1,1 mc și 51 buc. 0,4 mc) sunt deteriorate și nu mai pot fi utilizate.

***Distanța de la stația de transfer până la CMID Roesti este de cca. 78 km.***

### **Stația de transfer din comuna Fârtățești**

Cu o capacitate proiectată de cca. 5.600 tone/an, instalația este în prezent operată de Grup Salubritate Urbană S.A. București – Sucursala Rm. Vâlcea. Infrastructura amplasamentului există și este în mare parte funcțională:

- suprafața betonată se prezintă în condiții bune, nu prezintă fisuri, însă rigolele de colectare a apei pluviale prezintă spărturi;
- împrejmuirea perimetrală este completă, prezintă urme de rugină, la fel ca porțile de acces;
- instalația de apă curentă, instalația electrică și instalația de iluminat există și sunt funcționale, la fel și canalizarea;
- la intrare există o cabină birou și o cabină vestiar care se prezintă în condiții bune, fiind prevăzute și cu aer condiționat.

Stația nu este prevăzută cu cântar.



**Figura 4-4: Infrastructura stației de transfer Fârtățești**

În ceea ce privește echipamentele tehnologice, există doar o presă care este funcțională.





**Figura 4-5: Echipamente tehnologice stație de transfer Fârtățești**

Unele dintre dotările existente ale stației au un grad de uzură ridicat, fiind în stare precară de funcționare: 3 autogunoiere de 9 mc, 1 camion platformă.

În cazul celorlalte, gradul de uzură este mai redus: 1 autogunoieră, 1 mașină pentru încărcat și transport prescontainer.



**Figura 4-6: Dotări stație de transfer Fârtățești**

Containerele de colectare a deșeurilor achiziționate prin proiect (495 buc. 1,1 mc și 117 buc. 0,4 mc) sunt deteriorate și nu mai pot fi utilizate.

***Având în vedere poziția strategică a stației de transfer Fârtățești și existența presei, care este funcțională, se propune reabilitarea infrastructurii existente, întreținerea și suplimentarea echipamentelor tehnologice astfel încât să se poată realiza transferul deșeurilor reziduale, biodeseuri și a deșeurilor reciclabile colectate separat, până la CMID de la Roesti. Distanța de la stația de transfer până la CMID Roesti este de 22 km.***

### **Stația de transfer din comuna Galicea**

Cu o capacitate proiectată de cca. 3.100 tone/an, instalația este în prezent operată de BRAI CATA S.R.L. Infrastructura amplasamentului există și este în mare parte funcțională:

- suprafața betonată se prezintă în general în condiții bune, prezintă fisuri/spărturi pe cca. 10% din suprafață, dotată cu rigole de colectare a apei pluviale funcționale;
- împrejmuirea perimetrală este completă, prezintă urme de rugină, la fel ca porțile de acces;
- instalația de apă curentă, instalația electrică și instalația de iluminat există și sunt funcționale, la fel și canalizarea;
- la intrare există o cabină birou și o cabină vestiar care se prezintă în condiții bune;
- buncărul și rampa de descărcare sunt funcționale.

Stația nu este prevăzută cu cântar.



**Figura 4-7: Infrastructura stației de transfer Galicea**

În ceea ce privește echipamentele tehnologice, există doar o presă care este funcțională. Restul dotărilor stației au un grad de uzură ridicat, fiind în stare precară de funcționare: 2 autogunoiere de 7 mc, 1 vehicul ușor de colectare specializat, 1 camion platformă, 1 cap tractor cu semicompactor pentru containerele mari (72 mc).

Containerele de colectare a deșeurilor achiziționate prin proiect (245 buc. 1,1 mc și 63 buc. 0,4 mc) sunt deteriorate și nu mai pot fi utilizate.



**Figura 4-8: Dotări stație de transfer Galicea**

*Având în vedere poziția strategică a stației de transfer Galicea și existența preseii, care este funcțională, se propune reabilitarea infrastructurii existente, întreținerea și suplimentarea echipamentelor tehnologice astfel încât să se poată realiza transferul deșeurilor reziduale, biodeseuri și a deșeurilor reciclabile colectate separat, până la CMID de la Roesti. Distanța de la stația de transfer până la CMID Roesti este de 27 km.*

#### **Stația de transfer din orașul Bălcești**

Cu o capacitate proiectată de cca. 6.600 tone/an, instalația este în prezent operată de BRAI CATA S.R.L. Infrastructura amplasamentului există și este în mare parte funcțională:

- suprafața betonată se prezintă în general în condiții bune, prezintă fisuri/spărturi pe cca. 15-20 % din suprafață, dotată cu rigole de colectare a apei pluviale colmatate în zona de nord;
- împrejmuirea perimetrală este completă, prezintă urme de rugină, la fel ca porțile de acces;
- instalația de apă curentă, instalația electrică și instalația de iluminat există și sunt funcționale, canalizarea este colmatată;
- la intrare există o cabină birou și o cabină vestiar care se prezintă în condiții bune;
- buncărul și rampa de descărcare deșeuri sunt funcționale.

Stația nu este prevăzută cu cântar.



**Figura 4-9: Infrastructura stației de transfer Bălcești**

În ceea ce privește echipamentele tehnologice, există doar o presă care este funcțională. Restul dotărilor stației sunt nefuncționale: 1 autogunoiera 7 mc, 1 vehicul ușor de colectare specializat, 1 camion platformă și 1 cap tractor mașină pentru încărcat și transport.

Containerele de colectare a deșeurilor achiziționate prin proiect (495 buc. 1,1 mc și 117 buc. 0,4 mc) sunt deteriorate și nu mai pot fi utilizate.



**Figura 4-10: Dotări stație de transfer Bălcești**

*Având în vedere poziția strategică a stației de transfer Bălcești și existența preseii, care este funcțională, se propune reabilitarea infrastructurii existente, întreținerea și suplimentarea echipamentelor tehnologice astfel încât să se poată realiza transferul deșeurilor reziduale, biodeseuri și a deșeurilor reciclabile colectate separat, până la CMID de la Roesti. Distanța de la stația de transfer până la CMID Roesti este de 39 km.*

### **Stația de transfer din comuna Ionești**

Cu o capacitate proiectată de cca. 3.950 tone/an, instalația nu este operată în prezent. Având în vedere starea infrastructurii și a echipamentelor, instanția nu pare să fi fost operată. Nu este conectată la rețeaua de alimentare cu energie electrică.

Infrastructura amplasamentului există, însă este în mare parte nefuncțională:

- suprafața betonată se prezintă în general în condiții bune, prezintă fisuri/spărturi pe cca. 10 % din suprafață, nu este dotată cu rigole de colectare a apei pluviale;
- împrejmuirea perimetrală este completă, prezintă urme de rugină, la fel ca porțile de acces;
- instalația de apă curentă, instalația electrică și instalația de iluminat există dar sunt funcționale, instalația de canalizarea este funcțională;
- la intrare există un corp administrativ, funcțional și un corp cabină cântar care este nefuncțional.



**Figura 4-11: Infrastructura stației de transfer Ionești**

În ceea ce privește echipamentele tehnologice, banda rulantă, echipament cântar și prescontainer, există dar nu sunt funcționale.

Toate dotările stației sunt nefuncționale: 1 container autocompactor de 40 mc, 3 autogunoiere de 12 mc și 1 autogunoieră de 9 mc.

Containerele de colectare a deșeurilor achiziționate prin proiect (420 buc. 1,1 mc și 120 buc. 0,4 mc) sunt deteriorate și nu mai pot fi utilizate.



**Figura 4-12: Dotări stație de transfer Ionești**

*Având în vedere nefuncționalitatea infrastructurii amplasamentului, gradul mare de uzura a echipamentelor de transfer, dar și poziționarea geografică ce nu oferă avantaje în optimizarea transferului, se propune ca Stația de transfer de la Ionești să nu mai fie utilizată în cadrul SMID Vâlcea.*

#### **4.2.3 Situația actuală privind sortarea deșeurilor municipale**

În județ există 5 stații de sortare autorizate, din care 2 sunt investiții private, cu o capacitate totală de cca. 114.500 tone/an.

##### **Stația de sortare din municipiul Drăgășani**

Cu o capacitate proiectată de cca. 3.800 tone/an, instalația este în prezent operată de BCA VIO Service S.R.L. Infrastructura amplasamentului există și este în mare parte funcțională:

- suprafața betonată se prezintă în general în condiții bune;
- împrejmuirea perimetrală este completă, prezintă urme de rugină, la fel ca porțile de acces;
- instalația de apă curentă, instalația electrică și instalația de iluminat există și sunt funcționale, canalizarea de asemenea;
- la intrare există un pavilion administrativ care este funcțional;
- hala depozitare deșeuri, prevăzută cu rigole perimetrare în interior (funcționale), are pereții laterali deteriorați.

La intrarea pe amplasament există un cântar platformă cu cabina aferentă, care sunt funcționale.



**Figura 4-13: Infrastructura stației de sortare Drăgășani**

În ceea ce privește echipamentele tehnologice, cea mai mare parte sunt funcționale: cântar, bandă transportoare, bandă cabină sortare, cabină sortare cu instalație de ventilație exhaustor și aer condiționat în cabina de sortare (2 echipamente), presă PET, bandă transportoare alimentare presă PET. Singurele echipamente nefuncționale sunt presa de doze și cele 2 prescontainerere



**Figura 4-14: Dotări stație de sortare Drăgășani**

*Având în vedere poziția stației de sortare Drăgășani și faptul că la nivelul județului există capacitate excedentară de sortare raportat la cantitățile de deșuri reciclabile colectate separat care necesită sortare (a se vedea datele privind capacitățile de sortare existente prezentate în acest capitol și datele privind cuantificarea obiectivelor prezentate în capitolul 7) se propune ca instalația să fie utilizată pentru transferul deșeurilor colectate de la UAT din zonă. Distanța de la Drăgășani până la CMID Roesti este 52 km. Utilizarea instalației ca stație de transfer evită supraîncărcarea stației de transfer de la Fântățești care, în caz contrar, ar fi trebuit să deservească cca. 82.000 locuitori, respectiv să asigure transferul pentru cca. 17.000 tone/an deșuri reziduale.*

### **Stația de sortare din orașul Brezoi**

Instalația are o capacitate de cca. 2.300 t/an și a fost construită în cadrul proiectului finanțat prin POS Mediu și POIM. În prezent instalația nu este operată, delegarea activității fiind obiectul prezentului studiu de oportunitate și fundamentare.



**Figura 4-15: Dotări stație de sortare Brezoi**

Mai multe detalii privind instalația sunt prezentate în Capitolul 2 *Prevederi ale proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Vâlcea*.

### **Stația de sortare de la Râureni**

Instalația are o capacitate de cca. 28.000 t/an și a fost construită în cadrul proiectului finanțat prin POS Mediu și POIM. În prezent instalația nu este operată, delegarea activității fiind obiectul prezentului studiu de oportunitate și fundamentare.





**Figura 4-16: Dotări stație de sortare Râureni**

Mai multe detalii privind instalația sunt prezentate în Capitolul 2 *Prevederi ale proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Vâlcea*.

Cele 2 stații de sortare realizate din fonduri private la care se face referire la începutul capitolului, operate de URBAN S.A. și de NEW RECYCLING S.R.L. sortează în principal deșeurile municipale colectate în amestec.

#### **4.2.4 Situația actuală privind compostarea deșeurilor municipale**

Stația de compostare de la Râureni (14.000 tone/an) a fost construită prin proiectul ISPA, fiind operată de către Primăria municipiului Rm. Vâlcea. Prin proiectul finanțat prin POS Mediu și POIM stația a fost modernizată și dotată cu echipamente suplimentare în vederea extinderii capacității la cca. 41.000 tone/an.

În cadrul CMID Roesti se prevede tratarea separată a biodeseurilor colectate separat pentru a obține un compost de calitate superioară.

#### **4.2.5 Situația actuală privind tratarea mecano-biologică a deșeurilor**

În prezent, instalația TMB de la Roesti este finalizată, fiind recepționată în data de 12.12.2023. Singura activitate de tratare a deșeurilor reziduale (colectate în amestec) este reprezentată de tratarea mecanică (sortarea) care are loc în instalația de tratare mecanică de la Ramnicu Valcea, investiție privată.

#### **4.2.6 Situația actuală privind depozitarea deșeurilor municipale**

În județul Vâlcea se află în operare depozitul de la Fețeni, proiectat pentru eliminarea deșeurilor

colectate din zona centru – nord (34 localități, dintre care municipiul Rm. Vâlcea, 6 orașe și 27 comune). Proiectat cu o capacitate de 1.300.000 mc și o durată estimată de viață de 20 de ani, depozitul are cea mai mare parte din capacitate disponibilă, având în vedere că până la sfârșitul anului 2022 a fost depozitată o cantitate totală de cca. 100.000 tone.<sup>3</sup>. Depozitul este autorizat conform AIM nr 1/23.07.2020.



**Figura 4-17: Depozit Fețeni**

Conform prevederilor autorizației, printre codurile de deșeuri acceptate la depozitare se regăsește și codul 20 03 01 deșeuri municipale amestecate, cu mențiunea ca această categorie sunt deșeuri pentru care există o metodă fezabilă de valorificare și se va proceda în mod prioritar la valorificarea acestora.

Cantitatea de deșeuri depozitată în anul 2022 în depozitul de la Fețeni a fost de cca. 15.000 tone.

**Operarea depozitului de la Feteni nu face obiectul prezentului contract.**

#### **4.2.7 Generarea și gestionarea deșeurilor periculoase municipale**

Conform PJGD, în prezent în județul Vâlcea nu este implementat un sistem de colectare separată a deșeurilor periculoase menajere și similare, neexistând astfel date privind cantitatea de deșeuri generată, respectiv colectată separat.

În tabelul următor sunt prezentate rezultatele estimărilor realizate la elaborarea prezentului studiu. Estimarea s-a realizat pornind de la datele de compoziție a deșeurilor menajere și similare (cuprind

0,9% deșeuri periculoase în mediul urban, respectiv 0,02% în mediul rural) și utilizând datele privind cantitățile de deșeuri menajere și similare generate.

**Tabel 4-3: Cantități estimate de deșeuri periculoase din deșeuri municipale 2022**

Cantități estimate (tone)		
Total	Mediul urban	Mediu rural
138	110	28

Sursă: estimare elaborator

Totuși, în municipiul Rm. Vâlcea sunt amenajate 2 puncte/containere de colectare a deșeurilor periculoase, dintre care unul situat pe amplasamentul stației de compostare de la Râureni, la care generatorii pot aduce cu titlul gratuit deșeurile periculoase. Aceste puncte de colectare nu sunt funcționale.



**Figura 4-18: Puncte/containere de colectare deșeuri periculoase, Rm. Vâlcea**

Odata cu construirea și punerea în operare a centrelor cu aport voluntar, deșeurile periculoase din deșeurile municipale vor fi gestionate și prin aceste facilități. Începând cu anul 2025 este obligatorie colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere.

#### **4.2.8 Generarea și gestionarea deșeurilor voluminoase municipale**

Conform PJGD, în prezent în județul Vâlcea nu este implementat un sistem de colectare separată a deșeurilor voluminoase menajere și similare, neexistând astfel date privind cantitatea de deșeuri generată, respectiv colectată separat.

În tabelul de mai jos sunt prezentate rezultatele estimărilor realizate la elaborarea prezentului studiu. Estimarea s-a realizat pornind de la datele de compoziție a deșeurilor menajere și similare (cuprind 1% deșeuri voluminoase în mediul urban, respectiv 0,6% în mediul rural) și utilizând datele privind cantitățile de deșeuri menajere și similare generate.

**Tabel 4-4: Cantități estimate de deșuri voluminoase din deșuri municipale 2022**

<b>Cantități estimate (tone)</b>		
<b>Total</b>	<b>Mediul urban</b>	<b>Mediu rural</b>
445	341	104

Sursă: estimare elaborator

### 4.3 Generarea și gestionarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație

Deșeurile din construcții și desființări (DCD) cuprind atât deșeurile din construcții și desființări de la populație, colectate de operatorii de salubritate, cât și deșeurile din construcții și desființări rezultate în urma activităților din domeniul construcțiilor, gestionate în multe cazuri de respectivii operatori economici. Această secțiune tratează DCD de la populație, colectare și gestionarea doar a acestei categorii de deșuri fiind în responsabilitatea operatorilor de salubritate.

În tabelul de mai jos sunt prezentate rezultatele estimărilor realizate la elaborarea prezentului studiu. Estimarea s-a realizat pornind de la indicii de generare recomandați în cadrul *Metodologiei pentru elaborarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea Planurilor Județene de Gestionare a Deșeurilor și a Planului de Gestionare a Deșeurilor pentru Municipiul București*, aprobată prin OM nr. 140/14.02.2019 și asumând că 20% din cantitățile totale de DCD generate reprezintă deșuri de la populație

**Tabel 4-5: Cantități estimate de deșuri din construcții și desființări de la populație, 2022**

<b>Cantități estimate (tone)</b>		
<b>Total</b>	<b>Mediul urban</b>	<b>Mediu rural</b>
4.936	3.058	1.878

Sursa: estimare elaborator

### 4.4 Deficiențele actualului sistem de colectare a deșeurilor municipale

Principalele deficiențe ale sistemului actual de colectare și transport în județul Vâlcea sunt:

- gradul foarte redus de colectare separată, principala cauză fiind reprezentată de implicarea redusă a generatorilor (în special populație) în ceea ce privește utilizarea sistemelor de colectare separată existente;
- nu este implementată colectarea deșeurilor din poarta în poarta pentru deșeurile reziduale, biodeseuri și deșeurile reciclabile la nivelul întregului județ
- acțiuni reduse de informare și conștientizare a populației;

- lipsa aplicării amenzilor (atât pentru necolectarea separată a deșeurilor cât și pentru abandonarea deșeurilor);
- depozitarea constituie principala metodă de eliminare a deșeurilor municipale, în anul 2018 au fost depozitate au fost depozitate cca. 80% din deșeurile colectate;
- necolectarea separată a deșeurilor din construcții și desființări de la populație, acestea fiind de obicei abandonate pe domeniul public sau colectate în amestec cu alte categorii de deșeuri;
- necolectarea separată a deșeurilor voluminoase menajere și similare, acestea fiind de obicei abandonate pe domeniul public sau colectate în amestec cu alte categorii de deșeuri;
- necolectarea separată a deșeurilor periculoase menajere, acestea fiind de obicei colectate în amestec cu alte categorii de deșeuri;
- lipsa determinărilor privind principalii indicatori privind deșeurile municipale (indici de generare și compoziția pentru fiecare tip de deșeuri municipale).

## **5 ANALIZA CONTRACTELOR DE SALUBRIZARE EXISTENTE**

### **5.1 Contracte pentru activitățile de colectare**

Toate cele 89 de UAT-uri au încheiate contracte cu operatorii autorizați.

Contractele existente au inserată clauză prin care se prevede că acestea încetează de drept la data intrării în funcțiune a SMID.

### **5.2 Contracte pentru activitățile de tratare a deșeurilor**

În cadrul liniei de finanțare PHARE 2004 Coeziune economică și socială, componenta *Schema de investiții pentru proiecte mici de gestionare a deșeurilor* (faza extinsă) au fost realizate stațiile de transfer de la Brezoi (zona 1), Fântățești (zona 2), Galicea (zona 4), Bălcești (zona 5) și Ionești (zona 6) și stația de sortare de la Drăgășani.

Sub aspectul modalităților de operare a acestor facilități, se disting 3 situații:

- operarea facilităților de către serviciile de salubritate ale Primăriilor pe raza administrativ teritorială a cărora se află amplasate - cazul stațiilor de transfer Brezoi și Fântățești;
- operarea facilităților de către un operator de salubritate în baza unui contract de concesiune – cazul stației de transfer Bălcești și al stației de sortare Drăgășani;
- facilitățile nu sunt operate la momentul realizării documentației - cazul stațiilor de transfer Galicea și Ionești.

Stația de transfer de la Bălcești este operată în baza contractului de concesiune de servicii nr. 515/12.07.2018 încheiat de către orașul Bălcești cu S.C. BRAI CATA S.R.L., alături de activitatea de colectare a deșeurilor. Cu o durată de 3 ani (cu posibilitatea de prelungire pentru maxim 3 ani), contractul cuprinde o prevedere privind încetarea în cazul desemnării noului operator în cadrul SMID (art. 5 alin.1 lit.e). Stația de transfer face parte dintre bunurile de retur.

## 6 OBIECTIVE ȘI ȚINTE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE

Obiectivele și țintele privind gestionarea deșeurilor municipale în județul Vâlcea pentru perioada planificată au fost stabilite pe baza:

- prevederilor legislative europene și naționale în vigoare;
- prevederilor Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014 - 2020 (SNCD), aprobată prin HG nr. 870/2013;
- prevederilor Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG nr. 942/2017;
- prevederilor principalelor directive de deșeuri incluse în Pachetul Economiei Circulare, publicat în Jurnalul Oficial al UE la data 14.06.2018;
- Comunicării Comisiei către Parlamentul European, Consiliul, Comitetul Economic și Social European și Comitetul Regiunilor, Rolul valorificării energetice a deșeurilor în economia circulară, 26.01.2017;
- Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Vâlcea, implementat prin Programul Operațional Sectorial de Mediu – Axa Prioritară 2 „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor” și refazat prin POIM 2014 – 2020;
- principalelor probleme identificate în gestionarea actuală a deșeurilor municipale în județul Vâlcea.

**Tabel 6-1: Obiective și ținte privind gestionarea deșeurilor municipale în județul Vâlcea**

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
<b>Obiective tehnice</b>			
1.	Toată populația județului, atât din mediul urban cât și rural, este conectată la serviciu de salubritate	Gradul de acoperire cu serviciu de salubritate 100% <i>Termen: Începând cu anul 2021</i>	Pentru implementarea unui sistem eficient de gestionare a deșeurilor municipale este necesar ca toată populația județului să beneficieze de serviciul de salubritate.

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
2.	Creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor municipale	<p>Minim 50% din cantitatea totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării</p> <p><i>Termen: începând cu anul 2020</i></p> <p>Minim 50% din cantitatea totală de deșeuri municipale generate</p> <p><i>Termen: 2025</i></p> <p>Minim 60% din cantitatea totală de deșeuri municipale generată</p> <p><i>Termen: 2030</i></p> <p>Minim 65% din cantitatea totală de deșeuri municipale generată</p> <p><i>Termen: 2035</i></p>	<p>Prima țintă asigură conformarea cu prevederile OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, respectiv Directiva 2008/98/CE, precum și cu PNGD</p> <p>Țintele pentru 2025, 2030 și 2035 sunt stabilite pe baza prevederilor propunerii de modificare a Directivei cadru privind deșeurile din Pachetul Economiei Circulare, publicat în decembrie 2015</p>
3.	Colectarea separată a biodeșeurilor (prin îmbunătățirea compostării	Biodeșeurile sunt fie separate și reciclate la sursă, fie colectate separat	Conformare cu art 22, alin (1) al Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și



Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
	individuale și a colectării separate a biodeșeurilor)	și nu se amestecă cu alte tipuri de deșeuri.  <i>Termen: 31 decembrie 2023</i>	a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, modificată prin Directiva (UE) 2018/851, de adoptarea a pachetului de economie circulară
4.	Reducerea cantității depozitate de deșeuri biodegradabile municipale	La 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995  <i>Termen: Permanent</i>	Conformare cu OG 2/2021 privind depozitarea deșeurilor și PNGD  <i>România a obținut derogare pentru îndeplinirea acestui obiectiv în anul 2020.</i>  <i>Termenul este corelat cu intrarea în operare a instalațiilor necesare.</i>
5.	Interzicerea la depozitare a deșeurilor municipale colectate separat	<i>Termen: Începând cu anul 2021, permanent</i>	Obiectiv prevăzut în PNGD necesar pentru stimularea reciclării deșeurilor
6.	Depozitarea numai a deșeurilor care au fost supuse operațiilor de tratare	Depozitarea deșeurilor municipale este permisă numai dacă acestea sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic  <i>Termen: 2023</i>	Obiectiv în conformitate cu prevederile Ordonanța nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor și PNGD  Modificarea contractelor cu operatorii economici care asigură gestionarea deșeurilor stradale astfel încât acele deșeuri a căror tratare este fezabilă din punct de vedere tehnic să fie predate spre tratare la

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
			<p>instalațiile TMB sau valorificare energetică<sup>4</sup></p> <p><i>Termenul este corelat cu intrarea în operare a instalațiilor necesare.</i></p>
7.	Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale <sup>5</sup>	<p>Minim 15% din cantitatea totală de deșuri municipale valorificată energetic</p> <p><i>Termen: 2023</i></p>	<p>Obiectiv prevăzut în Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor, precum și în PNGD</p> <p><i>Termenul este corelat cu intrarea în operare a instalațiilor necesare.</i></p>
8.	Depozitarea deșeurilor numai în depozite conforme	<i>Termen: începând cu anul 2021, permanent</i>	<p>Obiectiv în conformitate cu Ordonanța nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, precum și cu PNGD</p> <p>Construirea de depozite conforme dacă nu există capacități suficiente de depozitare sau extinderea capacităților de depozitare existente<sup>6</sup>.</p>

<sup>4</sup> Măsură care se va implementa prin cooperarea administrațiilor publice locale cu Asociațiile de dezvoltare intercomunitară, împreună cu operatorii care asigură gestionarea deșeurilor stradale și operatorii instalațiilor de tartare.

<sup>5</sup> Acest obiectiv este îndeplinit prin implementarea măsurilor aferente obiectivelor 2 și 7

<sup>6</sup> Măsură care se va implementa prin cooperarea administrațiilor publice locale cu Asociațiile de dezvoltare intercomunitară, împreună cu operatorii depozitelor

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
			<p>Închiderea celulelor pe măsura epuizării capacității și asigurarea monitorizării.</p> <p>Închiderea tuturor depozitelor neconforme, inclusiv a celor pentru care s-a realizat doar închidere intermediară.</p>
9.	Reducerea cantității de deșeuri municipale depozitate	<p>Maxim 10% din cantitatea totală de deșeuri municipale generată mai poate fi depozitată</p> <p><i>Termen: 2035</i></p>	<p>Conformare art. 5, alin (5) al Directivei 1999/31/CE a Consiliului privind depozitele de deșeuri, modificată cu Directiva (UE) 2018/850 de adoptare a Pachetului de economie circulară</p> <p><i>Tinta ar putea fi modificată la 25% pentru 2035 și 10% pentru 2040, dacă România îndeplinește condițiile menționate la alin (6) al art. 5, respectiv la nivelul anului 2013 a eliminat prin depozitare peste 60% din deșeurile municipale generate și dacă informează Comisia cu 24 luni înainte de acest termen de intenția de amânare.</i></p>
10.	Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere	<p><i>Termen: permanent începând cu anul 2021</i></p>	<p>Conformare cu prevederile Directivei 2018/850 de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile</p>

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
			<p>Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea eliminării deșeurilor periculoase menajere.</p> <p>Construirea și operarea de centre de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri (deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase, deșeuri din construcții și demolări de la populație, deșeuri verzi etc.), cel puțin câte unul în fiecare oraș</p>
11.	Colectarea separată, pregătirea pentru reutilizare sau, după caz, tratarea corespunzătoare deșeurilor voluminoase	<i>Termen: începând cu anul 2021, permanent</i>	<p>Obiectiv prevăzut în Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor și în PNGD pentru anul 2025</p> <p>Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea pregătirii pentru reutilizare și a valorificării deșeurilor voluminoase</p>
12.	Încurajarea utilizării în agricultură a materialelor rezultate de la tratarea biodeșeurilor	<i>Termen: permanent</i>	Realizarea de campanii de informare și conștientizare la nivel județean prin difuzarea de mesaje de

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
			interes public privind încurajarea utilizării în agricultură a compostului și digestatului (anual, cel puțin o campanie la nivel județean) <sup>7</sup>
13.	Colectarea separată (de la populație și agenți economici) și valorificarea uleiului uzat alimentar	<i>Termen: începând cu anul 2021, permanent</i>	Conformare cu prevederile Directivei 2018/850 de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile
14.	Colectarea separată a deșeurilor textile de la populație	<i>Termen: 1 ianuarie 2025</i>	Conformare cu prevederile Directivei 2018/850 de modificare a Directivei 2008/98/CE privind deșeurile
<b>Obiective instituționale și organizaționale</b>			
15.	Creșterea capacității instituționale atât a autorităților de mediu, cât și a autorităților locale și ADI din domeniul deșeurilor	<i>Termen: începând cu anul 2021, permanent</i>	Obiectiv prevăzut în Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor și în PNGD
16.	Intensificarea controlului privind modul de desfășurare a activităților de gestionare a deșeurilor municipale atât din punctul de vedere al respectării prevederilor legale, cât și din punctul de vedere al respectării prevederilor din autorizația de mediu	<i>Termen: începând cu anul 2021, permanent</i>	Obiectiv prevăzut în Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor și în PNGD
17.	Promovarea unui sistem de informare,	Dezvoltarea de programe de educare și conștientizare	Obiectiv prevăzut în Strategia Națională de

<sup>7</sup> Măsură care se va implementa prin cooperarea administrațiilor publice locale cu Ministerul Mediului, Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Direcțiilor Agricole județene.

Nr. crt.	Obiectiv	Țintă/Termen	Justificare
	conștientizare și motivare pentru părțile implicate în domeniul gestionării deșeurilor	a populației de către părțile implicate  Elaborarea de materiale informative  <i>Termen: începând cu anul 2021, permanent</i>	Gestionare a Deșeurilor și în PNGD  Aspecte identificate ca urmare a analizei situației actuale
<b>Obiective privind raportarea</b>			
<b>18.</b>	Determinarea prin analize a principalilor indicatori privind deșeurile municipale (indici de generare și compoziție pentru fiecare tip de deșeurii municipale)	<i>Termen: începând cu anul 2021, permanent</i>	Obiectiv prevăzut în Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor și în PNGD  <i>Au fost realizate două campanii pentru determinarea compoziției deșeurilor menajere și similare în anul 2019</i>
<b>19.</b>	Îmbunătățirea sistemului de raportare a datelor privind deșeurile	<i>Termen: începând cu anul 2021, permanent</i>	Deficiență identificată în analiza situației actuale

## 7 PROIECȚIA DEȘEURILOR ȘI CUANTIFICAREA OBIECTIVELOR

### 7.1 Proiecția deșeurilor municipale

Calculul proiecției de generare a deșeurilor menajere și similare s-a realizat având în vedere:

- Evoluția populației;
- Evoluția indicatorilor de generare a deșeurilor.

Proiecția cantităților de deșeuri s-a realizat separat pe fiecare zonă în parte, separat pe mediul urban și mediul rural, pentru perioada 2023 – 2031, anul de referință fiind 2022.

#### 7.1.1 Proiecția populației

Ipotezele avute în vedere la prognoza populației rezidente în aria de delegare sunt următoarele:

- Proiecția populației rezidente din aria de delegare;
- Proiecția populației rezidente din aria de delegare pe medii de rezidență (urban/rural);
- Proiecția populației rezidente din aria de delegare pe cele 2 tipuri de zonare<sup>8</sup>.

În stabilirea evoluției populației rezidente din județul Vâlcea, pentru perioada 2024 – 2031, s-au avut în vedere prognozele elaborate de către Institutul Național de Statistică publicate în anul 2023 în studiul *”Proiectarea populației României în profil teritorial, la orizontul anului 2060”*.

Potrivit notei metodologice din studiul menționat, proiectarea populației este o proiectare principală a populației rezidente pe grupe de vârstă, sexe și județe pentru anii 2020, 2030, 2040, 2050 și 2060. Analizând actuala situație demografică în profil județean, caracterizată prin nivelul și tendințele înregistrate în ultimii ani de natalitate, mortalitate, migrația internă și migrația internațională (cu stabilirea reședinței pentru o perioadă de cel puțin 12 luni), scenariile de proiectare a populației rezidente se prezintă în cinci variante, prin care se apreciază că s-ar putea prefigura evoluția imediată și de perspectivă a populației rezidente la nivelul județului.

**Varianta constantă** se bazează pe ipoteza că până în anul 2060 se vor păstra constante valorile principalelor fenomene demografice înregistrate în profil teritorial în anul 2015. Această variantă are rol mai mult teoretic, de a studia efectele care vor apare, în anul 2060, la nivelul populației rezidente din județ, asupra structurii pe sexe și grupe de vârstă a populației la nivel teritorial dacă se mențin valorile fertilității, speranței de viață la naștere și ale soldului migrației din anul 2015 (anul de bază avut în vedere în proiecții).

---

<sup>8</sup> Detaliat la punctul 7.1.3

**Variantele optimistă și pesimistă** marchează limita superioară și cea inferioară a zonei în care proiectările au cea mai mare probabilitate de realizare.

În **varianta medie** valorile medii ale principalelor fenomene demografice înregistrate în perioada 2012-2015, au stat la baza ipotezelor de lucru pentru fiecare județ.

**Varianta intermediară** reprezintă varianta în care rata fertilității în profil județean ar urma să înregistreze, în anul 2030, valori cuprinse între 1,40 și 2,61 copii la o femeie de vârstă fertilă și în anul 2060 valori cuprinse între 1,70 și 2,83 copii la o femeie de vârstă fertilă.

Ipotezele utilizate cu privire la prognoza populației rezidente din județul Vâlcea sunt următoarele:

- în vederea estimării populației rezidente pentru anul 2019, s-a utilizat ritmul de creștere al populației rezidente din județul Vâlcea în anul 2019 comparativ cu anul 2018, comunicat de INS: -0,63% pentru mediul urban și -1,09% pentru mediul rural;
- în vederea estimării populației rezidente pentru anul 2020, s-a utilizat media ritmului de creștere a populației rezidente din județul Vâlcea înregistrat pe perioada 2017 – 2019: -0,78% pentru mediul urban și -1,02% pentru mediul rural;
- în vederea estimării populației rezidente pentru perioada 2021 – 2025, s-au utilizat datele de referință comunicate de INS în studiul "*Proiectarea populației României în profil teritorial, la orizontul anului 2060*" pentru **varianta medie**. În acest sens, conform studiului menționat, populația rezidentă din județul Vâlcea va înregistra o scădere cu 13,99% pe perioada 2021 – 2030. Pentru perioada cuprinsă între anii de referință, s-a optat pentru o evoluție liniară a trendului estimat de INS.

Având în vedere ipotezele detaliate anterior, proiecția populației rezidente din județul Vâlcea, pe medii de rezidență, pentru perioada 2019 – 2025, este următoarea:

**Tabel 7-1: Proiecția populației rezidente a județului Vâlcea pe medii de rezidență pentru perioada 2024 – 2031**

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Populație - total	333,971	330,856	327,770	324,713	321,684	318,684	315,712	312,768
Populație - mediul urban	150,151	148,844	147,548	146,263	144,989	143,727	142,475	141,235
Populație - mediul rural	183,819	182,012	180,222	178,450	176,695	174,958	173,237	171,534

Sursa: estimare elaborator

### 7.1.2 Evoluția indicilor de generare

Pentru proiecția cantității de deșeuri municipale generate în perioada 2024-2031 au fost utilizate următoarele ipoteze prezentate în PJGD:



- indicii de generare a deșeurilor menajere prezintă următoarea variație:
  - în mediul urban rămâne constant în perioada 2024 – 2025, respectiv 0,60 kg/loc/zi, urmand a scadea pana la 0,58 in anul 2031;
  - în mediul rural rămâne constant în perioada 2024-2031, la 0, 33 kg/loc/zi;
- deșeurile similare rămân constante la valoarea estimată pentru 2022, și anume 0,16 kg/loc/zi pentru mediul urban și 0,08 kg/loc/zi pentru mediul rural;
- deșeurile din piețe rămân constante, la valoarea estimată pentru anul 2022, respectiv 0,02 kg/loc/zi pentru mediul urban;
- începând cu anul 2024 întreaga populație este deservită cu serviciu de salubritate.

Ținând cont de aceste ipoteze, în continuare este prezentată evoluția generării deșeurilor municipale pentru două alternative de zonare analizate:

- alternativa 1 de zonare (zonarea conform CF), care prevede delegarea activității de colectare a deșeurilor pe 3 zone, și anume:
  - zona 1 + zona 3 – cuprind 34 UAT cu o populație totală de cca. 191.500 locuitori, din care puțin mai mult de 60% din mediul urban;
  - zona 2 + zona 5 – cuprind 39 UAT cu o populație totală de cca. 106.500 locuitori, din care puțin doar 30% din mediul urban;
  - zona 4 + zona 6 – cuprind doar 16 UAT cu o populație totală de cca. 34.700 locuitori, în întregime din mediul rural;
- alternativa 2 de zonare, în care cele 6 zone se unesc într-o singură zonă de colectare – cuprinde 89 UAT cu o populație totală de cca. 332.600 locuitori, din care cca. 46% din mediul urban.

### 7.1.3 Proiecția deșeurilor municipale

În tabelul urmator este prezentată proiecția deșeurilor municipale, pe medii de rezidență.

**Tabel 7-1: Evoluția generării deșeurilor municipale**

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri menajere	55062	54557	53519	53028	52542	52061	51584	50595
Deșeuri similare	14146	14017	13889	13762	13636	13512	13388	13266

Deșeuri din parcuri si gradini	3180.9	3153.2	3126	3099	3072	3045	3018	2992
Deseuri din pietre	109.69	108.73	107.8	106.8	105.9	105	104.1	103.2
Deseuri stradale	1645.3	1631	1617	1603	1589	1575	1561	1548
<b>TOTAL</b>	<b>74144</b>	<b>73467</b>	<b>72258</b>	<b>71598</b>	<b>70945</b>	<b>70297</b>	<b>69656</b>	<b>68504</b>

**Tabel 7-2: Evoluția generării deșeurilor municipale - mediul urban**

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri menajere	32906	32619	31796	31519	31245	30973	30703	29920
Deșeuri similare	8774.8	8698.4	8623	8548	8473	8399	8326	8254
Deșeuri din parcuri si gradini	3180.9	3153.2	3126	3099	3072	3045	3018	2992
Deseuri din pietre	109.69	108.73	107.8	106.8	105.9	105	104.1	103.2
Deseuri stradale	1645.3	1631	1617	1603	1589	1575	1561	1548
<b>TOTAL</b>	<b>46616</b>	<b>46210</b>	<b>45269</b>	<b>44875</b>	<b>44484</b>	<b>44097</b>	<b>43713</b>	<b>42816</b>

**Tabel 7-3: Evoluția generării deșeurilor municipale - mediul rural**

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Deșeuri menajere	22156	21938	21723	21509	21297	21088	20881	20675
Deșeuri similare	5371.2	5318.4	5266	5214	5163	5112	5062	5012
Deșeuri din parcuri si gradini	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri din pietre	0	0	0	0	0	0	0	0
Deseuri stradale	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>27527</b>	<b>27257</b>	<b>26989</b>	<b>26723</b>	<b>26461</b>	<b>26200</b>	<b>25943</b>	<b>25688</b>

Sursa: estimare elaborator

## 7.2 Proiecția deșeurilor din construcții și desființări

În cazul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și /sau exterioară a acestora, nu exista date reale privind indicatorii de generare, acestea fiind colectate separat în cantități foarte reduse.

Astfel, proiecția de generare s-a calculat pe baza unor indici de generare estimați și pe baza evoluției populației pentru perioada de analiză 2024-2031, pornind de la ipoteza că indicii de generare se mențin constanți pe parcursul acestei perioade. Estimarea indicilor de generare s-a realizat pornind de la ipoteza că deșeurile din construcții și desființări generate de populație reprezintă cca. 20% din cantitatea totală de deșeuri din construcții și desființări generată la nivelul județului.

**Tabel 7-4: Proiecția de generare a deșeurilor din construcții și desființări de la populație (tone/an)**

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
DCD urban	3003	2977	2951	2925	2900	2875	2850	2825

DCD rural	<b>1838</b>	<b>1820</b>	<b>1802</b>	<b>1784</b>	<b>1767</b>	<b>1750</b>	<b>1732</b>	<b>1715</b>
Total DCD	<b>4841</b>	<b>4797</b>	<b>4753</b>	<b>4710</b>	<b>4667</b>	<b>4624</b>	<b>4582</b>	<b>4540</b>

Sursa: estimare elaborator

### 7.3 Cuantificarea obiectivelor și țintelor

Din lista obiectivelor prezentate în Tabelul nr. 6-1, obiectivele 1 (conectarea întregii populații la servicii de salubritate prestate de operatori licențiați), 8 (informarea și conștientizarea populației) și 9 (determinarea principalilor indicatori privind deșeurile municipale) vor fi îndeplinite odată cu începerea activității noilor operatori, prin aplicarea viitorului contract semnat.

În continuare sunt prezentate cantitățile de deșuri care trebuie colectate separat respectiv tratate (acolo unde este cazul) pentru a se asigura îndeplinirea și a celorlalte obiective și ținte.

#### 7.3.1 Cuantificarea obiectivului privind colectarea separată a deșeurilor reciclabile

Tintele legale de colectare separată a deșeurilor reciclabile sunt de 70% din totalul deșeurilor de hartie, carton, plastic, metal și sticla generate.

#### 7.3.2 Cuantificarea implementării instrumentului „plătește pentru cât arunci”

OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare prevede la art. 17 alin. (1) lit. e) că autoritățile administrației publice locale ale UAT sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au obligația să implementeze începând cu data de 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, instrumentul economic “plătește pentru cât arunci”. Implementarea instrumentului se va realiza în baza a cel puțin unuia dintre următoarele elemente: volum, frecvență de colectare, greutate sau saci de colectare personalizați.

Principalul obiectiv al implementării acestui instrument este creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor, respectiv creșterea ratei de capturare a deșeurilor reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă).

Astfel implementarea instrumentului “plătește pentru cât arunci” se va realiza în baza elementului volum și frecvența. Se propune implementarea instrumentului într-o primă etapă doar în zonele de case (mediul urban și rural), prin oferirea posibilității generatorilor de deșuri de a plăti un tarif mai mic dacă solicită o pubeză cu un volum mai redus (80 l) pentru colectarea deșeurilor reziduale.

La nivelul județului Vâlcea, prin proiectul SMID au fost achiziționate recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale (pubele de 240 l pentru mediul urban, respectiv pubele de 120 l pentru mediul rural), însă nu în număr suficient. Viitorul operator va trebui să asigure diferența de pubele necesară. Pubelele de 240 l achiziționate vor fi utilizate pentru dotarea punctelor de colectare și a instituțiilor publice, viitorul operator urmând să asigure pubele de 80 l sau mai mici pentru toate

gospodăriile din mediul urban din zona de case. Pentru mediul rural operatorul va asigura pubele de 80 l sau mai mici în completarea celor de 120 l achiziționate.

### 7.3.3 Cuantificarea obiectivului privind colectarea separată și tratarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație

Cantitățile de deșuri din construcții și desființări de la populație estimat a fi colectate din județul Vâlcea sunt prezentate în tabelul următor. Estimarea s-a realizat pornind de la cantitatea de deșuri din construcții și desființări generată și ipotezele privind gradul de capturare (colectare separată) a acestora. De asemenea, în tabel sunt prezentat cantitățile de deșuri din construcții și desființări necesar a fi tratate în vederea valorificării.

**Tabel 7-10: Cantități de deșuri din construcții și desființări estimat a se colecta separat și trata (tone)**

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>DCD urban</b>	<b>3003</b>	<b>2977</b>	<b>2951</b>	<b>2925</b>	<b>2900</b>	<b>2875</b>	<b>2850</b>	<b>2825</b>
<b>DCD rural</b>	<b>1838</b>	<b>1820</b>	<b>1802</b>	<b>1784</b>	<b>1767</b>	<b>1750</b>	<b>1732</b>	<b>1715</b>
<b>Total DCD</b>	<b>4841</b>	<b>4797</b>	<b>4753</b>	<b>4710</b>	<b>4667</b>	<b>4624</b>	<b>4582</b>	<b>4540</b>
<b>Grad de capturare (%)</b>	<b>50</b>	<b>60</b>	<b>70</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
<b>Cantitate colectată separat (tone)</b>	<b>2421</b>	<b>2878</b>	<b>3327</b>	<b>3768</b>	<b>3733</b>	<b>4162</b>	<b>4124</b>	<b>4086</b>
<b>Obiectiv tratare în vederea valorificării (%)</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
<b>Cantitate tratată în vederea valorificării (tone)</b>	<b>2179</b>	<b>2590</b>	<b>2995</b>	<b>3391</b>	<b>3360</b>	<b>3746</b>	<b>3711</b>	<b>3677</b>

*Sursa: estimare elaborator*

90% din cantitatea de deșuri din construcții și desființări colectată separat va fi transportată la o instalație autorizată pentru tratarea acestei categorii de deșuri în vederea valorificării.

## 8 ASPECTE INSTITUȚIONALE PRIVIND MODUL DE DELEGARE A ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT

### 8.1 Prevederile Aplicației de finanțare privind delegarea activităților serviciului de salubritate

Pentru implementarea proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Vâlcea”, unitățile administrativ-teritoriale din județul Vâlcea, membre ADISL Vâlcea, au semnat Documentul de poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității proiectului SMIDS Vâlcea (înregistrat la CJ Vâlcea cu nr. 7498/17.06.2013), care este parte din Aplicația de finanțare. Potrivit acestui document, părțile au stabilit ca delegarea gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate să fie realizată, astfel:

- ADISL Vâlcea, în numele și pe seama UAT membre, inițiază și derulează procedurile de atribuire a 4 contracte de delegare a gestiunii privind următoarele servicii:
  - serviciul de colectare și transport al deșeurilor în zona 1 Brezoi și zona 3 Râmnicu Vâlcea și operarea și administrarea stației de transfer Brezoi;
  - serviciul de colectare și transport al deșeurilor în zona 2 Roești și zona 5 Bălcești și a serviciului de operare și administrare a stațiilor de transfer Fântărești și Bălcești;
  - serviciul de colectare și transport al deșeurilor în zona 4 Galicea și zona 6 Ionești și a serviciului de operare și administrare a stațiilor de transfer Galicea și Ionești;
  - serviciul de operare și administrare a stațiilor de sortare Brezoi și Râureni;
- Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, inițiază și derulează procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii privind serviciile de operare a facilităților de sortare/compostare/depozitare din comuna Roești (CMID Roești) și de transport al deșeurilor de la facilitățile de sortare/compostare la Depozitul din comuna Roești.

### 8.2 Analiza opțiunilor de delegare a contractelor

În ceea ce privește activitățile de colectarea, transport, transfer și sortare a deșeurilor, pot fi luate în considerare două opțiuni principale:

- **Opțiunea 1** prevăzută de Cererea de Finanțare a proiectului SMID, implică atribuirea a 4 contracte de delegare, împărțind astfel județul în 3 zone de colectare; al patrulea contract asigură operarea stațiilor de sortare construite prin proiect;
- **Opțiunea 2:** implică 1 singur contract de delegare, operatorul selectat asigurând atât colectarea și transportul deșeurilor la nivelul întregului județ, cât și operarea stațiilor de transfer PHARE și a stațiilor de sortare POIM.

În tabelul de mai jos este prezentată o analiză a celor două opțiuni din punct de vedere al avantajelor și dezavantajelor instituționale și tehnice.

**Tabel 8-1: Analiza opțiunilor de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor**

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
<p><b>Opțiunea 1:</b> 4 contracte de delegare: - 3 contracte de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor în zonele 1+3, 2+5 și 4+6 și operarea stațiilor de transfer aferente - un contract de delegare pentru operarea celor 2 stații de sortare</p>	<p>- este în conformitate cu aplicația de finanțare, nu necesită modificarea documentului de poziție</p>	<p>- cantitățile de deșeuri estimate a fi colectate sunt dezechilibrate în cele trei zone, în zona 1+3 (cca. 50.000 tone/an) fiind mai mult decât duble comparativ cu zona 2+5 (cca. 23.000 tone/an), care, la rândul lor, sunt aproape de 4 ori mai mari comparativ cu zona 4+6 (cca. 6.000 tone/an); - zona de colectare 1+3 va fi mult mai atractivă pentru operatorii economici în comparație cu zona de colectare 2+5 din cauza diferenței relativ mari între valoarea serviciilor prestate, ceea ce poate determina lipsa unei competiții sau întâzieri în atribuirea contractului pentru zona 2+5 - zona 4+6 este complet neatractivă, cantitățile de deșeuri fiind reduse iar întreaga populație este în mediul rural</p>
<p><b>Opțiunea 2:</b> - un singur contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor la nivelul întregului județ, cât și operarea stațiilor de transfer PHARE și a stațiilor de sortare POIM</p>	<p>- costuri mai mici pentru operator, ceea ce înseamnă tarife mai mici pentru populație - cu o valoare mai ridicată a contractului, procedura de delegare are șanse mai crescute de atragere a unor operatori economici puternici, cu o poziție</p>	<p>- existența unui singur operator poate avea ca rezultat crearea unei poziții favorabile, în comparație cu ceilalți operatori de salubritate din județ - nu este în conformitate cu aplicația de finanțare și necesită modificarea documentului de poziție și agrearea de către Autoritatea</p>

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
	consolidată în piață, care pot asigura prestarea serviciului la parametrii solicitați prin DA	de Management

**Pe baza analizei avantajelor și dezavantajelor celor două opțiuni prezentate, opțiunea aleasă pentru delegarea activității de colectare și transport a deșeurilor municipale este opțiunea 2, care implică un singur contract de delegare pentru operarea activității de colectare a deșeurilor la nivelul întregului județ, precum și a stațiilor de transfer și sortare.**

**Luând în considerare prevederile legale privind durata contractelor de delegare (art. 32, alin (3) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare), durata contractului de delegare este estimată la 8 ani.**

Odată cu selectarea acestei opțiuni, s-a luat și decizia realocării unor UAT la o altă stație de transfer față de alocarea realizată la realizarea Studiului de fezabilitate anexat la Cererea de finanțare, în vederea optimizării costurilor de transport. În tabelul de mai jos sunt prezentate modificările realizate.

Nr. crt.	UAT	Stația de transfer conform SF	Stația de transfer conform SOF
1	Drăgășani	ST Fântărești	ST Drăgășani
2	Horezu	ST Fântărești	direct instalații
3	Amărăști	ST Fântărești	ST Drăgășani
4	Crețeni	ST Fântărești	ST Drăgășani
5	Gușoeni	ST Fântărești	ST Drăgășani
6	Lungești	ST Fântărești	ST Drăgășani
7	Mădulari	ST Fântărești	ST Drăgășani
8	Măldărești	ST Fântărești	direct instalații
9	Mitrofani	ST Fântărești	ST Drăgășani
10	Susani	ST Fântărești	ST Drăgășani
11	Sutești	ST Fântărești	ST Drăgășani
12	Vaideeni	ST Fântărești	direct instalații
13	Valea Mare	ST Fântărești	ST Bălcești
14	Oteșani	direct instalații	ST Fântărești
15	Grădiștea	ST Bălcești	ST Fântărești
16	Livezi	ST Bălcești	ST Fântărești
17	Popești	ST Bălcești	ST Galicea
18	Sinești	ST Bălcești	ST Fântărești
19	Zătreni	ST Bălcești	ST Fântărești

Nr. crt.	UAT	Stația de transfer conform SF	Stația de transfer conform SOF
20	Glăvile	ST Ionești	ST Galicea
21	Ionești	ST Ionești	ST Galicea
22	Orlești	ST Ionești	ST Galicea
23	Pesceana	ST Ionești	ST Galicea
24	Prundeni	ST Ionești	ST Galicea
25	Scundu	ST Ionești	ST Galicea
26	Șirineasa	ST Ionești	ST Galicea
27	Ștefănești	ST Ionești	ST Drăgășani
28	Voicești	ST Ionești	ST Drăgășani

Principalele modificări realizate sunt următoarele:

- în zona 2 Roești – Fârtățești a mai fost introdusă o nouă stație de transfer (Drăgășani) pentru a mai scădea cantitățile de deșeuri transferate la Fârtățești, parte din UAT fiind realocate către aceasta;
- deoarece stația de transfer de la Ionești nu mai poate fi utilizată (a se vedea secțiunea 4.2.2 *Situația actuală privind transferul deșeurilor municipale*), UAT din zona 6 Ionești au fost realocate la ST Galicea, respectiv la ST Drăgășani.

### 8.3 Analiza opțiunilor de delegare a activității de transfer și sortare a deșeurilor

Prin Documentul de poziție privind modul de implementare al Proiectului SMID este prevăzută utilizarea în cadrul proiectului a instalațiilor existente construite din fonduri PHARE, și anume: stațiile de transfer de la Brezoi, Fârtățești, Galicea, Bălcești și Ionești și stația de sortare de la Drăgășani.

Având în vedere cantitățile de deșeuri estimate a se colecta din UAT arondate fiecărei instalații de transfer în parte, suficiența capacităților de sortare a stațiilor construite prin proiect (a se vedea secțiunea 9.3 *Cantități de deșeuri estimate a se colecta*) și necesitatea optimizării transportului deșeurilor, se propune utilizarea stației de sortare de la Drăgășani ca stație de transfer pentru deșeurile generate în următoarele UAT: Drăgășani, Amărăști, Crețeni, Gușoeni, Lunghești, Mădulari, Mitrofani, Ștefănești, Sutești, Susani și Voicești, cu o populație totală de cca. 34.700 locuitori.

Deșeurile reciclabile colectate separat vor fi sortate în cele 2 instalații construite prin proiect, și anume în stația de sortare de la Brezoi și în stația de sortare de la Râureni.

În figura de mai jos este prezentată delimitarea administrativ-teritorială a celor 6 zone de colectare ale județului Vâlcea, precum și instalațiile de tratare a deșeurilor incluse în Sistemul Integrat de Management al Deșeurilor, județul Vâlcea, așa cum au fost stabilite în prezentul Studiu de oportunitate.



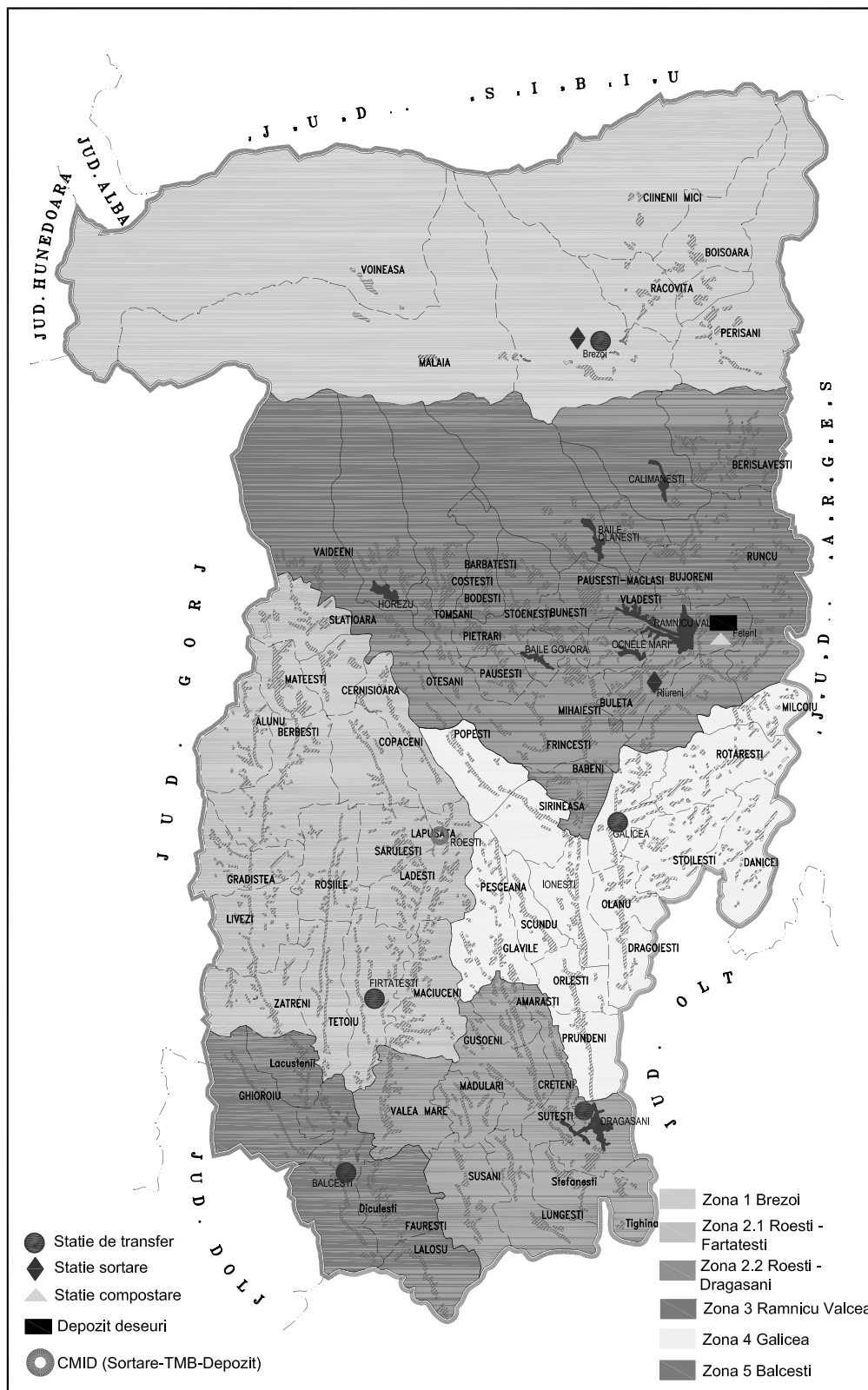


Figura 8-1: Zone de colectare și instalații SMID, conform Studiu de oportunitate

## 8.4 Tipul Delegării

Atât Legea nr. 51/2006 cât și Legea nr. 101/2006, prevăd două modalități de organizare a gestiunii serviciului de salubritate, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale, în baza unui studiu de oportunitate, și anume gestiunea directă și gestiunea delegată.

Având în vedere prevederile Proiectului SMID referitoare la modalitatea de delegare pentru gestionarea serviciului de salubritate în județul Vâlcea, modalitatea de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale în județ va fi gestiunea delegată.

În plus, Potrivit Ghidului Solicitantului privind condițiile specifice de accesare a fondurilor de dezvoltare a infrastructurii de management integral al deșeurilor, este obligatorie gestiunea delegată a activităților serviciului de salubritate.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin al președintelui.

## 8.5 Matricea riscurilor pentru delegarea activității de colectare, transfer și sortare a deșeurilor

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea ca riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea asigurării fezabilității economice a contractului.

În tabelele următoare sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Trebuie precizat ca sunt excluse riscurile prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Delegat (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiență relevantă, sisteme de management etc). În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin ofertă de către Delegat. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Delegatului pe toată durata de derulare a Contractului.

**Tabel 8-2: Matricea preliminară de repartiție a riscurilor pentru contractul de colectare și sortare Raureni și Brezoi**

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
<b>Riscuri asociate punerii în executare a contractului</b>						
1.	Întârzieri la autorizarea activității	<p>Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului.</p> <p>Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare.</p> <p>În plus, activitatea de operare a stațiilor de transfer și a stațiilor de sortare determină necesitatea derulării mai multor proceduri de autorizare în paralel.</p>		100%	<p>În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și pot apărea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.</p> <p>Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.</p>	<p>Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie să analizeze cu atenție posibilele amplasamente pentru Baza de lucru și să înceapă cât mai rapid procedurile de autorizare a instalațiilor.</p>
2.	Traseele de colectare stabilite în perioada de mobilizare necesită ajustări	<p>În cazul în care Delegatul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de</p>		100%	<p>Ajustarea traseelor poate duce la costuri suplimentare față de costurile previzionate.</p> <p>Eventualele costuri</p>	<p>Documentația de atribuire (Caietul de sarcini) va cuprinde informații detaliate privind punctele de colectare de unde Delegatul va</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		acesta în perioada de mobilizare pot necesita ajustări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului.			suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	colecta deșeurile. Pe parcursul realizării ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren.
3.	Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile de pe teren	Din cauza incompatibilității dintre mașinile de colectare și condițiile de pe teren (ex. trama stradală, drumuri greu accesibile), serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite.		100%		Acest risc nu poate fi invocat deoarece este în obligația Delegatului verificarea în detaliu a situației de pe teren din zona unde serviciul va fi prestat.
<b>Riscuri asociate perioadei de operare</b>						
4.	Riscul de depășire a costurilor estimate pentru începerea prestării serviciului	Costurile necesare mobilizării sunt mai mari decât cele estimate în cadrul ofertei		100%	Costuri suplimentare pentru îndeplinirea obligațiilor în perioade de mobilizare	Acest risc va fi asumat în totalitate de către Delegat prin depunerea ofertei în cadrul procedurii de atribuire a contractului de delegare
5.	Resurse la intrare (necesare operării activității de colectare și a instalațiilor)	Resursele necesare pentru operare costa mai mult decât estimările inițiale, nu au calitate corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile necesare		100%	Creșteri de cost și, în unele cazuri, efecte negative asupra calității prestațiilor efectuate	Operatorul trebuie să facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi
6.	Intervenții la infrastructura	Lucrările de infrastructură	50%	50%	Pentru eventualele costuri	Delegatarul trebuie să comunice din

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	rutiera	derulate de autoritățile publice locale (intervenții planificate) împiedică accesul la punctele de colectare a deșeurilor, serviciul nemaiputând fi prestat la standardele stabilite.			suplimentare generate de dificultăți majore în prestarea serviciului, Delegatul poate solicita recuperarea. Solicitarea va fi în mod obligatoriu documentată.	timp Delegatului calendarul lucrărilor la infrastructură, astfel încât acesta să își poată organiza activitatea în mod corespunzător.
7.	Colectorii informali	Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipiente de colectare separată.	50%	50%	Perpetuarea unei asemenea operații poate avea impact asupra sistemului asupra posibilității atingerii de către operator a indicatorilor de performanță asociați activității de colectare separată a deșeurilor.	În aceasta situație Delegatul are obligația de a anunța în scris Delegatarului pentru ca aceasta să ia măsurile ce se impun. Delegatarul, prin structurile pe care le are în subordine, trebuie să asigure eradicarea fenomenului.
8.	Gradul de impurificare ridicat a deșeurilor colectate separat	În general, este acceptat un anumit grad de impurificare (greșeli) în cazul fiecărui recipient de colectare separată a deșeurilor. În situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea	50%	50%	În cazul în care gradul de impurificare este foarte ridicat iar deșeurile nu mai pot fi reciclate, colectarea acestora se va realiza împreună cu colectarea deșeurilor reziduale. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor	Delegatul are obligația de a anunța Delegatarul pentru a fi luate măsurile ce se impun. În vederea reducerii frecvenței apariției acestei situații, Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
		semnificativa a cantității de deșeuri reciclate/valorificate.			punctuale (recipiente în care la un moment dat este identificată o impurificare foarte mare). Acest risc nu poate constitui motiv pentru creșterea tarifului.	unor instrumente mai eficiente) iar Delegatarul are obligația aplicării măsurilor prevăzute în Regulamentul de salubritate aprobat (penalizarea beneficiarilor serviciului care nu colectează separat în mod corect).
9.	Deșeuri periculoase	Containerele pentru colectarea separată a deșeurilor menajere conțin și deșeuri periculoase vizibile.	50%	50%	Delegatul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate din containere și să le elimine conform procedurilor indicate în sistemul de management de mediu, ceea ce poate atrage creșteri de costuri. Acest risc nu poate constitui motiv pentru creșterea tarifului.	Delegatul are obligația de a anunța Delegatarul pentru a fi luate măsurile ce se impun. În vederea reducerii frecvenței apariției acestei situații, Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor (inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente) iar Delegatarul are obligația aplicării măsurilor prevăzute în Regulamentul de salubritate aprobat (penalizarea beneficiarilor serviciului care nu colectează separat în mod corect).
10.	Cantitatea de deșeuri menajere și similare ce trebuie colectată este mai	Cantitățile de deșeuri menajere și similare ce trebuie colectate sunt semnificativ mai mari decât		100%	Creșterea cantităților de deșeuri menajere și similare care trebuie colectate față de	Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	mare decât cea estimată	cantitățile ce vor fi prezentate în Caietul de sarcini.			estimări duce la creșterea frecvențelor de colectare și/sau la suplimentarea numărului de recipiente și autogunoiere față de cele solicitate prin documentația de atribuire. Costurile aferente vor fi suportate de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif.	deșeurii înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare.
11.	Cantitatea totală de deșeurii menajere și similare ce trebuie colectată este mai redusă decât cea estimată	Cantitatea totală de deșeurii ce trebuie colectată este semnificativ mai redusă decât cantitatea prezentată în Caietul de sarcini.		100%	Scăderea cantității de deșeurii menajere și similare care trebuie colectată față de estimări duce la utilizarea parțială a echipamentelor solicitate prin documentația de atribuire și, deci, la costuri mai mari pentru Delegat. Dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeurii mai mică cu cel puțin 20% față de	Delegatul are obligația de a colecta deșeurile de la toți generatorii de deșeurii conform Contractului de delegare, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare. În afara acestui lucru, dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate totală de deșeurii mai mică cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
					<p>cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.</p> <p>Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor și cu prevederile Ordinului nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.</p> <p>Potențiala pierdere suportată de Delegat pe parcursul celor 6 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv.</p>	
12.	<p>Gradul de colectare separată semnificativ mai redus decât cel estimat prin Documentația de atribuire</p>	<p>Cel puțin la început, populația nu va fi interesată de aceste aspecte și cantitatea de deșuri reciclabile colectată separat va fi</p>	50%	50%	<p>Costurile cu contribuția pentru economia circulară vor fi mai ridicate decât cele luate în considerare la estimarea valorii</p>	<p>Delegatul are obligația informării Delegatarului și a intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a generatorilor</p>



Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	(Caietul de sarcini)	mult mai redusă față de cea estimată			maxime a tarifului în cadrul elaborării Documentației de atribuire. Acesta costuri suplimentare vor fi suportate integral de către Delegat.	(inclusiv de aplicare a unor instrumente mai eficiente). Delegatarul are obligația aplicării penalităților la utilizatorii serviciului, penalități reglementate prin Regulamentul de salubritate aprobat. Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.
13.	Distrugerea/vandalizarea punctuala a recipientelor de colectare	Este vorba de cazuri izolate în care este distrus un număr foarte mic de recipiente.		100%	Înlocuirea recipientelor distruse atrage costuri suplimentare pentru Delegat	Delegatul are obligativitatea înlocuirii recipientelor distruse, costurile de înlocuire a echipamentului fiind cuprinse în fundamentarea tarifului.
14.	Colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase	Creșterea cantităților de deșeuri menajere periculoase, respectiv deșeuri voluminoase este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	Creșterea cantității de deșeuri menajere periculoase și deșeuri menajere voluminoase de la populație colectate separat cu mai mult sau mai puțin de 50% poate duce la necesitatea modificării frecvenței de colectare și/sau asigurarea de echipamente suplimentare	Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
15.	Colectarea separată a deșeurilor menajere periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase	Scăderea cantităților de deșeuri menajere periculoase, respectiv deșeuri voluminoase este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	<p>Scăderea cantității de deșeuri menajere periculoase și a deșeurilor menajere voluminoase colectată față de estimări duce la utilizarea parțială a echipamentelor solicitate prin documentația de atribuire și, deci, la costuri mai mari pentru Delegat.</p> <p>Dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu cel puțin 50% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.</p> <p>Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor, în baza prevederilor Ordinului Președintelui ANRSC nr. 109/2007. Potențiala pierdere suportată de Delegat pe parcursul celor 6 luni calendaristice</p>	<p>echipamente/utilaje suplimentare.</p> <p>Delegatul are obligația de a colecta deșeurile conform prevederilor Caietului de sarcini, recuperarea contravalorii serviciului făcându-se conform prevederilor Contractului de delegare.</p> <p>În afara acestui lucru, dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu cel puțin 50% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului.</p> <p>Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelare cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor, în baza prevederilor Ordinului Președintelui ANRSC nr. 109/2007. Potențiala pierdere suportată de Delegat pe parcursul celor 6 luni calendaristice</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
16.	Colectarea separată a deșeurilor de construcții și desființări de la populație	Creșterea cantităților de deșeuri de construcții și desființări de la populație este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	Creșterea cantității de deșeuri de construcții și desființări de la populație colectate separat cu mai mult de 50% poate duce la necesitatea de echipamente de colectare suplimentare	În situația în care pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o creștere mai mare cu cel puțin 50% față de cantitățile estimate Delegatul nu este îndreptățit să solicite modificarea tarifului. Colectarea unor cantități mai mari de deșeuri înseamnă facturarea și încasarea unor sume mai mari decât cele previzionate în etapa de elaborare a ofertei, venituri suplimentare care permit achiziționarea de echipamente/utilaje suplimentare.
17.	Colectarea separată a deșeurilor de construcții și desființări de la populație	Scăderea cantităților de deșeuri de construcții și desființări de la populație este mai mare cu 50% față de cea estimată		100%	Scăderea cantității de deșeuri de construcții și desființări de la populație colectate separat cu mai mult de 50% poate duce la neutilizarea tuturor echipamentelor previzionate	În situația în care pe parcursul unui an calendaristic se înregistrează o scădere mai mare cu cel puțin 50% față de cantitățile estimate în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite modificarea tarifului în baza prevederilor Ordinului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
18.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații (transfer și sortare) sunt mai mari decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalații sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.		100%	Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cheltuielilor dar și a veniturilor încasate. Acest risc există numai la transferul deșeurilor, capacitatea stațiilor de sortare fiind cu mult peste cantitatea de deșeuri reciclabile colectată separat estimat a fi sortată.	Președintelui ANRSC nr. 109/2007. În situația în care cantitatea de deșeuri care necesită transfer este mai mare comparativ cu capacitatea instalațiilor, operatorul va achiziționa echipamentele necesare suplimentare pentru asigurarea transferului întregii cantități de deșeuri, costurile cu echipamentele suplimentare fiind acoperite din veniturile suplimentare încasate.
19.	Cantitățile de deșeuri la intrarea în instalații sunt mai mici decât cele planificate	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație (transfer și sortare) sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	50%	50%	Scăderea cantității de deșeuri poate duce la scăderea veniturilor (operatorul este plătit la cantitatea efectiv transferată, respectiv sortată).	În situația în care timp de 12 luni calendaristice se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică cu peste 20% față de cantitatea estimată la data contractării, Operatorul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata,

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
20.	Fluctuația pieței materialelor valorificabile	Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evoluția pieței și independent de performanța instalațiilor (în cazul operării conforme).	50%	50%	Scăderea semnificativă a veniturilor duce la scăderea veniturilor în SMID.	Operatorul va fi obligat prin contractul de delegare să elaboreze o strategie de marketing pentru materialele reciclabile obținute în urma sortării, prin care să asigure cele mai bune soluții de vânzare a acestor materiale reciclabile la prețurile cele mai bune de pe piață.
21.	Furt, distrugerea /vandalizarea amplasamentelor	Operarea instalațiilor de deșeuri este asociată, în general, prezentei pe amplasament a unor echipamente/ bunuri și a unor cantități de deșeuri cu valoare de piață, ceea ce poate implica riscul prezentei în vecinătate a unor persoane interesate de acestea. O asemenea situație este inacceptabilă atât pe amplasament cât și în	100%		Prejudicii aduse activelor delegatarului date în operare.	Operatorul este în totalitate responsabil de asigurarea pazei și integrității bunurilor în limita amplasamentului predat în operare. Operatorul e obligat să încheie asigurarea de bunuri care trebuie să acopere parte din acest risc.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
22.	Operarea tehnologică a stațiilor	<p>Operatorul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente.</p>		100%	<p>Conformarea activității poate presupune costuri suplimentare din partea operatorului.</p>	<p>Operarea neconforma este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractantă. Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Operatorului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de modificare a tarifului pentru conformare.</p>
23.	Instalațiile necesite, în opinia ofertantului, echipamente, utilaje și	Ofertantul considera ca sunt necesare echipamente suplimentare		100%	Achiziția și exploatarea echipamentelor suplimentare considerate necesare de către	<p>Aceste aspecte trebuie rezolvate încă din faza de ofertare. În cazul în care Ofertantul considera</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	dispozitive suplimentare pentru creșterea randamentului operării				operator poate duce la creșterea costurilor acestuia.	ca sunt necesare utilaje, instalații, echipamente, dispozitive suplimentare pentru creșterea randamentului activității, acestea vor fi prezentate în mod distinct și justificat în oferta tehnica. Achiziția și exploatarea acestora se va realiza prin grija și cu finanțarea exclusivă a Ofertantului. Aceste cheltuieli nu vor putea face obiectul unei cereri de rambursare către Autoritatea Contractantă și nici de modificare ulterioară a tarifului, toate cheltuielile urmând a fi incluse în tariful prestării serviciului.
24.	Deprecierea tehnică a instalațiilor (inclusiv a mașinilor) – risc de ofertă	Deprecierea tehnică a instalațiilor se realizează dacă procedura de delegare durează mai mult de 12 luni, ducând la creșterea costurilor de re tehnologizare.	50%	50%	Deprecierea instalațiilor poate duce la creșterea costurilor operatorului (costuri de evaluarea stării echipamentelor, costuri cu reviziile tehnice, costuri cu re tehnologizarea, dacă este cazul)	Operatorul va evalua gradul de depreciere tehnică pe perioada pregătirii ofertei și va include costurile necesare în oferta sa. Operatorul va evalua gradul de depreciere tehnică în perioada de mobilizare și va notifica Autoritatea Contractantă dacă, față de perioada

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
25.	Întreținere și reparare echipamente	Calitatea proiectării și/sau a lucrărilor este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste anticipări a costurilor de întreținere și reparații		100%	Creșterea costului cu efecte negative asupra prestațiilor efectuate	de pregătire a ofertei, se constată modificări semnificative. Se poate constitui în motiv de modificare a tarifului cu condiția ca deprecierea tehnică să nu se realizeze ca urmare a operării neconforme a instalațiilor. Operatorul are dreptul să încheie contracte cu terți pentru întreținerea și repararea instalațiilor, utilajelor și echipamentelor utilizate pentru prestarea serviciilor
26.	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu (inclusiv taxe)	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.	100%		Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului atrage creșterea costurilor de operare	Delegatul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare sau modificare a tarifului în cazul oricărei cerințe tehnice (taxe/impunere financiară) nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Delegatului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei. Raționamentul de mai sus se aplică



Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
<b>Riscuri generale</b>						
27.	Risc de neîncasare contravaloare serviciu de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu	Neîncasarea facturilor de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu (populația din mediul urban și agenții economici/instituțiile din mediul urban și rural), nerecuperare creanțe utilizatori insolvabili		100%	Neîncasarea facturilor poate duce la dezechilibre financiare, generate de lipsa resurselor pentru prestarea serviciului. Pot apărea astfel costuri financiare suplimentare (ex. împrumut, recuperarea creanțelor)	Operatorul trebuie să implementeze politici adecvate pentru încasarea facturilor/recuperarea creanțelor
28.	Inflație mare	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 2019/2007.
29.	Creșteri salariale generale ca urmare a aplicării unor politici publice	Salariul minim pe economie crește foarte mult (mai mult de 10% pe an) datorită aplicării unor politici publice	100%		Diminuarea în termeni reali a veniturilor din proiect	În cazuri bine justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 2019/2007.
30.	Creșteri de preț la	Prețurile la carburanți cresc	100%		Diminuarea în termeni reali a	În cazuri bine justificate, tariful se

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
	carburanți din cauza unor evenimente externe neașteptate	foarte mult din cauza aplicării unor politici fiscale sau din cauza unor evenimente internaționale neașteptate			veniturilor din proiect	poate ajusta la solicitarea Delegatului, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 2019/2007.
31.	Falimentul Delegatului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Delegatului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	100%		Imposibilitatea prestării serviciilor	Documentația de atribuire este întocmită de așa natură încât Delegatul identificat să fie solvabil. În cazul în care Delegatul intră în procedura de faliment, Contractul se va rezilia iar Delegatarul va organiza o nouă licitație. Pana la identificarea unui nou Delegat se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.
32.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.	

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Consecințe, contribuția financiară a Delegatului	Managementul riscului
			Delegatarul	Delegatul		
33.	Modificări legislative	Modificări de legislație care nu puteau fi anticipate la semnarea contractului și care sunt generale în aplicarea lor (nu specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri de capital sau operaționale suplimentare din partea Delegatului	50%	50%	O creștere semnificativă în costurile operaționale ale Delegatului și/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor modificări.	Modificările legislative care vor avea impact asupra derulării contractului nu pot fi prevăzute și asumate în totalitate de niciuna din părți. În asemenea caz se vor realiza modificările contractuale impuse de noile prevederi legale.

**Modul de alocare a riscurilor pentru activitatea de depozitare a deșeurilor din cadrul CMID Roesti**

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
<b>RISCURI GENERALE PRIVIND AMPLASAMENTUL PROIECTULUI (ROESTI)</b>						
1	Restricții induse de folosința terenurilor învecinate	Pe durata delegării folosința terenurilor învecinate poate suferi modificări care pot genera un impact negativ asupra proiectului		x		Entitatea contractantă se va asigura că lucrările de infrastructură și planuri urbanistice și de amenajare a teritoriului care vor fi promovate în zona de interes nu vor aduce atingerii buneii exploatări.
2	Asigurarea cu utilități – epurarea apelor uzate – exploatare neconformă	Efluenții amplasamentului să nu fie conformi cu cerințele din autorizații. Exploatare neconformă datorată operării		x		Delegatul va respecta regulamentul de exploatare și funcționare și să asigure resursele financiare pentru cheltuielile operaționale.  Delegatul trebuie să asigure un grad minim de conformitate al efluenților din punct de vedere calitativ  Nu poate face obiectul unei ajustări a tarifului orice investiție/cheltuială necesară respectării condițiilor inițiale de calitate ale efluenților.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
3	Asigurarea cu utilități – epurarea apelor uzate – modificarea condițiilor de calitate	Cerințe suplimentare privind calitatea efluenților		x		Delegatul trebuie să asigure resursele necesare pentru rezolvarea rapidă a solicitării entității, având dreptul de a solicita Entității contractante o ajustare a tarifului.
4	Asigurarea cu utilități – energie electrică	Puterea furnizată este insuficientă operării corespunzătoare a tuturor instalațiilor, echipamentelor/utilijelor, inclusiv a celor achiziționate ulterior începerii operării		x		La momentul semnării contractului de delegare. Delegatul se va asigura și va certifica printr-un înscris că puterea furnizată este suficientă operării corespunzătoare a tuturor instalațiilor. În situația în care, pe durata derulării contractului, Delegatul constată că este necesară instalarea de putere suplimentară, aceasta se va realiza pe contul și cheltuiala exclusivă a Delegatului, fără a putea solicita ajustare de tarif.  În situația în care furnizorul de energie electrică nu poate îndeplini obligațiile din contractul de furnizare, Delegatul trebuie să asigure buna desfășurare a activității pe contul și cheltuiala proprie, fără a putea solicita ajustare de tarif. Nu poate constitui în nicio situație un motiv de recuperare de cheltuieli.
5	Fenomene meteo	În cazul unor ploi torențiale poate		x		Delegatul trebuie să intervină asigurând toate

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
	extreme – inundarea amplasamentelor	avea loc inundarea amplasamentelor, ducând la sistarea activității. Această situație nu este determinată și nici favorizată de operarea neconformă a instalațiilor				<p>categoriile de resurse pentru rezolvarea operativă a problemei. Intervenția poate depăși perimetrul strict al amplasamentului, dacă situația o cere.</p> <p>Nu poate fi utilizată garanția constituită în baza OUG 2/2021.</p>
6	Contestarea activității de către populația rezidentă din vecinătăți	După punerea în exploatare a instalațiilor poate apărea și se poate amplifica în timp nemulțumirea populației față de influențele activităților desfășurate asupra calității vieții. Acestea pot ajunge la situații conflictuale și litigii		x		<p>Delegatul trebuie sa respecte măsurile impuse prin Autorizația de mediu privind reducerea/minimizarea impactului activităților desfășurate asupra sănătății populației.</p> <p>În cazul în care se observă încălcări ale acestor măsuri, delegatul trebuie să asigure resursele necesare efectuării studiilor și expertizelor necesare, precum și implementarea măsurilor de control/eliminare/minimizare a efectelor acestor încălcări.</p> <p>Orice măsură de control/eliminare/minimizare a fenomenelor contestate va fi implementată doar cu acordul prealabil al Entității contractante.</p> <p>Entitatea contractantă are dreptul de efectua periodic, dar cel mult o dată/an un audit de conformitate privind modul de operare al</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
7	Securitatea amplasamentelor - furt și vandalizare	Operarea depozitelor de deșuri este asociată, în general, prezenței pe amplasament sau în vecinătate a colectoarelor informali. O asemenea situație este inacceptabilă pe amplasamente sau în vecinătatea lor.		x		instalatiilor. Delegatul este în totalitate responsabil de asigurarea pazei și integrității bunurilor în limita amplasamentelor predate în operare. Delegatul nu poate fi îndreptățit să ceară recuperarea costurilor suplimentare și nu poate invoca o ajustare a tarifului.
<b>RISCURI ASOCIATE PUNERII ÎN EXECUTARE A CONTRACTULUI</b>						
8	Întârzieri la autorizarea activității	Activitatea de gestionare a instalațiilor de deșuri implică autorizări specifice Particularitățile amplasamentului stabilit determină un anumit calendar al procedurii de autorizare. În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărarea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate		x		Analizând toate posibilele implicații legate de vecinătăți (folosințe prezente și viitoare), zone sensibile, reglementările la nivel local, Delegatul a analizat cu atenție amplasamentele. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi necesara o ajustare de tarif.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
		în calcul la realizarea ofertei				
<b>RISURI ASOCIATE OPERĂRII INSTALAȚIILOR DE GESTIONARE A DEȘEURILOR</b>						
<b>Riscuri asociate operării depozitului de deșeuri</b>						
9	Cantitatea de deșeuri depozitate mai mică decât cea planificată	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalații sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calculare a tarifului. Scăderea cantităților de deșeuri duce în mod direct la scăderea cantităților de materiale valorificabile obținute, respectiv la scăderea veniturilor.			x	Delegatul are dreptul să solicite modificarea/ajustarea tarifului acestuia cu respectarea prevederilor <i>Ordinului ANRSC nr. 109/2007</i> . Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor.
10	Cantitatea de deșeuri depozitate mai mare decât cea planificată	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului. a.) cantitatea de deșeuri este mai mare, dar se încadrează în limita capacității maxime de operare a	x			a.) Delegatul are dreptul să solicite modificarea/ajustarea tarifului în sensul majorării acestuia, cu respectarea prevederilor <i>Ordinului ANRSC nr. 109/2007</i> . Ajustarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor.



Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
		<p>instalațiilor.</p> <p>b.) cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de operare a instalațiilor. Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la creșterea veniturilor</p>				<p>b.) Entitatea contractantă va efectua o analiză tehnico-economică pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacității instalațiilor. Dacă decizia este favorabilă, investiția va fi suportată de Delegatul, costurile urmând a fi recuperate.</p>
11	Quantumul fondului pentru închidere și post-închidere este subevaluat	Fondul pentru închidere și post-închidere a fost subevaluat. În consecință nu există suficiente resurse financiare necesare lucrărilor de închidere și monitorizare post-închidere	x			<p>Quantumul fondului va fi stabilit și aprobat de Entitatea contractantă.</p> <p>Delegatul are obligația de a alimenta trimestrial, conform legii, acest fond.</p> <p>Se va face o monitorizare permanentă a cantităților procesate, iar împreună cu Delegatul se va reanaliza valoarea fondului.</p>
12	Fondul pentru închidere și post-închidere nu este alimentat și garanția financiară de mediu nu este constituită	Nu sunt acumulate resursele necesare lucrărilor de închidere și monitorizare post-închidere		x		<p>Entitatea contractantă va verifica trimestrial alimentarea contului deschis de concesionar, conform prevederilor <i>Ordonanței nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor</i></p> <p>În cazul în care, Delegatul nu își îndeplinește aceste obligații, Entitatea contractantă va invoca</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
13	Operare neconformă a instalațiilor de tratare a deșeurilor	Delegatul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente		x		clauzele penalizatoare sau de reziliere din contract. Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Entitatea contractantă. Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu. Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Delegatului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de ajustare a tarifului pentru conformare.
14	Operarea neconformă a depozitului de deșeuri	Delegatul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente		x		Operarea neconformă este constatată de actele de inspecție și control ale autorităților competente și de auditurile de evaluare a conformității efectuate de Entitatea contractantă.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
1	Neconformități privind calitatea deșeurilor la intrarea în depozit	Prin aplicarea procedurii de inspecție a deșeurilor ce vor fi depozitate, rezultă cantități mari de deșeuri ce nu îndeplinesc cerințele de acceptare pe un depozit de clasa <i>b</i> . Capacitatea de stocare temporară a zonelor tampon sunt depășite și este necesară tratarea/eliminarea acestor deșeuri în alte instalații		x		<p>Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu.</p> <p>Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Delegatului.</p> <p>Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de ajustare a tarifului pentru conformare.</p> <p>Delegatul se va asigura de buna funcționare a sistemului de colectare separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere.</p> <p>Delegatul va trebui să elaboreze o procedură operațională pentru rezolvarea unei astfel de situații.</p>
<b>Riscuri generale</b>						

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
16	Finanțator incapabil	Delegatul nu mai are posibilitatea să plătească forța de muncă sau efectuarea serviciului necesită o finanțare mai mare decât cea estimată de către Delegatar. Nerealizarea serviciului public de management al deșeurilor poate duce la afectarea integrității factorilor de mediu și chiar a sănătății populației.		x		Delegatarul va analiza corect resursele financiare prezentate în oferta depusă de delegat.
17	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate	Acest aspect poate conduce la dificultăți financiare, operare neconformă și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor		x		Delegatarul nu poate fi făcut responsabil pentru această situație, deoarece există o relație contractuală directă între delegat și concesionarii de colectare, transport și tratare a deșeurilor care achită facturile. Delegatul este deplin responsabil de gradul de colectare și trebuie să asigure fondul de rulment necesar acoperirii tuturor costurilor de operare, astfel încât gradul de colectare să nu reprezinte un risc
18	Contaminarea solului și a apelor subterane	Solul și mediul geologic (inclusiv apa subterană) sunt afectate ca		x		Condițiile inițiale de calitate a mediului sunt cele specificate în Raportul de amplasament, parte a

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
	ca urmare a activităților desfășurate pe amplasament	urmare a operării instalațiilor (în relație directă cu aceste activități). Parametrii de calitate monitorizați înregistrează modificări în timp. În această situație autoritățile competente pentru protecția mediului pot penaliza și chiar dispune încetarea activității pe amplasament				documentației necesare obținerii Autorizației integrate de protecția mediului.
1	Cerințe suplimentare privind sistemul de taxe și impozite	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile			x	Orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică, Delegatul și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Delegatul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala ajustare a tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Delegatului.
2	Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și			x	Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Delegatului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei,

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
	mediu	sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile				<p>generează costuri suplimentare în activitatea Delegatului.</p> <p>Acesta este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la ajustarea tarifului, dacă aceste cerințe nu sunt acoperite prin programul de investiții impus de Entitatea Contractantă și propus de Delegat în oferta sa tehnică.</p> <p>Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului.</p> <p>Orice situație de practică neconformă este în sarcina Delegatului.</p>
21	Falimentul Delegatului	Constatarea falimentului Delegatului. Serviciul nu mai poate fi prestat	x			<p>Documentația de atribuire va fi întocmită de așa natură încât Delegatul identificat să fie solvabil.</p> <p>În cazul în care Delegatul devine insolubil, Contractul se va rezilia, iar Entitatea contractantă va organiza o nouă licitație.</p> <p>Până la identificarea unui nou Delegat se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.</p>
22	Instalațiile de tratare a deșeurilor nu	Soluția tehnică implementată nu este adecvată în totalitate tipurilor de deșeuri care urmează			x	<p>Delegatul va notifica Entitatea contractantă cu privire la această situație în faza de ofertare.</p> <p>Entitatea contractantă trebuie să avizeze toate</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
	corespund in totalitate scopului	a fi tratate și cerințelor de tratare. Performanțele tehnice ale instalațiilor lasă de dorit, făcând dificilă operarea conformă				<p>soluțiile tehnice modificatoare propuse de Delegat.</p> <p>In situatia existentei notificarii din faza de ofertare, cheltuielile de investiții vor fi suportate de Delegat, putand a fi recuperate prin ajustarea tarifului.</p> <p>Delegatul isi asuma riscul nesesizarii in faza de ofertare a eventualelor neconformati intre instalatiile de tratare a deseurilor si scopul acestora, suportand in totalitate cheltuielile generate de eventualele modificari necesare.</p> <p>În cazul în care modificarea instalațiilor duce la creșterea costurilor de operare, Delegatul poate solicita ajustarea tarifului.</p>
23	Modificarea cerințelor legale existente la momentul semnării Contractului	Modificări legislative (naționale, locale sau la nivel de bazin hidrografic), inclusiv apariția standardelor de mediu mai restrictive. Aceste modificări pot duce la necesitatea unor investiții suplimentare față de estimările			x	<p>Costurile de investiții suplimentare necesare vor fi suportate de către Delegat, putand fi recuperate de la Entitatea contractantă prin ajustarea tarifului sau vor fi amortizate pe o durata mai lungă a contractului de delegare.</p> <p>Costurile operaționale suplimentare pot constitui un motiv de solicitare de ajustare a tarifului.</p>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
24	Condiții nefavorabile de vreme	inițiale În cazul condițiilor nefavorabile de vreme se va opri descărcarea vehiculelor pentru a se limita la maxim poluarea atmosferei. Oprirea activității va duce la diminuarea veniturilor zilnice, va reduce productivitatea generală a perioadei, prilejuind costuri suplimentare pentru plata angajaților (schimburi prelungite sau ture de noapte la încetarea condițiilor nefavorabile)		x		Eliminarea este posibilă numai prin recuperarea perioadei de lucru, organizarea de schimburi de noapte sau schimburi prelungite. Delegatul răspunde în totalitate de gestionarea acestor riscuri.
25	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avariarea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate			x	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract. Fondurile acumulate de Delegat pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării. Entitatea contractanta va sprijini Delegatul în vederea asigurării operării



Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
20	Profitabilitatea contractului	Balanța de venituri - cheltuieli diferă semnificativ față de previziuni, ducând la supraprofit în favoarea Delegatului			x	Delegatul trebuie să includă mecanisme de repartizare echitabilă a profiturilor obținute peste limita luată în calcul la stabilirea proiecțiilor financiare și la ajustarea tarifului
21	Schimbări legislative/de politică	Schimbare legislativă și/sau a politicii Delegatarului, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului și care este generală în aplicarea sa (nu este specifică proiectului), ceea ce conduce la costuri operaționale suplimentare din partea Delegatului			x	O creștere semnificativă a costurilor operaționale poate duce la necesitatea efectuării de cheltuieli suplimentare pentru a putea răspunde acestor schimbări Delegatul este îndreptățit la recuperarea cheltuielilor (dacă este cazul) prin ajustarea tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Delegatului.
22	Schimbarea cerințelor Delegatarului în afara limitelor agreate prin contract	Delegatarul schimbă cerințele după semnarea contractului	x			Schimbarea cerințelor pe parcursul desfășurării serviciului poate interveni numai în cazul în care au loc modificări legislative și poate conduce la creșterea costurilor de operare. Aceste modificări constituie un risc asumat de Delegatar.
23	Aspecte privind	Delegatul nu respectă cerințele		x		Delegatul va lua toate măsurile de corectare a

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
	protecția mediului	privind protecția mediului referitoare la depozitare, ceea ce poate duce la deprecierea factorilor de mediu în zonă				efectelor negative și măsuri de prevenire prin respectarea sau îmbunătățirea procedurilor de lucru. Costurile suplimentare pentru a institui măsurile de corectare a factorilor de mediu/aducerea la starea inițială vor fi suportate de către Delegat din surse proprii.
30	Capacitatea de management	Delegatul nu își poate îndeplini obligațiile conform contractului		x		Delegatul este responsabil în totalitate cu îndeplinirea clauzelor contractuale privind condițiile de operare, în cazul în care acestea corespund prevederilor documentației de atribuire. In situația în care serviciile care fac obiectul contractului nu sunt furnizate, Entitatea contractantă va invoca clauzele penalizatoare sau de reziliere din contract.
31	Intretinere și reparatii	Infrastructura disponibilă necesită lucrări de intretinere și reparatii curente sau generate de uzura fizică cu consecințe asupra creșterii peste anticipări a costurilor de intretinere și		x		Venitul delegatului poate scădea sub valoarea estimată, ceea ce poate avea efecte negative asupra calitatii serviciilor prestate. Delegatul poate asigura resurse de rezerva pentru acoperirea eventualelor intervenții sau poate gestiona riscul prin contracte de service

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare			Managementul riscului
			Delegatar	Delegat	Comun	
		reparatii				externalizate, cu firme corespunzator calificate
31	Risc de asigurare	Riscurile asigurabile pot deveni neasigurabile pe durata delegarii sau pot apărea creșteri substanțiale ale ratelor la care se calculează primele de asigurare		x		Creșterea costurilor poate duce la efecte negative asupra operării instalațiilor. Delegatul va asigura resurse de rezervă pentru acoperirea eventualelor costuri suplimentare de asigurare.

**Matricea de alocare a riscurilor asociate activitatii de sortare a deseurilor**

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
<b>RISCURI DE OPERARE SI INTRETINERE</b>					
1	Restrictionarea accesului pe amplasamente	In urma unei actiuni in instanta un fost sau pretins proprietar poate obtine un ordin de restrictiionare a accesului.		100%	Operatorul isi asuma in totalitate consecintele asociate acestui risc.
2.	Asigurarea cu utilitati – sursele de apa – exploatare neconforma	In cazul exploatarii neconforme (ex. supraexploatare) a sursei subterane exista riscul intreruperii alimentarii cu apa a instalatiilor de pe amplasament.		100%	Operatorul va respecta regulamentul de exploatare si functionare.
3.	Asigurarea cu utilitati – sursele de apa – degradarea calitatii independent de activitatile de pe amplasamente	Fara a avea nicio legatura cu activitatile desfasurate pe amplasament, calitatea apei devine improprie utilizarii, parametrii de calitate suferind modificari fata de conditiile initiale.	50%	50%	Rezolvarea unei asemenea situatii implica asigurarea resurselor necesare fara a aduce atingerii celorlalte prevederi ale contractului (tariful).
4.	Asigurarea cu utilitati – sursa de apa – degradarea calitatii in	In urma operarii neconforme calitatea apei devine improprie utilizarii, parametrii de calitate		100%	Operatorul va respecta regulamentul de exploatare si functionare.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
	legatura directa cu activitatile de pe amplasamente	suferind modificari fata de conditiile initiale.			In cazul in care evenimentul se produce, remedierea situatiei este responsabilitatea doar a Operatorului.
5.	Asigurarea cu utilitati – gestionarea apelor uzate – exploatare neconforma	Efluentii amplasamentului sa nu fie conform cu cerintele din autorizatii. Exploatare neconforma datorata operarii.		100%	Operatorul va respecta regulamentul de exploatare si functionare si sa asigure resursele financiare pentru cheltuielile operationale. Operatorul trebuie sa asigure un grad minim de conformitate al efluentilor din punct de vedere calitativ de 95%. Nu poate face obiectul unei ajustari a tarifului orice investitie/cheltuiala necesara respectarii conditiilor initiale de calitate ale efluentilor.
6.	Asigurarea cu utilitati – gestionarea apelor uzate – modificarea conditiilor de calitate	Cerinte suplimentare privind calitatea efluentilor.		100%	Operatorul trebuie sa asigure resursele necesare pentru rezolvarea rapida a solicitarii autoritatii, avand dreptul de a solicita Autoritatii contractante o ajustare a tarifului.
7.	Asigurarea cu utilitati – energie electrica			100%	La momentul semnarii contractului de delegare Operatorul se va asigura si va

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					<p>certifica printr-un in scris ca puterea furnizata este suficienta operarii corespunzatoare a tuturor instalatiilor.</p> <p>In situatia in care, pe durata derularii contractului, Operatorul constata ca e necesara instalarea de putere suplimentara, aceasta se va realiza pe contul si cheltuiiala exclusiva a Operatorului, fara a putea solicita ajustare de tarif.</p> <p>In situatia in care furnizorul de energie electrica nu poate indeplini obligatiile din contractul de furnizare, Operatorul trebuie sa asigure buna desfasurare a activitatii pe contul si cheltuiiala proprie, fara a putea solicita ajustare de tarif.</p> <p>Nu poate constitui in nicio situatie un motiv de recuperare de cheltuieli.</p>
8.	Fenomene meteo extreme – inundarea amplasamentelor	In cazul unor ploi torentiale poate avea loc inundarea amplasamentelor, ducand la sistarea		100%	Operatorul trebuie sa intervina asigurand toate categoriile de resurse pentru rezolvarea operativa a problemei.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		activitatii. Aceasta situatie nu este determinata si nici favorizata de operarea neconforma a instalatiilor.			Interventia poate depasi perimetrul strict a amplasamentelor daca situatia o cere. Riscul este acoperit de polita de asigurare. Operatorul este indreptatit la recuperarea in totalitate a cheltuielilor, fiind indreptatit si la solicitarea de ajustare a tarifului. Ajustarea tarifului va avea in vedere acoperirea corespunzatoare a riscurilor privind acoperirea acestei categorii de risc.
9.	Securitatea amplasamentelor - furt si vandalizare	Operarea instalatiilor de gestionare a deseurilor este asociata, in general, prezentei pe amplasament sau in vecinatate a colectoarelor informali. O asemenea situatie este inacceptabila pe amplasamente sau in vecinatatea acestora.		100%	Operatorul este in totalitate responsabil de asigurarea pazei si integritatii bunurilor in limita amplasamentelor predate in operare. Operatorul poate fi indreptatit sa ceara recuperarea consturilor suplimentare numai daca poate demonstra ca autoritatile responsabile cu gestionarea acestor situatii nu si-au indeplinit

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					corespunzator atributiile, fara a putea invoca o ajustare a tarifului.
10.	Grad mare de impurificare a deseurilor la intrarea in instalatii	Corelat cu performantele sistemului de colectare separata, gradul de impurificare a deseurilor la intrarea in statia de sortare poate varia. In cazul in care gradul de impurificare este mai mare decat cel estimat la proiectarea instalatiilor, operarea conforma a acestora devine dificila.		100%	Includerea unie proceduri de acceptare in statii a deseurilor reciclabile si biodegradabile va impune in amonte controlul strict al separarii deseurilor;
11.	Operarea neconforma a instalatiilor de tratare a deseurilor	Operatorul nu opereaza conform Manualului de operare si intretinere existent si conform actelor de reglementare emise de catre autoritatile competente.		100%	Operarea neconforma este constatata de actele de inspectie si control ale autoritatilor competente si de auditurile de evaluare a confirmarii efectuate de Autoritatea contractanta. Nu vor fi luate in considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001).



Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					<p>Responsabilitatea si suportarea costurilor conformarii activitatii revine exclusiv in sarcina Operatorului.</p> <p>Nu sunt indreptatite solicitari de rambursare a cheltuielilor realizate in vederea conformarii si nici solicitari de ajustare a tarifului pentru conformare.</p>
<b>RISCURI DE CERERE</b>					
12.	Cantitatea de deseuri la intrarea in instalatii este mai mica decat cea planificata	<p>Cantitatile lunare cantarite la intrarea in instalatii sunt mai mici decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului.</p> <p>Scaderea cantitatii de deseuri duce in mod direct la scaderea cantitatii de materiale valorificabile obtinute, respectiv la scaderea veniturilor.</p>	50%	50%	Operatorul este indreptatit sa solicite aprobarea unei modificari a tarifului.
13.	Cantitatea de deseuri la intrarea in instalatii este mai mare decat cea planificata	<p>Cantitatile lunare cantarite la intrarea in instalatii sunt mai mari decat estimarile pe baza carora s-a</p>	50%	50%	<b>Autoritatea contractanta este indreptatita sa solicite aprobarea unei modificari a tarifului.</b>

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		<p>bazat oferta de servicii si calcularea tarifului.</p> <p>Cresterea cantitatii de deseuri duce in mod direct la cresterea cantitatii de materiale valorificabile obtinute, respectiv la cresterea veniturilor.</p>			
14.	Fluctuatia pietei materialelor valorificabile	<p>Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evolutia pietei si independent de performanta instalatiilor (in cazul operarii conforme).</p> <p>In cazul scaderii veniturilor, scaderea semnificativa a veniturilor duce la scaderea rentabilitatii instalatiilor.</p>	50%	50%	Operatorul nu poate fi facut raspunzator pentru o asemenea situatie. Operatorul poate solicita aprobarea tarifuluide facturare, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr.640/2022
15.	Grad redus de recuperare a contravalorii deseurilor valorificate, care duce la incasarea partiala a	<p>Gradul scazut de incasare a contravalorii deseurilor valorificate conduce la dificultati financiare, operare neconforma si imposibilitatea derularii programului</p>	50%	50%	Operatorul poate solicita aprobarea tarifuluide facturare, conform prevederilor Ordinului ANRSC nr.640/2022

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
	sumelor contractate de catre Operator	de intretinere, inlocuire si dezvoltare a activelor.			
16.	Cresterea costului operarii	Din motive care nu depind de activitatea Operatorului (ex. inflatie) costul operarii creste semnificativ. Operarea conforma a instalatiilor nu mai este posibil in limita aranjamentelor financiare initiale.		100%	Contractul trebuie sa contina o clauza referitoare la acest aspect. Este un motiv de ajustare a tarifului.
17.	Insolventa Operatorului	Constatarea intrarii in incapacitate de plata a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	50 %	50%	Documentatia de licitatie va fi intocmita de asa naturaincat Operatorul identificat sa fie solvabil. In cazul in care Operatorul devine insolvabil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractanta va organiza o noua licitatie. Pana la identificarea unui nou Operator se va asigura permanenta si durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directa.
<b>ALTE RISCURI</b>					
18.	Modificarea cerintelor legale existente la	Modificari legislative (nationale, locale sau la nivel de bazin	100%		Costurile de investitii <u>suplimentare</u> necesare vor fi suportate de catre

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
	momentul semnarii Contractului	hidrografic), inclusiv aparitia standardelor de mediu mai restrictive. Aceste modificari pot duce la necesitatea unor investitii suplimentare fata de estimarile initiale			Operator, urmand a fi recuperate de la Autoritatea contractanta. Costurile operationale <u>suplimentare</u> pot constitui un motiv de sollicitare de ajustare a tarifului.
19.	Forta majora	Forta majora, astfel cum este definita prin lege, impiedica realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului si pierderea/diminuarea posibilitatii de obtinere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile si imobile vor fi asigurate in baza viitorului contract. Fondurile acumulate atat de Autoritatea contractanta cat si de Operator pentru dezvoltare si re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operarii.

## 8.6 Modalitatea de atribuire a contractelor de delegare

Potrivit art. 29, alin. (1) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, **”Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.”**

Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016 (art. 29, alin. (9) din Legea 51/2006).

### Contractul de delegare poate fi:

- a. *Contract de concesiune de servicii* – dacă în urma studiului de fundamentare entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic
- b. *Contract de achiziție publică de servicii* – dacă în urma studiului de fundamentare entitatea contractantă constată că o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic

***După cum se poate observa din matricea riscurilor prezentată în tabelul de mai sus, riscul de operare va fi transferat în mare parte viitorului operator de salubritate, motiv pentru care contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport, transfer și sortare a deșeurilor municipale va fi contract de concesiune de servicii și va fi atribuit în baza procedurii de licitație deschisă conform prevederilor art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.***

Referitor la **tipul procedurii de atribuire**, art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii prevede că entitatea contractantă poate să atribuie contractul de concesiune utilizând fie procedura de licitație deschisă, fie dialogul competitiv.

De regulă, procedura dialogului competitiv pentru atribuirea unui contract de concesiune de lucrări sau de servicii se organizează atunci când autoritatea contractantă urmărește să identifice soluția/soluțiile aptă/apte să satisfacă necesitățile sale. Având în vedere că serviciul de salubritate este reglementat prin lege iar modalitățile de colectare, tratare și eliminare a deșeurilor precum și frecvența operațiunilor ce trebuie realizate sunt statuate prin Regulamentul serviciului și prin

Caietul de sarcini al serviciului, nu se pune problema identificării unor soluții apte să satisfacă nevoile Delegatarului, pe calea dialogului competitiv.

## 9 FEZABILITATEA TEHNICĂ A DELEGĂRII

### 9.1 Sistemul propus pentru colectarea deșeurilor

#### 9.1.1 *Colectarea deșeurilor menajere și a deșeurilor din construcții și desființări de la populație*

##### Colectarea deșeurilor reciclabile

În vederea implementării unui sistem de colectare separată care să asigure îndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în Anexa nr. 7 la OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, se propune extinderea sistemului de colectare prevăzut în Cererea de finanțare cu colectarea din poartă în poartă a deșeurilor reciclabile.

Astfel, în **mediul urban** este prevăzută în proiect colectarea deșeurilor reciclabile în puncte de colectare securizate. Aceste puncte de colectare vor fi amplasate în zonele de blocuri și, în orașele turistice, în zonele cu trafic mai intens.

În vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare, sistemul de colectare separată din zonele de case se va extinde cu colectarea din poartă în poartă a deșeurilor de hârtie/carton și plastic/metal și sticla, în saci sau pubele de 120 l asigurați de către operator.

În **mediul rural**, se va extinde cu colectarea din poartă în poartă a deșeurilor de hârtie/carton și plastic/metal și sticla, în saci sau pubele de 120 l asigurați de către operator.

##### Colectarea deșeurilor reziduale

Colectarea deșeurilor reziduale în mediul urban se va realiza astfel:

- Blocuri: puncte de colectare securizate cu containere de 1.100 l și pubele de 240 l;
- Case individuale: sistemul din poartă în poartă cu pubele de 80 l sau mai mici

Colectarea deșeurilor reziduale în mediul rural se va face prin sistemul din poartă în poartă în recipiente de 80 l

##### Colectarea biodeșeurilor

Colectarea biodeșeurilor în mediul urban se va realiza astfel:

- Blocuri: puncte de colectare securizate cu containere de 1.100 l și pubele de 240 l;
- Case individuale: sistemul din poartă în poartă cu pubele de 80 l /120 l

Colectarea biodeșeurilor în mediul rural se va face prin sistemul din poartă în poartă în recipiente de 80 l / 120 l, acolo unde se solicita de către utilizatori și nu sunt recipiente pentru colectare sau compostare individuală.

Sistemul de colectare a biodeșeurilor la nivelul județului Valcea va fi asigurat în proporție de 100% cu recipiente de colectare și cu compostoare individuale, acolo unde nu se solicită recipiente pentru colectare.

#### **Mediul urban – zona cu blocuri**

Pentru colectarea biodeșeurilor se vor utiliza recipiente de culoare maro, cu o capacitate de 1,1 mc din punctele de colectare amenajate și securizate. Fiecare recipient va fi dotat cu CIP de identificare.

#### **Mediul urban – zona cu case**

Pentru colectarea biodeșeurilor se vor utiliza pubele de 80 l, sau mai mici, de culoare maro. Fiecare gospodărie va fi dotată cu recipiente de colectare sau cu compostoare individuale, acolo unde nu se solicită recipiente pentru colectare. Dacă se optează pentru compostare individuală, costurile vor fi mai mici. Fiecare recipient va fi dotat cu CIP de identificare.

#### **Mediul rural – zona cu blocuri**

Pentru colectarea biodeșeurilor se vor utiliza recipiente de culoare maro, cu o capacitate de 1,1 mc din punctele de colectare amenajate și securizate. Fiecare recipient va fi dotat cu CIP de identificare.

#### **Mediul rural – zona cu case**

Pentru colectarea biodeșeurilor se vor utiliza pubele de 80 l, sau mai mici, de culoare maro. Fiecare gospodărie va fi dotată cu recipiente de colectare sau cu compostoare individuale, acolo unde nu se solicită recipiente pentru colectare. Dacă se optează pentru compostare individuală, costurile vor fi mai mici. Fiecare recipient va fi dotat cu CIP de identificare.

Biodeșeurile colectate separat la sursă vor fi tratate separat în stațiile de compostare de la Roesti și Raureni, fiind direcționate inițial către o unitate pentru separarea/îndepărtarea materialelor non-organice. După compostare, materialul intră în unitatea de rafinare, unde se va produce compost de înaltă calitate (în ceea ce privește biodeșeurile colectate separat).

### **Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație**

Deșeurile voluminoase menajere pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară în curs de amenajare sau la punctele de colectare amenajate la stația de compostare de la Râureni și la depozitul de deșeurii de la Fețeni (pentru zona 3 Rm. Vâlcea).

De asemenea, operatorul Serviciului va organiza campanii periodice pentru colectarea acestei categorii de deșeurii, conform unui program întocmit și aprobat de ADI/UAT și comunicat populației.

### **Colectarea deșeurilor periculoase de la populație**

Deșeurile periculoase de la populație pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară în curs de amenajare sau la punctele de colectare amenajate la stația de compostare de la Râureni și la depozitul de deșeurii de la Fețeni (pentru zona 3 Rm. Vâlcea).



De asemenea, operatorul Serviciului va organiza campanii periodice pentru colectarea acestei categorii de deșeuri, conform unui program întocmit și aprobat de ADI/UAT și comunicat populației.

### **Colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație**

Deși conform Cererii de finanțare această activitatea nu face parte din SMID, conform legislației în vigoare, colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație este una din activitățile serviciului de salubritate. Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 cu modificările și completările ulterioare, prevede că serviciul de salubritate cuprinde și „colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora”.

Deșeurile din construcții și desființări de la populație pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară în curs de amenajare sau la punctele de colectare amenajate la stația de compostare de la Râureni și la depozitul de deșeuri de la Fețeni (pentru zona 3 Rm. Vâlcea).

Viitorul operator de colectare va asigura transportul de la CAV-uri și tratarea deșeurilor inerte și de construcții și desființări – amenajări interioare, renovări – de la populație, și prin achiziționarea echipamentelor de colectare suplimentare, mașini de transport, precum și a unei instalații de tratare și sortare în vederea reciclării a acestor tipuri de deșeuri.

### **Colectarea deșeurilor textile de la populație**

Conform OUG 92/2021, privind regimul deșeurilor, autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au obligația să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, iar **până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile din deșeurile municipale**, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de salubritate sau pe mai multe tipuri de materiale/contract/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate.

Totodată, cf art. 60 al OUG 92/2021, autoritățile administrației publice locale, la nivel de comune, orașe și municipii, asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori, ulei vegetal uzat și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.

Deșeurile textile de la populație pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară în curs de amenajare sau la punctele de colectare amenajate la stația de compostare de la Râureni și la depozitul de deșeuri de la Fețeni (pentru zona 3 Rm. Vâlcea).

### **Colectarea uleiului uzat de la populație**

Uleiul uzat de la populație poate fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare voluntară in curs de amenajare sau la punctele de colectare amenajate la stația de compostare de la Râureni și la depozitul de deșeuri de la Fețeni (pentru zona 3 Rm. Vâlcea).

**Tabel 9-1: Propunere de modificare a sistemului de colectare a deșeurilor menajere, mediul urban**

Categoriile de deșeuri	Sistem de colectare CF propus a fi implementat în mediul urban	Modificare propusă	Justificarea modificării
<b>Deșeuri reziduale</b>	<p>Blocuri: puncte de colectare cu containere de 1,1 mc și pubele de 240 litri</p> <p>Case individuale: sistem din poartă în poartă, cu pubele de 120 litri</p>	<p>Case individuale: sistem din poartă în poartă, cu pubele de 80 litri sau mai mici</p>	<p>Necesitatea extinderii sistemului de colectare separata si implementarea instrumentului plateste pentru cat arunci</p>
<b>Deșeuri reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje)</b>	<p>Colectare la punctele de colectare atât în zona de blocuri cât și în zona de case, 4 fracții: hârtie/carton, plastic, metal și sticlă</p> <p>Recipiente utilizate: containere de 1,1 mc pentru hârtie/carton și pentru plastic/metal și containere de 1,5 mc pentru sticlă</p>	<p>În zonele de case, extinderea sistemului de colectare separată prevăzută prin proiect cu colectarea din poartă în poartă a deșeurilor de hârtie/carton, plastic, metal și sticlă în saci asigurați de către viitorul operator sau de pubele cu capacitatea de 120 l</p>	<p>Necesitatea extinderii sistemului de colectare separată este dată de necesitate colectării separate a unei cantități semnificativ mai mari de deșeuri reciclabile, cu un grad semnificativ mai redus de impurificare, pentru a asigura atingerea țintelor de pregătire pentru reutilizare și reciclare prevăzute prin legislația din domeniu.</p> <p>Extinderea sistemelor de colectare a deșeurilor reciclabile cu colectarea din poartă în poartă este o măsură recomandată și de recomandările publicate de Ministerul Mediului pentru aplicarea modificărilor legislative introduse prin OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor.</p>
<b>Biodeșeuri</b>	<p>Blocuri: puncte de colectare securizate în pubele de 240 l / 1100l</p> <p>Case: Pubele de 80 l sau mai mici</p>	<p>Blocuri: puncte de colectare securizate în pubele de 240 l / 1100l</p> <p>Case: Pubele de 80 l sau mai mici</p>	<p>OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor si legea compostului</p>
<b>Deșeuri voluminoase</b>	<p>Centrele de colectare voluntară amenajate la stațiile de transfer de</p>	<p>Se propune extinderea sistemului cu colectarea din poartă în poartă prin</p>	<p>Colectarea din poartă în poartă asigură strângerea unei cantități mai mari de deșeuri și este un sistem foarte ușor de aplicat de către generatorii care nu dețin</p>

Categorii de deșeuri	Sistem de colectare CF propus a fi implementat în mediul urban	Modificare propusă	Justificarea modificării
	<p>la Brezoi, Fântâțești, Drăgășani, Galicea și Bălcești</p> <p>Puncte de colectare amenajate la stația de compostare de la Râureni și la depozitul de deșeurile de la Fețeni</p> <p>CAV</p>	<p>organizarea de campanii de colectare de către viitorul operator</p> <p>CAV</p>	<p>mijloace de transport pentru a ajunge cu deșeurile voluminoase la centrele de colectare</p>
<p><b>Deșeuri periculoase menajere și similare</b></p>	<p>Centrele de colectare voluntară amenajate la stațiile de transfer de la Brezoi, Fântâțești, Drăgășani, Galicea și Bălcești + CAV</p>	<p>Se propune extinderea sistemului cu colectarea prin organizarea de campanii de colectare de către viitorii operatori, în cadrul cărora mașinile de colectare vor staționa la puncte fixe stabilite și comunicate anterior derulării campaniilor + CAV</p>	<p>Stabilirea unor puncte fixe în care să staționeze mașinile de colectare și comunicarea anterioară eficientă a informațiilor către generatorii de deșeuri asigură colectarea unor cantități mai ridicate de deșeuri</p>
<p><b>Deșeuri din construcții și desființări de la populație, ulei uzat, textile</b></p>	<p>Nu era prevăzută prin proiect</p>	<p>Centrele de colectare voluntară amenajate la stațiile de transfer de la Brezoi, Fântâțești, Drăgășani, Galicea și Bălcești (serviciu gratuit)</p> <p>Colectarea în sistem „la cerere” de către viitorii operatori (serviciu contra cost)</p> <p>CAV</p>	<p>Este de așteptat ca aplicarea celor 2 opțiuni de colectare a acestei categorii de deșeuri să reducă fenomenul de abandonare a lor</p> <p>Centrele de colectare prin aport voluntar le acceptă în mod gratuit iar generatorii care nu dețin mijloace de transport (potrivite) pentru a ajunge cu deșeurile din construcții și desființări la centrele de colectare pot solicita serviciul de colectare contra cost</p>

Tabel 9-2: Propunere de modificare a sistemului de colectare a deșeurilor menajere, mediul rural

Categoriile de deșeuri	Sistem de colectare CF propus a fi implementat în mediul rural	Modificare propusă	Justificarea modificării
<b>Deșeuri reziduale</b>	Colectare din poartă în poartă cu pubele de 80 l sau mai mici	Generatorii vor implementa instrumentul „plătește pentru cât arunci” vor beneficia de un recipient cu volum mai redus (80 l sau mai mic)	Necesitatea implementării instrumentelor economice legitimate de OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare
<b>Deșeuri reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje)</b>	Colectare la puncte de colectare, pe 4 fracții: hârtie/carton, plastic, metal și sticlă Recipiente utilizate: containere de 1,1 mc pentru hârtie/carton și pentru plastic/metal și containere de 1,5 mc pentru sticlă	Extinderea sistemului de colectare a deșeurilor plastic, metal din poartă în poartă, în saci puși la dispoziție de viitorul operator sau pubele de 120 l	Necesitatea extinderii sistemului de colectare separată este dată de necesitate colectării separate a unei cantități semnificativ mai mari de deșeuri reciclabile, cu un grad semnificativ mai redus de impurificare, pentru a asigura atingerea țintelor de pregătire pentru reutilizare și reciclare prevăzute prin legislația din domeniu. Extinderea sistemelor de colectare a deșeurilor reciclabile cu colectarea din poartă în poartă este o măsură recomandată și de recomandările publicate de Ministerul Mediului pentru aplicarea modificărilor legislative introduse prin OUG nr. 74/2018.
<b>Biodeșeuri</b>	Nu este prevăzută colectarea separată a biodeșeurilor în vederea compostării în instalații centralizate, ci doar compostarea individuală a acestora	Pubele de 80 l sau compostare individuala	

Categorii de deșeuri	Sistem de colectare CF propus a fi implementat în mediul rural	Modificare propusă	Justificarea modificării
<b>Deșeuri voluminoase</b>	Centrele de colectare voluntară amenajate la stațiile de transfer	Se propune extinderea sistemului cu colectarea din poartă în poartă prin organizarea de campanii de colectare de către viitorul operator CAV	Colectarea din poartă în poartă asigură strângerea unei cantități mai mari de deșeuri și este un sistem foarte ușor de aplicat de către generatorii care nu dețin mijloace de transport pentru a ajunge cu deșeurile voluminoase la centrele de colectare
<b>Deșeuri periculoase menajere și similare</b>	Centrele de colectare voluntară amenajate la stațiile de transfer de la Brezoi, Fârtățești, Drăgășani, Galicea și Bălcești + CAV	Se propune extinderea sistemului cu colectarea prin organizarea de campanii de colectare de către viitorii operatori, în cadrul cărora mașinile de colectare vor staționa la puncte fixe stabilite și comunicate anterior derulării campaniilor + CAV	Stabilirea unor puncte fixe în care să staționeze mașinile de colectare și comunicarea anterioară eficientă a informațiilor către generatorii de deșeuri asigură colectarea unor cantități mai ridicate de deșeuri
<b>Deșeuri din construcții și desființări de la populație, ulei uzat, textile</b>	Nu era prevăzută prin proiect	Centrele de colectare voluntară amenajate la stațiile de transfer de la Brezoi, Fârtățești, Drăgășani, Galicea și Bălcești (serviciu gratuit) Colectarea în sistem „la cerere” de către viitorii operatori (serviciu contra cost) CAV	Este de așteptat ca aplicarea celor 2 opțiuni de colectare a acestei categorii de deșeuri să reducă fenomenul de abandonare a lor Centrele de colectare prin aport voluntar le acceptă în mod gratuit iar generatorii care nu dețin mijloace de transport (potrivite) pentru a ajunge cu deșeurile din construcții și desființări la centrele de colectare pot solicita serviciul de colectare contra cost

### **9.1.2 Colectarea deșeurilor similare**

#### Colectarea deșeurilor reciclabile

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în locații individuale atât din mediul urban cât și rural vor colecta deșeurile reciclabile separat, în recipientele deținute sau puse la dispoziție de operator, în principal pe 4 fracții: hârtie/carton, plastic, metal, sticlă și, acolo unde este cazul, și lemn.

#### Colectarea deșeurilor reziduale

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în locații individuale atât din mediul urban cât și rural vor colecta deșeurile reziduale separat, în recipientele deținute sau puse la dispoziție de operator.

#### Colectarea separata a biodeseurilor

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în locații individuale atât din mediul urban cât și rural vor colecta deșeurile reziduale separat, în recipientele deținute sau puse la dispoziție de operator.

#### Colectarea deșeurilor periculoase de la instituții și operatori economici

Există două posibilități de colectare a deșeurilor periculoase: transportate de către generatori la Centrele de colectare voluntară amenajate la stațiile de transfer de la Brezoi, Fântățești, Drăgășani, Galicea și Bălcești sau colectate direct de către operatorul de salubritate prin intermediul campaniilor de colectare organizate, conform unui program întocmit și aprobat de ADI și comunicat instituțiilor și operatorilor economici. Ambele variante de colectare sunt „gratuite” pentru generatori, costurile fiind prevăzute în tariful distinct pentru colectarea și gestionarea „alte categorii de deșeuri”.

#### Colectarea deșeurilor voluminoase de la instituții și operatori economici

În mod similar cu deșeurile periculoase, există două posibilități de colectare a deșeurilor voluminoase: transportate de către generatori la Centrele de colectare voluntară amenajate la stațiile de transfer de la Brezoi, Fântățești, Drăgășani, Galicea și Bălcești, respectiv la punctele de colectare amenajate la stația de compostare de la Râureni și la depozitul de deșeuri de la Fețeni, sau colectate direct de către operatorul de salubritate prin intermediul campaniilor de colectare organizate, conform unui program întocmit și aprobat de ADI și comunicat instituțiilor și

operatorilor economici. Ambele variante de colectare sunt „gratuite” pentru generatori, costurile fiind prevăzute în tariful distinct pentru colectarea și gestionarea „alte categorii de deșeuri”.

### **9.1.3 Colectarea deșeurilor din piețe**

Piețele publice autorizate din mediul urban și rural vor avea propriile puncte de colectare separată care vor fi dotate de către operator cu recipientele necesare colectării deșeurilor reziduale, a biodeseurilor și a deșeurilor reciclabile pe 4 fracții, și anume hârtie/carton, plastic, metal și sticlă.

### **9.1.4 Colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație**

Există două posibilități de colectare a deșeurilor din construcții și desființări de la populație: transportate de către generatori la centrele de colectare cu aport voluntar în curs de amenajare precum și la stațiile de transfer de la Brezoi, Fântățești, Drăgășani, Galicea și Bălcești (gratuit) sau colectate direct de către operatorul de salubritate prin intermediul campaniilor de colectare organizate, conform unui program întocmit și aprobat de ADI și comunicat instituțiilor și operatorilor economici (contra cost).

### **9.1.5 Frecvența de colectare a deșeurilor**

Colectarea **deșeurilor municipale reziduale și a biodeseurilor** se va realiza cu următoarele frecvențe:

- Deșeuri menajere:
  - în mediul urban: o dată pe săptămână în zona de case și de 3 ori pe săptămână în zona de blocuri în sezonul cald (aprilie-octombrie) și de 2 ori pe săptămână în sezonul rece (octombrie-aprilie);
  - în mediul rural: o dată pe săptămână;
- Deșeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.

În perioada 1 aprilie - 30 septembrie, în zona centrală a orașelor, de la sectorul alimentar, hoteluri, piețe, spitale, grădinițe și creșe, colectarea se face de regula zilnic și ori de câte ori este nevoie, în funcție de monitorizarea gradului de încărcare al containerelor.

Colectarea **deșeurilor municipale reciclabile** se va realiza cu următoarele frecvențe:

- Deșeuri menajere reciclabile:
  - în mediul urban, zona de blocuri: o dată pe săptămână pentru hârtie/carton, o dată pe săptămână pentru plastic, metal și o dată la 2 săptămâni pentru sticlă;



- în mediul urban, zona de case: o dată la 2 săptămâni pentru hârtie/carton, o dată pe săptămână pentru plastic,metal și o dată la 2 săptămâni pentru sticlă;
- în mediul rural: o dată la 2 săptămâni pentru hârtie/carton, o dată la 2 săptămâni pentru plastic,metal și o dată la 2 săptămâni pentru sticlă;
- Deșeuri similare reciclabile: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.

Deșeurile **voluminoase menajere și similare** și **deșeurile periculoase** de la populație, instituții și agenți economici vor fi colectate conform programului întocmit și aprobat de ADI/UAT (în principiu trimestrial).

**Deșeurile din piețe** vor fi colectate zilnic.

Intervalul între două colectări prevăzute mai sus poate fi modificat cu avizul Delegatarului.

## 9.2 Transportul și transferul deșeurilor

Fluxurile de deseuri sunt prezentate în capitolul 17 – Fluxuri de deseuri municipale.

### 9.2.1 *Cantitățile de deșeuri municipale estimat a fi transferate*

În această secțiune sunt prezentate cantitățile de deșeuri municipale estimate a fi transferate de fiecare instalație a cărei operare face obiectul delegării. Estimările au fost realizate la elaborarea Studiului de oportunitate și fundamentare și se bazează pe ipotezele privind generarea deșeurilor luate în considerare la elaborarea PJGD, precum și pe ipotezele privind colectarea separată prezentate. Cantitățile prezentate sunt cantități estimat a fi primite în fiecare an calendaristic, pornind de la ipoteza că instalațiile vor funcționa pe durata întregului an și indicatorii de performanță privind colectarea separată vor fi îndepliniți de către viitorul operator.

#### **Stația de transfer Brezoi**

Este prevăzut ca instalația să asigure transferul deșeurilor reziduale și a refuzului de la sortare din zona 1 Brezoi. Deșeurile reziduale care vor fi transferate sunt deșeuri menajere, deșeuri similare și deșeuri din piețe. Deșeurile care intră în instalație vor fi transportate la depozitul de la Roesti.

Conform estimărilor, stația de transfer de la Brezoi nu se va utiliza la capacitatea proiectată (5.800 tone/an), cantitatea de deșeuri transferată variind între cca. 3.360 tone/an și cca. 2.650 tone/an.

### **Stația de transfer Fârtățești**

Este prevăzut ca instalația să asigure transferul deșeurilor reziduale și deșeurilor reciclabile colectate de la o parte din UAT din zona 2 Fârtățești - Roești. Deșeurile reziduale, respectiv reciclabile care vor fi transferate sunt deșeuri menajere, deșeuri similare și deșeuri din piețe. Deșeurile reziduale care intră în instalație vor fi transportate la depozitul de la Roesti iar deșeurile reciclabile la stația de sortare de la Râureni.

Conform estimărilor, va fi necesară extinderea capacității stației de transfer de la Fârtățești peste capacitatea proiectată (6.600 tone/an), cantitatea de deșeuri transferată variind între cca. 9.250 tone/an și cca. 7.520 tone/an.

### **Stația de transfer Drăgășani**

Este prevăzut ca instalația să asigure transferul deșeurilor reziduale și deșeurilor reciclabile colectate de la restul UAT din zona 2 Fârtățești - Roești. Deșeurile reziduale, respectiv reciclabile care vor fi transferate sunt deșeuri menajere, deșeuri similare și deșeuri din piețe. Deșeurile reziduale care intră în instalație vor fi transportate la depozitul de la Roesti iar deșeurile reciclabile la stația de sortare de la Râureni.

Practic, va fi necesară transformarea stației de sortare de la Drăgășani astfel încât să asigure transferul optim a unei cantități de deșeuri care variază între cca. 8.800 tone/an și cca. 7.700 tone/an.

### **Stația de transfer Galicea**

Este prevăzut ca instalația să asigure transferul deșeurilor reziduale și deșeurilor reciclabile colectate din Zona 4 Galicea. Deșeurile reziduale, respectiv reciclabile care vor fi transferate sunt deșeuri menajere, deșeuri similare și deșeuri din piețe. Deșeurile reziduale care intră în instalație vor fi transportate la depozitul de la Roesti iar deșeurile reciclabile la stația de sortare de la Râureni.

Conform estimărilor, va fi necesară extinderea capacității stației de transfer de la Galicea peste capacitatea proiectată (3.100 tone/an), cantitatea de deșeuri transferată variind între cca. 6.300 tone/an și cca. 5.100 tone/an.

### **Stația de transfer Bălcești**

Este prevăzut ca instalația să asigure transferul deșeurilor reziduale și deșeurilor reciclabile colectate din Zona 5 Bălcești. Deșeurile reziduale, respectiv reciclabile care vor fi transferate sunt deșeuri menajere, deșeuri similare și deșeuri din piețe. Deșeurile reziduale care intră în instalație vor fi transportate la depozitul de la Roesti iar deșeurile reciclabile la stația de sortare de la Râureni.

Conform estimărilor, stația de transfer de la Bălcești nu se va utiliza la capacitatea proiectată (6.600 tone/an), cantitatea de deșeuri transferată variind între cca. 3.500 tone/an și cca. 3.000 tone/an.

## 9.3 Sortarea deșeurilor

### 9.3.1 Modul de integrare a stației de sortare PHARE

Conform Cererii de finanțare, sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat în județul Vâlcea urma să se realizeze utilizând stațiile de sortare construite prin proiecte, respectiv instalațiile de la Brezoi și Râureni și stația de sortare de la Drăgășani construită printr-un proiect PHARE.

***Dată fiind suficiența capacității de sortare asigurată de cele 2 stații de sortare construite prin proiect (31.000 tone/an) și necesitatea optimizării costurilor de transport a deșeurilor, s-a decis transformarea și utilizarea stației de sortare de la Drăgășani ca stație de transfer.***

### 9.3.2 Cantitățile de deșeuri municipale estimat a fi sortate

În această secțiune sunt prezentate cantitățile de deșeuri municipale estimate a fi sortate în fiecare instalație a cărei operare face obiectul delegării. Estimările au fost realizate la elaborarea Studiului de oportunitate și fundamentare și se bazează pe ipotezele privind generarea deșeurilor luate în considerare la elaborarea PJGD, precum și pe ipotezele privind colectarea separată prezentate. Cantitățile prezentate sunt cantități estimat a fi primite în fiecare an calendaristic, pornind de la ipoteza că instalațiile vor funcționa pe durata întregului an și indicatorii de performanță privind colectarea separată vor fi îndepliniți de către viitorul operator.

#### **Stația de sortare Brezoi**

Este prevăzut ca instalația să asigure sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din zona 1 Brezoi. Deșeurile reciclabile care vor fi sortate sunt deșeuri menajere, deșeuri similare și deșeuri din piețe.

În cadrul stației vor fi sortate numai deșeurile de hârtie, carton, plastic și metal. Deșeurile de sticlă, care se colectează separat atât în mediul urban, cât și în mediul rural vor fi stocate temporar și apoi trimise la reciclare.

În urma sortării se estimează că va rezulta o cantitate care variază între 266 – 372 tone/an deșeuri de hârtie/carton, plastic și metal care vor fi trimise la reciclare și o cantitate care variază între 89 – 124 tone/an care va fi trimisă la depozitare.

Conform estimărilor, stația de sortare de la Brezoi nu se va utiliza la capacitatea proiectată (3.000 tone/an), cantitatea de deșeuri sortată variind între cca. 350 tone/an și cca. 500 tone/an.

#### **Stația de sortare Râureni**

Este prevăzut ca instalația să asigure sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din tot județul Vâlcea, mai puțin zona 1 Brezoi. Deșeurile reciclabile care vor fi sortate sunt deșeuri menajere, deșeuri similare și deșeuri din piețe.

În cadrul stației vor fi sortate numai deșeurile de hârtie, carton, plastic și metal. Deșeurile de sticlă, care se colectează separat atât în mediul urban, cât și în mediul rural vor fi stocate temporar și apoi trimise la reciclare.

În urma sortării se estimează că va rezulta o cantitate care variază între 6.000 – 8.280 tone/an deșeurile de hârtie/carton, plastic și metal care vor fi trimise la reciclare și o cantitate care variază între 2.000 – 2.760 tone/an care va fi trimisă la depozitare.

Conform estimărilor, stația de sortare de la Râureni nu se va utiliza la capacitatea proiectată (28.000 tone/an), cantitatea de deșeurile sortată variind între cca. 8.000 tone/an și cca. 11.000 tone/an.

## 9.4 Investiții

În această secțiune este prezentată infrastructura existentă ce va fi pusă la dispoziția viitorului operator și infrastructura care va trebui asigurată de acesta pentru prestarea la parametrii solicitați a activităților delegate.

### 9.4.1 Infrastructură existentă pusă la dispoziția viitorului operator

În această secțiune sunt prezentate echipamentele de colectare (recipiente) și instalațiile de transfer și sortare care vor trebui puse la dispoziția viitorilor operatori de către Delegatar.

Recipientele de colectare au fost achiziționate prin proiect în perioada – noiembrie 2015, fiind în parametri normali de utilizare.

**Tabel 9-3: Recipiente achiziționate prin proiectul POSM ce vor fi puse la dispoziția viitorului operator**

Zona de colectare	Nr. pubele 120 l	Nr. pubele 240 l	Nr. containere 1,1 mc (verzi)	Nr. containere 1,1 mc (albastre)	Nr. containere 1,5 mc (galbene)
Zona 1	505	195	142	161	35
Zona 2.1	1.653	187	128	134	46
Zona 2.2	558	663	76	91	44
Zona 3	2.227	3.623	1.226	1.309	327
Zona 4	680	0	0	0	20
Zona 5	378	185	7	7	16
<b>TOTAL</b>	<b>6.001</b>	<b>4.853</b>	<b>1.579</b>	<b>1.702</b>	<b>488</b>

Sursa: Cerere de finanțare

Pubelele de 240 l și cele de 120 l vor fi utilizate pentru colectarea deșeurilor reziduale, în mediul urban, respectiv în mediul rural. Containerele de 1,1 mc verzi vor fi utilizate pentru colectarea deșeurilor de sticlă, cele albastre pentru colectarea deșeurilor de hârtie/carton iar cele galbene de 1,5 mc pentru colectarea deșeurilor de plastic,metal, la punctele de colectare.

Recipientele de colectare achiziționate prin proiect sunt stocate în mai multe locații, care vor fi prezentate în Caietul de sarcini. Recipientele de colectare achiziționate prin proiectul ISPA sunt distribuite la punctele de colectare, fiind deja în utilizare.

În plus față de cele menționate, la dispoziția viitorului operator vor fi puse și următoarele recipiente pentru colectarea fluxurilor speciale: 9 containere de 10 mc și 7 containere de 15 mc.

La recipientele achiziționate prin proiect se adaugă și recipientele din municipiul Rm. Vâlcea achiziționate prin proiectul ISPA (containere tip clopot), finalizat la sfârșitul anului 2009, care vor fi puse la dispoziția viitorului operator.

**Tabel 9-4: Recipiente achiziționate prin proiectul ISPA ce vor fi puse la dispoziția viitorului operator**

Zona de colectare	Nr. containere 3,2 mc (galbene)	Nr. containere 2,1 mc (albastre)	Nr. containere 1,1 mc (maro)	Nr. containere 1,1 mc (alb)
Municipiul Rm. Vâlcea	15	15	14	15

Sursa: date furnizate ADI

Recipientele galbene sunt utilizate în prezent pentru colectarea deșeurilor de plastic, cele albastre pentru colectarea deșeurilor de hârtie, iar cele de culoare maro și alb pentru colectarea pe culori a deșeurilor de sticlă. Noul operator va utiliza recipientele pentru colectarea separată a deșeurilor conform noilor cerințe, realizând re-etichetarea acestora dacă este nevoie.

În ceea ce privește instalațiile de transfer și sortare, în continuare este prezentată, pentru fiecare instalație a cărei operare face obiectul delegării, infrastructura pusă la dispoziție viitorului operator. Sunt prezentate numai echipamentele principale, nu și echipamentele care țin de asigurarea utilităților.

#### **Stația de transfer Brezoi**

**Tabel 9-5: Infrastructura existentă ST Brezoi**

Nr. crt.	Echipament	Caracteristici	Nr. buc.
1	Platforma cântărire		1
2	Bandă rulantă		1
3	Prescontainer		1
4	Cap tractor cu semicompactor	72 mc	1
5	Vehicul ușor de colectare a deșeurilor		1
6	Camion platformă		1
7	Autogunoiere	7-9 mc	2

Sursa: date furnizate ADI

### Stația de transfer Fârtățești

Tabel 9-6: Infrastructura existentă ST Fârtățești

Nr. crt.	Echipament	Caracteristici	Nr. buc.
1	Presă		1
2	Mașină încărcat și transportat pre containere		1
3	Camion platformă		1
4	Autogunoieră		1
5	Autogunoieră	9 mc	3

Sursa: date furnizate ADI

### Stația de sortare Drăgășani (va fi transformată în ST)

Tabel 9-7: Infrastructura existentă SS Drăgășani

Nr. crt.	Echipament	Caracteristici	Nr. buc.
1	Platforma cântărire		1
2	Bandă transportoare		1
3	Bandă cabină sortare		1
4	Cabină sortare cu instalație de ventilație exhaustor și aer condiționat (2 echipamente)		1
5	Presă PET		1
6	Bandă transportoare alimentare presă PET		1
7	Presă doze		2

Sursa: date furnizate ADI

### Stația de transfer Galicea

Tabel 9-8: Infrastructura existentă ST Galicea

Nr. crt.	Echipament	Caracteristici	Nr. buc.
1	Presă		1
2	Cap tractor cu semicompactor pentru containere mari (72 mc)		1
3	Camion platformă		1
4	Vehicul ușor de colectare		1
5	Autogunoiere	7mc	2

Sursa: date furnizate ADI

### **Stația de transfer Bălcești**

**Tabel 9-9: Infrastructura existentă ST Bălcești**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Echipament</b>	<b>Caracteristici</b>	<b>Nr. buc.</b>
1	Presă		1
2	Cap tractor mașină pentru încărcat și transport		1
3	Camion platformă		1
4	Vehicul ușor de colectare		1
5	Autogunoiere	7mc	1

*Sursa: date furnizate ADI*

### **Stația de sortare Brezoi**

**Tabel 9-10: Infrastructura existentă SS Brezoi**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Echipament</b>	<b>Caracteristici</b>	<b>Nr. buc.</b>
1	Platformă cântar		1
2	Hală sortare		1
3	Presă de balotat manuală		1
4	Container Abroll	24 mc	6
5	Containere	2 mc	20
6	Încărcător frontal		1
7	Electro-stivuitor		1
8	Mașină transport containere Abrollkipper		1

*Sursa: Cererea de finanțare*

### **Stația de sortare Râureni**

**Tabel 9-11: Infrastructura existentă SS Râureni**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Echipament</b>	<b>Caracteristici</b>	<b>Nr. buc.</b>
1	Platformă cântar		1
2	Hală sortare		1
3	Presă de balotat automată		1
4	Container	24 mc	7
5	Containere	2 mc	17
6	Prescontainere	24 mc	3

7	Încărcător frontal		2
8	Electro-stivuitor		1
9	Mașină transport containere Abrollkipper		1
10	Camion transport baloți la reciclatori		1

Sursa: Cererea de finanțare

#### 9.4.2 Infrastructură asigurată de viitorul operator

În tabelul de mai jos sunt prezentate echipamentele care vor trebui asigurate de către viitorul operator pentru a presta **activitatea de colectare** în condițiile stabilite prin documentația de atribuire.

Principalele categorii de echipamente la care se face referire sunt:

- recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reziduale (în completarea celor puse la dispoziție de către Delegatar);
- recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile (în completarea celor puse la dispoziție de către Delegatar);
- autogunoiere pentru transportul deșeurilor colectate separat;
- unități mobile pentru spălarea recipientelor de colectare;
- echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase, deșeuri din construcții și desființări);
- mașini pentru monitorizarea modului de prestare a serviciului (puse la dispoziția Delegatarului).

Necesarul suplimentar de recipiente a fost estimat pornind de la situația actuală și luând în considerare recipientele achiziționate prin proiect.

**Tabel 9-12: Echipamente de colectare ce vor trebui asigurate de viitorul operator**

Nr crt.	Descriere (utilaje, echipamente, dotări)	Cantitate estimată	UM	Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei FTVA
0	1	2	3	4	5=2*4
1	Masini de transport inclusiv sistem GPS	50	buc	600.000	30.000.000
2	Recipiente colectare deșeuri reziduale, reciclabile, biodeseuri	256758	buc	150	38.513.700



3	Recipiente colectare deseuri reziduale, reciclabile in puncte de colectare	598	buc	1000	598.000
4	CIP tag pentru recipienti	257356	buc	20	5.147.120
5	Sistem informatic (hardware și software) de identificare, monitorizare și raportare activitate și gestionare date	1	buc	150000	150.000
6	Container 24 mc deșeuri	20	buc	12500	250.000
7	Container 7 mc deșeuri	20	buc	5000	100.000
8	Vehicul de transport (C&D si voluminoase)	2	buc	600000	1.200.000
9	Vehicul de transport deseuri periculoase	1	buc	600000	600.000
10	Alte utilaje și echipamente - concasor	1	buc	1500000	1.500.000
TOTAL					78.058.820

Sursa: estimare elaborator

**Alegerea schemei de mașini (volumul echipamentelor utilizate) va fi lăsată la dispoziția ofertantului, care trebuie să ia în considerare atât cantitățile estimate și frecvența de colectare solicitată cât și condițiile de trafic și acces din aria de delegare, astfel încât să asigure îndeplinirea cerințelor solicitate prin documentația de atribuire (inclusiv îndeplinirea indicatorilor de performanță). Vor putea fi utilizate doar vehicule al căror nivel de noxe minim admis este EURO 5.**

În ceea ce privește instalațiile de transfer și sortare, în continuare este prezentată, pentru fiecare instalație a cărei operare face obiectul delegării, lucrări și investițiile necesare a fi realizate pentru punerea în funcțiune.

### **Stația de transfer Brezoi**

Platforma betonată existentă necesită lucrări de curățare. Este necesară construirea de platforma betonată suplimentară astfel încât să se asigure funcționarea stației în condiții optime și de protecție a mediului.

De asemenea, este necesară construirea unor rigole pentru colectarea apei pluviale pe tot perimetrul stației.

Împrejmuirea perimetrală (inclusiv porțile de acces) necesită curățare de rugina, grunduire și revopsire completă.

Canalizarea necesită lucrări de decolmatare iar instalația electrică (tablourile electrice) necesită lucrări de verificare, curățare și revopsire

Corpul administrativ și corp cabina cantar necesita lucrări de curățenie, dezinsecție și dezinsecție.

Cantarul trebuie completat cu echipamentul electronic de cântărire.

Banda rulanta și buncărul de alimentare necesita reparații de întreținere.

Dotările existente necesită, după caz, reparații capitale (autogunoierele, vehicul ușor de colectare a deșeurilor) sau reparații curente și de întreținere (camionul platforma și capul tractor cu semicompactor).

### **Stația de transfer Fântățești**

Platforma betonata existenta necesită lucrări de curățare iar rigola perimetrală necesită lucrări de decolmatare și curățare.

Împrejmuire perimetrala (inclusiv porțile de acces) necesita curățare de rugina, grunduire și revopsire completa.

Stâlpii de susținere a buncărului de deșeuri necesita lucrări de curățare a ruginii, grunduire și revopsire.

Instalație de apă curentă necesita lucrări de întreținere / înlocuire obiecte sanitare, armaturi iar instalația electrică (tablourile electrice) necesita lucrări de verificare curățare și revopsire.

Cabina birou și cabina vestiar necesita lucrări de curățenie, dezinsecție și dezinsecție.

Echipamentele tehnologice (presa) necesită reparații curente.

Dotările existente necesită, după caz, reparații capitale (autogunoierele, camion platformă) sau reparații curente și de întreținere (vehicul ușor de colectare a deșeurilor, mașină pentru încărcat și transport prescontainer).

### **Stația de transfer Drăgășani**

Platforma betonata existenta necesită lucrări de curățare .

Împrejmuire perimetrala (inclusiv porțile de acces) necesita curățare de rugina, grunduire și revopsire completa.

Instalația de alimentare cu apa necesita lucrări de întreținere / înlocuire obiecte sanitare, armaturi iar instalația electrică (tablourile electrice) necesita lucrări de verificare curățare și revopsire.

Instalația PSI necesită refacere.

Pavilionul administrativ și cabina poarta necesita lucrări de curățenie, dezinsecție și dezinsecție.

Hala depozitare deșeuri necesita lucrări de curățenie, dezinsecție și dezinsecție, și de refacere a

pereților laterali deteriorați.

În vederea asigurării transferului deșeurilor, viitorul operator va adapta echipamentele existente sau va instala un nou echipament. În cazul neutilizării echipamentelor existente, viitorul operator va fi responsabil cu punerea în conservare.

Dotările existente necesită, după caz, reparații capitale (autogunoierele, camion platformă) sau reparații curente și de întreținere (vehicul ușor de colectare a deșeurilor, mașină pentru încărcat și transport prescontainer).

### **Stația de transfer Bălcești**

Platforma betonată existentă necesită lucrări de remediere fisuri/spărturi și curățare .

Împrejmuire perimetrală (inclusiv porțile de acces) necesită curățare de rugina, grunduire și revopsire completa. La fel și stâlpii de susținere a buncărului de deșeuri.

Rigola perimetrală necesită lucrări de decolmatare.

Instalația de alimentare cu apa necesita lucrări de întreținere / înlocuire obiecte sanitare, armaturi iar instalația electrică (tablourile electrice) necesita lucrări de verificare curățare și revopsire.

Cabina birou și cabina vestiar necesita lucrări de curățenie, dezinsecție și dezinsecție.

### **Stația de transfer Galicea**

Platforma betonata existenta necesită lucrări de remediere spărturi/fisuri, curățare și spălare iar rigolele de colectare a apei necesita lucrări de decolmatare, curățenie.

Împrejmuire perimetrala (inclusiv porțile de acces) necesita curățare de rugina, grunduire și revopsire completa.

Stâlpii de susținere a buncărului de deșeuri necesita lucrări de curățare a ruginii, grunduire și revopsire.

Instalația de alimentare cu apa necesita lucrări de întreținere / înlocuire obiecte sanitare, armaturi iar canalizarea necesită lucrări de decolmatare. Instalația electrică (tablourile electrice) necesita lucrări de verificare curățare și revopsire.

Cabina birou și cabina vestiar necesita lucrări de curățenie, dezinsecție și dezinsecție.

Echipamentele tehnologice existente (presă) necesită reparații curente.

Toate dotările existente necesită reparații capitale (autogunoiera, vehiculul ușor de colectare a deșeurilor, camionul platformă și capul tractor mașină pentru încărcat și transport prescontainer).

În completarea acestor lucrări, viitorul operator va trebui să asigure următoarele echipamente

suplimentare pentru funcționarea stațiilor de transfer.

**Tabel 9-13: Echipamente ce vor trebui asigurate de viitorul operator la stațiile de transfer**

Instalația de transfer/tratare a deșeurilor	Echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Capacitate	Număr de unități
ST BREZOI	Container pentru stocarea deșeurilor periculoase			1
ST FÂRTĂȚEȘTI	Remorca transport container abroll			1
	Container reziduale	Container închis - abroll	25 mc	2
	Container H/C și P/M	Container închis - abroll	25 mc	2
	Container S	Container deschis - abroll	10 mc	1
	Container pentru stocarea deșeurilor periculoase			1
ST DRĂGĂȘANI	Adaptarea echipamentelor de sortare existente sau instalarea unui echipament de transfer nou			1
	Camion transport containere abroll cu macara			1
	Remorca transport container abroll			1
	Container rezidual	Container deschis - abroll	25 mc	4
	Container H/C și P/M	Container închis - abroll	25 mc	2
	Container S	Container deschis - abroll	10 mc	1
	Container pentru stocarea deșeurilor periculoase			1
ST GALICEA	Container H/C și P/M	Container închis - abroll	25 mc	2
	Container S	Container deschis - abroll	10 mc	1
	Container pentru stocarea deșeurilor periculoase			1
ST BĂLCEȘTI	Container H/C și P/M	Container închis -	25 mc	2

Instalația de transfer/tratare a deșeurilor	Echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Capacitate	Număr de unități
		abroll		
	Container S	Container deschis - abroll	10 mc	1
	Container pentru stocarea deșeurilor periculoase			1
Amenajare baze de lucru	Echipamente pentru manevrarea/transportul deșeurilor pe amplasament	Încărcător frontal		1
Altele	Mașini utilitare (supervizare)	Autoturism	-	4

Sursa: estimare elaborator

## 9.5 Implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”

În conformitate cu prevederile OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”.

Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile de către generatori. Conform prevederilor legale, implementarea se va baza pe cel puțin unul din următoarele elemente: volum, frecvență de colectare, greutate, saci de colectare personalizați.

Modalitatea de aplicare propusă pentru utilizatorii casnici este implementarea instrumentul economic „plătește pentru cât arunci” atât în mediul urban cât și în mediul rural pentru deșeurile reziduale, biodeseuri și deșeurile reciclabile.

## 9.6 Indicatori de performanță și penalități

În tabelul următor sunt prezentați indicatorii de performanță aferenți activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, stabiliți în baza prevederilor legale și a regulilor de bună practică în domeniul colectării și transportului deșeurilor municipale. La stabilirea indicatorilor de performanță au fost luate în considerare și modificările aduse OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor și OUG 133/2022.

**Tabel 9-14: Indicatori de performanță pentru monitorizarea activităților de colectare și transport și a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor din construcții și desființări de la populație**

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
<b>1</b>	<b>Eficiența în gestionarea contractului</b>				
1.1	Numărul de recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100	1.000 lei/recipient nefurnizat în 10 de zile de la primirea solicitării	Lunar
1.2	Numărul de recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări	%	100	1.000 lei/recipient nefurnizat în 10 de zile de la primirea solicitării	Lunar
1.4	Numărul de situații în care vehiculul specializat pentru colectarea deșeurilor menajere periculoase nu staționează la locul și perioada stabilită, conform planului de lucru, raportat la numărul total de situații	%	100	2.000 lei/vehicul identificat a nu respecta planul de lucru	Trimestrial
1.5	Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 24 de ore de la semnalarea defecțiunii raportat la numărul total de situații	%	90	1.000 lei/container nereparat sau neînlocuit	Trimestrial
1.6	Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor reciclabile nu se realizează la	%	90	1.500 lei/colectare neefectuată conform plan de lucru	Lunar

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	frecvență stabilită prin contract, raportat la numărul total de situații				
1.7	Numărul de situații în care colectarea separată a deșeurilor voluminoase nu se realizează la frecvență și condițiile stabilite prin contract și planul de lucru, raportat la numărul total de situații	%	90	1.500 lei/colectare neefectuata conform plan de lucru	Lunar
1.8	Numărul de reclamații scrise la care Operatorul a răspuns în 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numărul total de reclamații scrise	%	100	1.500 Lei/reclamație	Trimestrial
<b>2</b>	<b>Indicatori tehnici</b>				
2.1	Populația care beneficiază de colectarea deșeurilor raportat la populația totală la nivelul județului	%	100	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Lunar
2.2	Cantitatea de deșeuri reciclabile din deșeurile menajere și similare (hârtie și carton, plastic, metale și sticlă) colectate separat și acceptate la o stație de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat, raportată la cantitatea totală de deșeuri reciclabile menajere și similare generată.	%	începând cu 2022 – min. 70%	Pentru cantitățile de deșeuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	<p>Deșeurile sunt considerate colectate separat numai cu îndeplinirea criteriilor de acceptare în stația de sortare autorizată pentru sortarea deșeurilor colectate separat.</p> <p>Cantitățile sunt calculate pe baza bonurilor de cântar emise la stația de sortare.</p> <p>Cantitatea totală de deșuri reciclabile generată se estimează aplicând datele de compoziție la cantitatea totală de deșuri colectată de operator.</p>				
2.5	Populația pentru care se aplică instrumentul economic „plătește pentru cât arunci” raportat la populația totală din aria de delegare (%)	%	începând cu 2024 – 100%	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.6	Cantitatea de deșuri menajere periculoase colectate separat trimisă la eliminare raportat la cantitatea totală de deșuri menajere periculoase colectate anual	%	min. 90	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual
2.7	Cantitatea de deșuri voluminoase colectată și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deșuri voluminoase colectate de la populație și operatori economici	%	min. 30	Pentru cantitățile de deșuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza	Anual



Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
2.8	Cantitatea de deșuri voluminoase colectată și trimisă la tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșuri voluminoase colectate de la populație și operatorii economici	%	min. 90	de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif.	Anual
2.9	Cantitatea totală de deșuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșuri acceptate la stațiile de sortare (%) Se aplică în mod individual, pentru fiecare stație de sortare în parte	%	min. 75	Pentru cantitățile de deșuri destinate a fi depozitate și sau valorificate energetic care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorului de performanță prevăzut, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară și/sau a costului cu valorificarea energetică după caz, se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif	Anual
2.10	Cantitatea de deșuri din construcții și desființări colectată separat de la populație și trimisă la tratare în vederea valorificării raportat la cantitatea totală de deșuri din construcții și desființări colectată de la populație în anul respectiv	%	min. 30	Pentru cantitățile de deșuri destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți, plata cuantumului aferent tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară se va realiza de către operator din alte surse, fără a putea recupera aceste costuri prin tarif.	Anual
2.11	Cantitatea de deșuri din construcții și desființări colectată și trimisă la	%	min. 90	Datele sunt folosite în scop de monitorizare	Anual

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penalități	Frecvența propusă de monitorizare
	tratare/eliminare raportat la cantitatea totală de deșeuri din construcții și desființări colectate de la populație anual				
<b>3</b>	<b>Reclamații și sesizări</b>				
3.1	Numărul de încălcări ale obligațiilor contractuale ale operatorului și/sau ale obligațiilor din licențe și autorizații identificate în urma controalelor efectuate de către Delegatar și alte instituțiile abilitate	Nr.	0	5.000 Lei/ încălcare	Trimestrial
3.2	Numărul de reclamații ale utilizatorilor privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate rezolvate în mai puțin de o zi calendaristică raportat la numărul total de reclamații justificate rezolvate privind calitatea și cantitatea serviciilor prestate	%	min. 90	5.000 Lei/ reclamație	Trimestrial
3.3	Numărul de utilizatori și angajați care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului de colectare și transport sau dacă s-au îmbolnăvit din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității de colectare și transport	Nr.	0	5.000 Lei/utilizator sau angajat al operatorului	Trimestrial
3.4	Valoarea despăgubirilor acordate utilizatorilor de către operatorul de colectare și transport pentru situațiile de mai sus raportata la	%	0	5.000 Lei/pe pentru fiecare procent	Trimestrial

Nr. crt.	Indicator de performanță	Unitate măsură	Valoare	Penaliții	Frecvența propusă de monitorizare
	valoarea totală facturată aferentă activității de colectare și transport				

## 10 MECANISMUL DE PLATĂ

În prezent, la nivelul ariei de delegare, plata serviciilor de salubritate de către beneficiarii serviciului se realizează în baza următorului mecanism:

- situația 1 - UAT-uri în cadrul cărora operatorii încasează serviciile prestate prin intermediul tarifelor de salubritate, în baza contractelor individuale încheiate cu utilizatorii (persoane fizice, asociații de locatari, asociații de proprietari, etc);
- situația 2 – UAT-uri în cadrul cărora operatorii încasează serviciile prestate în baza facturilor emise către UAT-urile, membre ADI; UAT-urile colectează banii de la populație prin intermediul taxei speciale de salubritate;
- situația 3 – UAT-uri în cadrul cărora serviciul de salubritate este asigurat prin serviciile proprii ale primăriei, iar UAT-urile colectează banii de la populație prin intermediul taxei speciale de salubritate;
- situația 4 – UAT-uri în cadrul cărora nu se prestează servicii de salubritate. În prezent, conform datelor prezentate, doar 46% din aria de delegare beneficiază de servicii de salubritate (73% în mediul urban și 24% în mediul rural).

**Mecanismul de plată propus în aplicația de finanțare** prevede un sistem de plată pe bază de tarif care prevede ca relația contractuală să fie stabilită între generatori și operatorul de colectare/transport, respectiv între operatorul de colectare / transport și operatorul CMID. Operatorii de colectare/transport și tratare vor încasa contravaloarea serviciilor de tratare a deșeurilor de la populație și agenți economici prin intermediul tarifelor, respectiv de la ADI / UAT pentru generatorii care nu au încheiat contract de salubritate.

Luând în considerare starea tehnică a instalațiilor PHARE și faptul că, la data elaborării prezentului Studiu de oportunitate și fundamentare, instalațiile de la CMID Roești (stație de sortare, TMB și depozit) sunt finalizate, **mecanismul propus de plată al serviciilor de salubritate** este următorul:

Potrivit acestei scheme, mecanismul de plată va fi următorul:

- operatorul de colectare și transport, care este și operatorul stațiilor de transfer de la Brezoi, Fântățești, Drăgășani, Galicea și Bălcești, a CAV-urilor și a stațiilor de sortare de la Râureni și Brezoi, va calcula tarifele activităților de salubritate delegate și tarifele pentru beneficiarii casnici (populație) și pentru beneficiarii non-casnici (instituții publice și agenți economici), în cadrul fișelor de fundamentare, elaborate conform prevederilor Ordinului nr. 640/2022, cu modificările și completările din Ordinul nr.201/2023;
- autoritățile publice locale / ADI vor aproba tariful de salubritate în conformitate cu prevederile Planul tarifar actualizat, parte a Aplicației de Finanțare;

- populația, instituțiile publice și agenții economici vor plăti tariful aprobat către operator.

Operatorul depozitului de la Roești va asigura tratarea mecano-biologică a cantității suplimentare, dacă este cazul, în conformitate cu acordul realizat cu deținătorul instalației de tratare. Indicatorii de performanță privind cantitatea maximă de deșuri depozitate în depozitul de deșuri vor fi prevăzuți în contract pentru operatorul CMID Roesti.

În cazul nerespectării indicatorilor de performanță, operatorul de colectare și transport și operatorul de tratare trebuie să suporte costurile pentru cantitatea de deșuri depozitată suplimentar, inclusiv costurile de depozitare aferente cantităților suplimentare și contribuția pentru economia circulară. Aceste costuri vor fi plătite din profitul operatorilor de colectare și respectiv CMID Roesti.

## **10.1 Tratamentul veniturilor din valorificarea reciclabilelor**

Operatorul de colectare are obligația de a colecta separat minim 70% din cantitatea totală de deșuri reciclabile de hartie, carton, plastic, metal, sticla.

Operatorul de colectare are obligația de a colecta separat minim 45% din cantitatea totală de biodeseuri.

Operatorul de sortare are obligația de a trimite la reciclare cel puțin 75% din cantitatea de deșuri reciclabile intrate în stațiile de sortare.

Operatorul instalației de tratare mecano-biologică are obligația de a pregăti pentru reciclare minim 3% din cantitatea totală intrată în instalație. Procentul de 3% se referă la deșeurile de hartie, carton, plastic, metal și sticla.

Operatorul va primi avizul ADI pentru încheierea contractelor de valorificare a deșeurilor reciclabile și va informa lunar ADI asupra cantităților trimise la reciclare și a sumelor încasate.

Veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile vor rămâne la dispoziția ADI dar vor fi luate în calcul la stabilirea tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate, valabile pentru anul următor înregistrării acestor venituri.

## **10.2 Tratamentul veniturilor de la OIREP-uri privind gestionarea deșeurilor de ambalaje**

Tratamentul veniturilor de la OIREP-uri privind gestionarea deșeurilor de ambalaje este prevăzut în Legea nr. 249/2015, în OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 31/2019, document disponibil la adresa de mai jos.

Potrivit legislației incidente și a metodologiei Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, OIREP-urile responsabile pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje vor plăti lunar/trimestrial costurile gestionării deșeurilor de ambalaje către ADI (în acest caz) pentru asigurarea durabilității financiare a sistemului.

În primul an de operare, ADI va înregistra aceste venituri într-un cont distinct, special constituit, și le va putea utiliza începând cu anul al doilea de operare, prin transferul către operator a sumelor aferente colectării și transportului, respectiv sortării pentru jumătatea din cantitatea de deșeuri de reciclabile raportată a fi valorificată în luna aferentă facturii.

Similar tratamentului veniturilor din valorificarea deșeurilor reciclabile, veniturile de la OIREP-uri vor fi luate în calcul la stabilirea tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate, valabile pentru anul următor înregistrării acestor venituri.

### **10.3 Impactul veniturilor din valorificarea deșeurilor reciclabile și a veniturilor obținute de la OIREP-uri privind gestionarea deșeurilor de ambalaje asupra tarifelor de salubritate**

Tarifele/taxele distincte pentru activitățile desfășurate de operatorul de salubritate (lei/tonă) **nu trebuie să fie** influențate de plata de către OIREP a costurilor nete și de veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile.

Tarifele/taxele plătite de beneficiarii casnici (populația) și non-casnici (operatori economici și instituții publice) vor fi actualizate anual, prin modificarea componentei aferentă deșeurilor reciclabile în funcție de contravaloarea costurilor nete încasate de la OIREP și a veniturilor din valorificarea deșeurilor reciclabile. Astfel, la stabilirea tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate valabile pentru anul următor, ADI va lua în calcul veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile și a veniturilor obținute de la OIREP-uri privind gestionarea deșeurilor de ambalaje, înregistrate în anul curent.

Actualizarea taxelor/tarifelor plătite de către beneficiarii serviciului de salubritate se realizează anual din următoarele considerente:

- se calculează pe baza tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate, care se actualizează/modifică, de regulă, anual;
- evitarea de fluctuații a tarifelor determinate de cantitățile de deșeuri reciclabile valorificate variabile de la un sezon la altul.

## 11 FEZABILITATEA ECONOMICĂ A DELEGĂRII

Pentru a demonstra fezabilitatea economică a delegării este necesar să fie analizate comparativ costurile și veniturile previzionate, pentru fiecare activitate sau grup de activități, pe durata delegării.

Operatorul de colectare și transport va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. Totodată vor trebui asigurate finanțarea unor investiții suplimentare în echipamente și crearea fondului de investiții și dezvoltare.

Structura și nivelul tarifului de colectare și transport, tarifului de transfer și a tarifului de sortare vor fi determinate prin metode competitive, transparente (licitație deschisă), vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi calculate în conformitate cu prevederile legale, respectiv Ordinul nr. 640/2022.

Operatorul CMID Roesti va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

### 11.1 Costurile și veniturile previzionate

#### 11.1.1 Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de colectare a deșeurilor

În cadrul Studiului de Fezabilitate (versiunea iulie 2013), care a stat la baza finanțării proiectului SMID prin POS Mediu și POIM, au fost estimate costurile pentru fiecare componentă a sistemului de management integrat al deșeurilor (colectare și transport, transfer, sortare, tratare TMB, depozitare).

Pe baza acestor estimări, s-au determinat costurile pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale, luând în considerare următoarele categorii de costuri:

- *Costuri generale* asociate activității de colectare și transport, ce cuprind:
  - *costuri directe de operare și mentenanță* – costurile curente ale operatorului pentru execuția zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustibilii și lubrifianții, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținerea și reparațiile bunurilor și instalațiilor, etc. Pentru aceste costuri au fost utilizate datele din Aplicația de Finanțare (Studiul de Fezabilitate și Analiza Cost-Beneficiu);
  - *costuri cu redevența* ce se va plăti către CJ Vâlcea, această redevență constituind sursă pentru Fondul IID necesar înlocuirii echipamentelor achiziționate prin POS Mediu;
  - *costuri cu alte investiții solicitate operatorului*, necesare pentru buna desfășurare a serviciului;

- *Costuri cu tratarea mecanică pentru alte categorii de deșeuri decât cele prevăzute la art. 17 (1) a) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, care includ costurile cu valorificarea energetică (taxa de incinerare) și veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile rezultate în urma tratării.*

Tariful activității de tratare mecanică pentru alte categorii de deșeuri decât cele prevăzute la art. 17 lit. a) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor este 275,42 lei/tonă, care include, potrivit fișei de fundamentare a tarifului, valabil la data elaborării studiului de oportunitate și fundamentare, costurile cu taxa de incinerare și veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile rezultate în urma tratării.

- *Costurile de depozitare, inclusiv contribuția pentru economia circulară, cuprinzând sumele aferente deșeurilor municipale destinate a fi eliminate prin depozitare, stabilite în conformitate cu prevederile legislative în vigoare. În cazul de față, pentru a se evita dubla contabilizare, aceste costuri au fost estimate doar pentru alte categorii de deșeuri decât cele prevăzute la art. 17 (1) a) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, considerate refuz de la tratare în instalația de tratare mecanică. Cantitatea de deșeuri reziduale depozitată a fost estimată pe baza datelor din fișa de fundamentare pentru tariful de tratare mecanică, transmisă de operatorul New Recycling, potrivit căroră 15,20% din cantitatea de deșeuri reziduale, considerată input în instalația de tratare mecanică, reprezintă refuz de la tratare.*

Costurile de depozitare și contribuția pentru economia circulară pentru *deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale* au fost incluse în costurile cu operarea stației de sortare.

Tariful activității de depozitare la Depozitul Fețeni este 74,43 lei/tonă, care nu include contribuția pentru economia circulară de 160 lei/tonă, conform HCL 268/28.09.2023

- *O cotă de profit de 5%.*

Potrivit Anexei 9 la Studiul de fezabilitate, costul aferent componentei de colectare și transport este de 36,33 Euro/tonă, în preturi constante 2011.

Tabelul următor prezintă modalitatea de determinare a acestui cost de operare și transport.

**Tabel 11-1: Costuri unitare de operare și întreținere pentru activitatea de colectare și transport, preturi constante 2011**

Elemente de cost	%	Cost unitar (euro/tonă)
Energie/combustibil	36,8%	13,37
Personal	42,2%	15,33
Mentenanță	10,7%	3,89
Altele	10,3%	3,74
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>36,33</b>

sursa: Anexa 9, Studiul de Fezabilitate



Aceste costuri au fost convertite în lei, utilizând cursul utilizat în ACB, de 1 euro = 4,18 lei. Rezultatele au fost actualizate cu Indicele Preturilor de Consum perioada ianuarie 2011 – ianuarie 2020. Potrivit informațiilor din baza de date Tempo a Institutului Național de Statistică s-a obținut valoarea IPC egală cu 164,34%. Valorile actualizate în prețuri aferente anului 2023 sunt prezentate în tabelul de mai jos.

**Tabel 11-2 Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de colectare și transport, preturi constante 2011 și 2023**

ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI TRANSPORT	Cost unitar (euro/tonă) SF/ACB <i>prețuri anul 2011</i>	Cost unitar (lei/tonă) SF/ACB <i>prețuri anul 2011</i>	Cost unitar actualizat (lei/tonă) <i>prețuri anul 2020</i>
		<b>36,33</b>	<b>151,86</b>

Sursa: Anexa 9, Studiul de Fezabilitate, estimări elaborator

Pentru anii următori ai duratei contractului s-a considerat următoarea evoluție a costurilor, în prețuri constante 2023.

**Tabel 11-3 Creșteri anuale – valori reale**

Tipuri de costuri	Creștere reală anuală
creștere salarii (manopera)	7% pe an
creștere preț carburanți și lubrefianți (combustibil)	2% pe an
creștere preț energie	2% pe an
creștere preț materiale	2% pe an

Sursa: estimări elaborator coroborate cu prognozele CNP

Costurile unitare au fost înmulțite cu cantitățile estimate a se colecta în fiecare an, iar la valorile rezultate au fost adăugate investițiile operatorului sub formă de anuitate (valoare anuală = valoarea investițiilor împărțită la durata contractului de delegare), costurile cu campania de informare și conștientizare a populației, costurile cu determinarea compoziției deșeurilor, costurile cu contractarea și gestionarea contractelor, precum și redevența determinată așa cum se arată în secțiunea 11.3.

Privitor la durata contractului de delegare, se recomanda stabilirea acestuia la 8 ani, o durata medie de amortizare a investițiilor solicitate operatorului, astfel încât aceste investiții să nu constituie o presiune prea mare în tarif.

Având în vedere prevederile OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, art. 17 alin. (1) lit. c), potrivit căroră că autoritățile administrației publice locale ale UAT sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, au obligația să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de *salubritate tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate*, costurile activității de colectare și transport au fost stabilite pe categorii de deșeuri:

- deșeuri menajere și similare reciclabile (prevăzute la art. 17 (1) a) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare);
- alte categorii de deșeuri menajere și similare decât cele prevăzute la art. 17 (1) a) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, care cuprind: biodeșeuri (care nu sunt colectate separat), deșeuri voluminoase și deșeuri periculoase;
- deșeuri din construcții și desființări de la populație.

### 11.1.2 Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de transfer a deșeurilor

Așa cum rezultă din Anexa 9 la Studiul de fezabilitate, având în vedere ipotezele prezentate, costul aferent componentei de transfer deșeuri este de 11 Euro/tonă, în prețuri constante 2011. Tabelul următor prezintă modalitatea de determinare a acestui cost de operare și întreținere, așa cum este prezentat în Studiul de Fezabilitate.

**Tabel 11-4: Costuri unitare de operare și întreținere pentru activitatea de transfer, prețuri constante 2011**

Elemente de cost	%	Cost unitar (euro/tonă)
Energie/combustibil	36,8%	4,05
Personal	42,2%	4,64
Mentenanță	10,7%	1,18
Altele	10,3%	1,13
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>11,00</b>

Sursa: Anexa 9, Studiul de Fezabilitate

Valorile actualizate în prețuri aferente anului 2023 sunt prezentate în tabelul de mai jos.

**Tabel 11-5 Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de transfer, prețuri constante**

ACTIVITATEA DE TRANSFER	Cost unitar (euro/tonă) SF/ACB prețuri anul 2011	Cost unitar (lei/tonă) SF/ACB prețuri anul 2011	Cost unitar actualizat (lei/tonă) prețuri anul 2023
		11,00	45,98

Sursa: Anexa 9, Studiul de Fezabilitate, calcule elaborator

### 11.1.3 Costuri de operare și întreținere pentru activitatea de sortare a deșeurilor

Așa cum rezultă din Anexa 9 la Studiul de fezabilitate, având în vedere ipotezele prezentate, costul aferent componentei de sortare deșeuri este de 28,12 Euro/tonă, în prețuri constante 2011. Tabelul următor prezintă modalitatea de determinare a acestui cost de operare și întreținere, așa cum este prezentat în Studiul de Fezabilitate.

**Tabel 11-6: Costuri unitare de operare și întreținere pentru activitatea de sortare, prețuri constante 2011**

Elemente de cost	%	Cost unitar (euro/tonă)
Energie/combustibil	36,8%	10,35
Personal	42,2%	11,87
Mentenanță	10,7%	3,01
Altele	10,3%	2,90
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>28,12</b>

Sursa: Anexa 9, Studiul de Fezabilitate

Valorile actualizate în prețuri aferente anului 2023 sunt prezentate în tabelul de mai jos.

**Tabel 11-7 Costuri unitare de operare și întreținere pentru activitatea de sortare, prețuri constante**

ACTIVITATEA DE SORTARE	Cost unitar (euro/tonă) SF/ACB prețuri anul 2011	Cost unitar (lei/tonă) SF/ACB prețuri anul 2011	Cost unitar actualizat (lei/tonă) prețuri anul 2023
		<b>28,12</b>	<b>117,54</b>

Sursa: Anexa 9, Studiul de Fezabilitate, calcule elaborator

Costurile estimate anuale pentru activitatea de transfer sunt de aproximativ 2.493.504 lei, iar pentru cei 8 ani de aproximativ 19.948.032 lei.

#### **11.1.4 Venituri previzionate**

##### **Venituri din valorificarea deșeurilor reciclabile**

În Tabelul nr. 11-11 jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri reciclabile estimate a se valorifica în vederea îndeplinirii obiectivului stabilit, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte și calculul estimat al veniturilor din vânzarea reciclabilelor. Tariful mediu de valorificare a deșeurilor reciclabile s-a estimat la 240 lei/tonă.

La calculul tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate, ADI va lua în considerare veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile realizate în anul în curs, după care va comunica operatorului de colectare și transport până la data de **30 noiembrie**, tarifele distincte pentru beneficiarii serviciului, valabile pentru anul următor.

##### **Venituri din încasarea contribuției de la OIREP-uri**

În vederea estimării veniturilor obținute din încasarea de la OIREP-uri a costurilor nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale, s-au avut în vedere următoarele ipoteze:

- evoluția deșeurilor reciclabile menajere și similare valorificate;
- tariful pentru gestionarea deșeurilor reciclabile format din tariful de colectare și transport pentru deșeurile reciclabile menajere și similare, tariful de transfer și tariful de sortare;
- veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile;
- ponderea deșeurilor din ambalaje din deșeuri reciclabile s-a estimat, potrivit prevederilor legale, la 50%.

Luând în considerare ipotezele prezentate mai sus rezultă valorile prezentate în Tabelul nr. 11-12.

OIREP vor plăti trimestrial costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje către ADI, aspect care se va reglementa prin prevederile din contractul de delegare.

În calculul tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate, UAT/ADI va lua în considerare contribuția OIREP încasată în anul în curs<sup>9</sup>, după care va comunica operatorului de colectare și transport până la data de **30 noiembrie**, tarifele distincte pentru beneficiarii serviciului, valabile pentru anul următor.

---

<sup>9</sup> Valoarea contribuției anuale se estimează pe baza contribuțiilor încasate în primele trei trimestre ale anului

Tabel 11-8 Venituri din valorificarea deșeurilor reciclabile

Elemente	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Cantitati reciclate t/an	8166	7444	6684	5992	5264	5216	5130	5083
Pret vanzare materiale reciclabile (lei/tona)	240	240	240	240	240	240	240	240
<b>TOTAL VENITURI DIN VALORIFICAREA DEȘEURILOR RECICLABILE</b>	<b>1959737</b>	<b>1786463</b>	<b>1604225</b>	<b>1438144</b>	<b>1263324</b>	<b>1251794</b>	<b>1231098</b>	<b>1219859</b>
Tarif distinct pentru gestionarea deșeurilor reciclabile	600	600	600	600	600	600	600	600
<b>TOTAL VENITURI OBTINUTE DIN CONTRIBUTIA OIREP</b>	<b>2449672</b>	<b>2233079</b>	<b>2005281</b>	<b>1797680</b>	<b>1579156</b>	<b>1564742</b>	<b>1538873</b>	<b>1524823</b>

Sursa: estimări elaborator

OIREP plătesc trimestrial costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje către UAT/ADI. Se va reglementa prin prevederile din contract modul de plată pentru fiecare caz în parte în care OIREP trebuie să plătească sume de bani către UAT/ADI.

În calculul tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate, UAT/ADI va lua în considerare contribuția OIREP încasată în anul în curs<sup>10</sup>, după care va comunica operatorului de colectare și transport până la data de **30 noiembrie**, tarifele distincte pentru beneficiarii serviciului, valabile pentru anul următor.

## 11.2 Valoarea maximă a tarifelor serviciului de salubritate

Această secțiune face referire la tarifele maxime pentru activitățile desfășurate de operatorul de salubritate și la principiile de bază pentru calculul tarifelor pentru beneficiarii serviciului de salubritate.

**Valoarea maximă a tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), reglementate la art. 17, alin 1, litera c) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, este prevăzută în tabelul următor.**

Tabel 11-9 Sinteza tarifelor maxime pentru activitățile ce se vor delega – componenta 1

Tip tarif	Tarif maxim (lei/tonă) fără TVA	Tarif maxim (lei/tonă) cu TVA
Tarif pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile menajere și similare	716,8	853,04
Tarif pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare reziduale	381	453,67
Tarif pentru activitatea de colectare și transport a biodeseurilor colectate separat	378	450,01
Tarif pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor din construcții și desființări de la populație	381	453,67
Tarif pentru activitatea de transfer a deșeurilor menajere și similare	121.85	150
Tarif pentru activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile menajere și similare de la Stațiile de sortare Brezoi și Raureni	641,55	763,44

Sursa: estimări Consultant

<sup>10</sup> Valoarea contribuției anuale se estimează pe baza contribuțiilor încasate în primele trei trimestre ale anului

**Tabel 11-15 Sinteza tarifelor maxime pentru activitățile ce se vor delega – componenta 2 – operarea CMID Roesti**

Tip tarif	Tarif maxim (lei/tonă) fără TVA	Tarif maxim (lei/tonă) cu TVA
Tarif pentru activitatea de sortare din cadrul CMID Roesti	547,01	650,95
Tarif pentru activitatea de tratare mecano-biologica din cadrul CMID Roesti (34070 t/an)	201,35	239,60
Tarif pentru asigurarea capacitatii de tratare mecano-biologica suplimentare (22000 t/an)	300	357
Tarif pentru activitatea de depozitare din cadrul CMID Roesti	148,82	177,10

Sursa: estimări Consultant

**Instalatii de tratare ce vor trebui asigurate de viitorul operator**

Nr crt.	Descriere (utilaje, echipamente, dotări)	Cantitate		Pret unitar lei fara TVA	Valoare lei FTVA
		estimată	UM		
0	1	2	3	4	5=2*4
1	Asigurarea capacitatii de tratare mecano-biologica suplimentare	22000	t/an	300	6.600.000

În cuantumul tarifelor maxime pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate nu sunt incluse veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile sortate și veniturile din încasarea contribuției OIREP. Aceste venituri vor fi vărsate în contul ADI și vor fi luate în calcul la stabilirea tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile legale și Recomandările MMAP<sup>11</sup>.

<sup>11</sup> <http://www.mmediu.ro/articol/recomandari-pentru-aplicarea-modificarilor-legislative-introduse-prin-ordonanta-de-urgenta-nr-74-2018/2959>



**Tabel 11-10 Cantitati si procente generate estimate in anul 2023**

nr. Crt.	Tip deseuri	urban menajer		rural menajer		agenti economici		stradal		piete		parcuri		total	
		tone	%	tone	%	tone	%	tone	%	tone	%	tone	%	tone	%
1	Deseuri reciclabile HCPMS	6455	20	2985	13	3876	27	443	27	21	19	159	5	13938	19
2	Biodeseuri	10461	32	6601	30	4130	29	495	30	41	37	1113	35	22841	31
3	CAV	3508	2	598	2	561	2	58	2	1	1	16	1	10685	2
4	Deseuri reziduale	12482	47	11972	55	5580	42	649	41	47	43	1893	60	26679	49

Sursa: estimări Consultant

**Tabel 11-11 Cantitati generate pe perioada de operare**

	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1 Deseuri reciclabile HCPMS	12960	11872	10723	9680	8576	8498	8357	8281
2 Biodeseuri	22544	22043	21390	20908	20246	20061	19729	19549
3 CAV	9909	8950	7892	6959	5941	5851	5692	5606
4 Deseuri reziduale	28732	30602	32253	34052	35534	35245	34726	34443
Total	74144	73467	72258	71598	70297	69656	68504	67879

Sursa: estimări Consultant

**Tabel 11-12 Calculul tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate**

Elemente	UM	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
<b>Deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale</b>									
Tarif pentru activitatea de gestionare a deșeurilor reciclabile menajere și similare	lei/tonă (fără TVA)	716.8	765.0	816.4	871.2	929.8	992.3	1058.9	1130.1
Cantitatea de deseuri reciclabile menajere	tone/an	8166	7444	6684	5992	5264	5216	5130	5083
Cantitatea de deseuri reciclabile menajere din mediul urban	tone/an	5584	5090	4571	4097	3600	3567	3508	3476
Cantitatea de deseuri reciclabile menajere din mediul rural	tone/an	2582	2354	2113	1895	1664	1649	1622	1607
Populația din mediul urban	locuitori	150,151	148,844	147,548	146,263	144,989	143,727	142,475	141,235
Populația din mediul rural	locuitori	183,819	182,012	180,222	178,450	176,695	174,958	173,237	171,534
Tarif distinct pentru deseurile reciclabile	lei/persoana și lună (cu TVA)	2.22	2.18	2.11	2.03	1.92	2.05	2.17	2.32







Tarif distinct pentru mediul urban	lei/persoana și lună (cu TVA)	1.90	1.87	1.80	1.74	1.65	1.76	1.86	1.98
Tarif distinct pentru mediul rural	lei/persoana și lună (cu TVA)	0.72	0.71	0.68	0.66	0.63	0.67	0.71	0.76
<b>Transferul deșeurilor</b>									
Tarif pentru activitatea de transport	lei/tonă (fără TVA)	122.41	130.64	139.41	148.78	158.78	169.45	180.84	192.99
Cantitatea de deșuri transferata	tone/an	20370	21159	21865	22676	23296	23117	22797	22623
Cantitatea din mediul urban	tone/an	11204	11637	12026	12472	12813	12715	12538	12442
Cantitatea din mediul rural	tone/an	9167	9522	9839	10204	10483	10403	10259	10180
Populația din mediul urban	locuitori	150,151	148,844	147,548	146,263	144,989	143,727	142,475	141,235
Populația din mediul rural	locuitori	183,819	182,012	180,222	178,450	176,695	174,958	173,237	171,534
Tarif distinct pentru mediul urban	lei/persoana și lună (cu TVA)	0.76	0.85	0.95	1.06	1.17	1.25	1.33	1.42
Tarif distinct pentru mediul rural	lei/persoana și lună (cu TVA)	0.51	0.57	0.63	0.71	0.79	0.84	0.89	0.95
<b>Tratarea deșeurilor</b>									
Tarif mediu pentru activitatea de	lei/tonă (fără TVA)	250,675	267,5	285,5	304,7	325,2	347,0	370,3	395,2



Populatia din mediul urban	locuitori	150,151	148,844	147,548	146,263	144,989	143,727	142,475	141,235
Populatia din mediul rural	locuitori	183,819	182,012	180,222	178,450	176,695	174,958	173,237	171,534
Tarif distinct pentru mediul urban	lei/persoana și lună (cu TVA)	2.44	2.61	2.75	2.94	3.13	3.34	3.57	3.76
Tarif distinct pentru mediul rural	lei/persoana și lună (cu TVA)	0.95	1.01	1.08	1.15	1.23	1.31	1.40	1.50
<b>CEC</b>									
Tarif pentru CEC	lei/tonă (fără TVA)	160	160	160	160	160	160	160	160
Cantitatea de deseuri depozitate	tone/an	8226	18367	18064	17900	17736	17574	17414	17126
Cantitatea din mediul urban	tone/an	11654	11553	11317	11219	11121	11024	10928	10704
Cantitatea din mediul rural	tone/an	5539	5485	5431	5377	5324	5272	5220	5169
Populatia din mediul urban	locuitori	150,151	148,844	147,548	146,263	144,989	143,727	142,475	141,235
Populatia din mediul rural	locuitori	183,819	182,012	180,222	178,450	176,695	174,958	173,237	171,534
Tarif distinct pentru mediul urban	lei/persoana și lună (cu TVA)	1.03	1.03	1.02	1.02	1.02	1.02	1.02	1.01
Tarif distinct pentru mediul rural	lei/persoana și lună (cu TVA)	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40
<b>CAV</b>									



Tarif pentru CAV	lei/tonă (fără TVA)	497.16	530.57	566.22	604.27	644.88	688.22	734.46	783.82
Cantitatea de deseuri CAV	tone/an	9909	8950	7892	6959	5941	5851	5692	5606
Cantitatea din mediul urban	tone/an	8466	7647	6743	5945	5076	4999	4863	4790
Cantitatea din mediul rural	tone/an	1443	1303	1149	1014	865	852	829	816
Populația din mediul urban	locuitori	150,151	148,844	147,548	146,263	144,989	143,727	142,475	141,235
Populația din mediul rural	locuitori	183,819	182,012	180,222	178,450	176,695	174,958	173,237	171,534
Tarif distinct pentru mediul urban	lei/persoana și lună (cu TVA)	2.34	2.27	2.16	2.05	1.88	1.99	2.09	2.22
Tarif distinct pentru mediul rural	lei/persoana și lună (cu TVA)	0.33	0.32	0.30	0.29	0.26	0.28	0.29	0.31
<b>Tarif pentru deseuri menajere fara gestionarea CAV</b>									
Tarif distinct pentru colectare deseuri menajere din mediul urban	lei/persoana și lună (cu TVA)	14,93	16,23	17,15	18,27	19,34	20,57	21,77	23,11
Tarif distinct pentru colectare deseuri menajere din mediul rural	lei/persoana și lună (cu TVA)	7,98	8,93	9,64	10,47	11,29	12,03	12,76	13,60
<b>Tarif pentru deseuri menajere, inclusiv CAV</b>									

Tarif distinct pentru colectare deseuri menajere din mediul urban	lei/persoana și lună (cu TVA)	17,27	18,50	19,30	20,31	21,22	22,57	23,86	25,33
Tarif distinct pentru colectare deseuri menajere din mediul rural	lei/persoana și lună (cu TVA)	8,30	9,25	9,94	10,76	11,55	12,31	13,05	13,92

Sursa: estimări Consultant

### 11.2.1 Principii de stabilire a tarifelor serviciului de salubritate

**Tarifele maxime pentru activitățile desfășurate de operatorul de salubritate** au fost stabilite în conformitate cu prevederile art. 2.2.1 din Anexa 3 la Regulamentul UE de punere în aplicare nr. 207/2015, potrivit cărora în sectoarele în care acest lucru este relevant, inclusiv în sectorul mediului, tarifele trebuie să fie fixate în conformitate cu principiul „poluatorul plătește”, ținând seama de caracterul rezonabil al acestora și de principiul ”recuperării integrale a costurilor”.

Respectarea principiului recuperării integrale a costurilor presupune ca tarifele să urmărească, pe cât posibil, să recupereze costurile de capital, costurile operaționale și de întreținere, inclusiv costurile de mediu și ale resurselor.

Limitările aferente principiului "poluatorul plătește" și principiului privind "recuperarea integrală a costurilor" în ceea ce privește tarifele plătite de utilizatori vor trebui:

- să nu periclitaze sustenabilitatea financiară a proiectului;
- ca o regulă generală, să fie tratate ca restricții temporare și menținute doar atât timp cât există constrângeri referitoare la suportabilitatea utilizatorilor casnici.

Pe baza tarifelor pentru activitățile desfășurate de operatorul de salubritate se calculează **tarifele distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit a)),** prevăzute la OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor la art. 17 alin. (1) lit. i), pentru cele două categorii de deșeuri:

- deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, prevăzute la art. 17 lit.a);
- alte categorii de deșeuri decât cele prevăzute la art. 17 lit.a).

Calcularea acestor tarife distincte se face, prin însumarea, după caz ponderată cu cantitățile, a tarifelor pentru activitățile serviciului prezentate la punctele 11.2.2 – 11.2.5, utilizând machetele financiare puse la dispoziție de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor<sup>12</sup>.

**Tarifele distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate** sunt cele prevăzute de OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor la art. 17 alin. (1) lit. f) și sunt calculate în baza tarifelor pentru activitățile prestate de operatorul de salubritate. De asemenea, la calculul tarifelor distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate, ADI/UAT va avea în vedere veniturile din valorificare realizate în sistem (venituri din vânzarea reciclabilelor și de la OIREP-uri), în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Tarifele distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate se calculează pentru gestionarea următoarelor categorii de deșeuri:

---

<sup>12</sup> <sup>12</sup> <http://www.mmediu.ro/articol/recomandari-pentru-aplicarea-modificarilor-legislative-introduse-prin-ordonanta-de-urgenta-nr-74-2018/2959>

- deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă, prevăzute la art. 17 lit.a) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- alte categorii de deșeuri decât cele prevăzute la art. 17 lit.a).

Tarifele plătite de beneficiarii serviciului de salubritate ar trebui să ofere un stimul eficient pentru reducerea generării deșeurilor. Acest lucru se poate întâmpla numai dacă generatorul de deșeuri percepe legătura dintre suma pe care o plătește și cantitatea de deșeuri produse. De asemenea, tarifele plătite de beneficiarii serviciului de salubritate trebuie stabilite luând în considerare și aspectele legate de suportabilitate.

Conform art. 41 alin. (5) din Legea 101/2006, În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu se calculează și nu se aprobă tarife distincte de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, operatorii având obligația de a evidenția separat în factura emisă utilizatorilor casnici, alături de tarifele activităților componente, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile.

La stabilirea tarifelor pentru beneficiarii serviciului de salubritate, se vor avea în vedere următoarele condiționalități:

- tarifele plătite de beneficiarii casnici ai serviciului de salubritate, vor fi verificate sub aspectul suportabilității, respectiv încadrarea acestor tarife în nivelul maxim suportabil stabilit la un nivel de 1,8% din venitul mediu net aferent decilei celei mai sărace pe medii de rezidență (urban/rural).

Verificarea suportabilității tarifelor de salubritate pentru beneficiarii casnici se va face în urma actualizării Planului tarifar, anexat la Contractul de finanțare.

- tariful plătit de beneficiarii non-casnici ai serviciului de salubritate va trebui să se încadreze în valoarea costului prim dinamic (DPC) care reprezintă un indicator pentru tariful ce asigură recuperarea integrală a costurilor cu gestionarea infrastructurii proiectului SMID. Costul prim dinamic se calculează prin raportarea valorii actualizate a costului total necesar pentru construirea și exploatarea infrastructurii proiectului SMID pe perioada de viață economică (costuri de investiții, costuri de operare și mentenanță și costuri de reinvestire ajustate cu veniturile din valorificarea produselor rezultate din tratarea deșeurilor) la valoarea actualizată a cantității totale estimate de deșeuri menajere și similare colectate în aceeași perioadă de timp.

Verificarea încadrării tarifului de salubritate pentru beneficiarii non-casnici se va face în urma actualizării Planului tarifar, anexat la Contractul de finanțare.

- în conformitate cu adresa nr. 35184/15.05.2019 emisă de AM POIM cu *privire la modificări ale proiectelor privind sistemele de management integrat al deșeurilor în vederea asigurării conformării sistemelor cu noile modificări legislative aplicabile*, planul tarifar se poate actualiza în mod justificat cu respectarea principiilor politicii tarifare din aplicația de

finanțare, după avizarea justificărilor de către Autoritatea de Management (AM). Potrivit Adresei menționare, în cazul în care tariful serviciului pentru utilizatorii casnici (lei/tonă) depășește valoarea limită din planul tarifar actualizat, diferența va fi acoperita prin creșterea tarifului serviciului pentru beneficiarii non-casnici până la limita din planul tarifar actualizat, respectiv valoarea costului prim dinamic (DPC).

Actualizarea Planului tarifar se va realiza de Consiliul Județean Vâlcea după atribuirea tuturor contractelor de delegare.

## **11.3 Redevența**

### ***11.3.1 Prevederi legislative***

Redevența constituie sursa pentru Fondul IID și are ca destinație plata costului creditului și înlocuirea echipamentelor de colectare și transport achiziționate prin proiectul finanțat din POS Mediu, în conformitate cu OUG nr. 198/2005, cu completările și modificările ulterioare:

”Art. 4.

(2) Unitatea administrativ teritorială contribuie la Fondul IID cu sume încasate în bugetele locale sau județene, după caz, cel puțin egale cu:

c) redevența aferentă bunurilor concesionate societății comerciale care beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene. În cazul în care împrumutatul este unitatea administrativ-teritorială, redevența anuală va fi stabilită la un nivel care să acopere cel puțin serviciul datoriei publice pentru anul respectiv aferent împrumutului de cofinanțare contractat de unitatea administrativ-teritorială;”

Fiind sursă pentru Fondul IID, sumele vor putea utilizate, în următoarea ordine de prioritate, numai pentru (art. 5 OUG 198/2005):

” b) plata serviciului datoriei publice locale constând în rate de capital, dobânzi, comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor contractate sau garantate de autoritatea administrativ-teritorială, destinate cofinanțării proiectelor care beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;

d) întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea activelor date în administrare sau în concesiune, inclusiv a celor dezvoltate cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene și în conformitate cu programul aprobat de autoritatea administrației publice locale sau cu programul specific de operare și întreținere, convenit cu Comisia Europeană sau cu banca cofinanțatoare.”

De asemenea, potrivit Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, modificată și completată prin Legea nr. 225/2016, art. 29, alin 11, lit. m) prevede:

”Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze cu privire la:

m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare **valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului** odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul.”

### **11.3.2 Prevederi contractuale**

În conformitate cu capitolul IV din Documentul de poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea”, „Județul Vâlcea va recupera **costurile aferente cofinanțării Proiectului** din redevența încasată, conform contractelor de delegare a gestiunii Serviciilor”.

De asemenea, potrivit art. 12 din documentul mai sus menționat, aliniatul (1), tarifele inițiale, precum și mecanismele de ajustare ulterioară se stabilesc conform următoarelor principii generale:

- acoperirea tuturor costurilor operaționale, a costurilor financiare, a costurilor de întreținere și reparații, precum și a costurilor corespunzătoare investițiilor aflate în sarcina operatorilor;
- respectarea nivelului de suportabilitate a populației;
- reflectarea principiului „poluatorul plătește”;
- asigurarea resurselor pentru dezvoltarea durabilă a Serviciilor;
- *acoperirea redevenței, în cazul contractelor de delegare privind exploatarea facilităților realizate prin Proiect.*

### **11.3.3 Calcul redevență**

În conformitate cu art. 2.2.1 din Anexa 3 la *Regulamentul UE de punere în aplicare nr. 207/2015*, în sectoarele în care acest lucru este relevant, inclusiv în sectorul mediului, tarifele trebuie să fie fixate în conformitate cu principiul „poluatorul plătește”, ținând seama de caracterul rezonabil al acestora.

Respectarea **principiului recuperării integrale a costurilor** presupune ca:

- tarifele să urmărească, pe cât posibil, să recupereze costurile de capital, costurile operaționale și de întreținere, inclusiv costurile de mediu și ale resurselor;
- structura tarifară să maximizeze veniturile proiectului înaintea subvențiilor de stat, ținând cont, în același timp, de caracterul rezonabil al acestora.

Limitările aferente principiului "poluatorul plătește" și principiului privind recuperarea integrală a costurilor în ceea ce privește taxele și comisioanele de utilizare vor trebui:

- să nu periclitaze sustenabilitatea financiară a proiectului;
- ca o regulă generală, să fie tratate ca restricții temporare și menținute doar atât timp cât există chestiunea suportabilității utilizatorilor.

Plecând de la prevederile detaliate anterior, cuantumul redevenței a fost stabilit astfel încât să se asigure respectarea principiilor europene cu luarea în considerare a constrângerilor legate de suportabilitatea beneficiarilor casnici.

Prin urmare, redevența a fost calculată prin metoda amortizării și reprezintă valoarea de înlocuire a echipamentelor și lucrărilor achiziționate prin POS Mediu și POIM.

Valoarea de înlocuire a echipamentelor și lucrărilor se determină pe baza valorii reale de investiție și a duratei normale de viață a fiecărui element luat în calcul. Se determină astfel o valoare anuală care se înmulțește cu durata contractului de delegare (max. 8 ani, cf. Legii 100/2016).

Tariful serviciului de salubritate va acoperi doar o parte a amortizării acestor echipamente și lucrări, având în vedere că beneficiarii casnici beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din fonduri europene și a introduce în tarif întreaga sumă, sub forma redevenței, ar atrage o creștere a tarifului inclus în anexa la Contractul de finanțare.

Prin urmare, algoritmul de calcul al valorii redevenței a avut la bază următoarele date de intrare:

- cheia de repartizare a cuantumului redevenței între beneficiarii casnici și beneficiarii non-casnici o reprezintă ponderea deșeurilor generate de cele două categorii de beneficiari. Conform proiecțiilor de deșeurii menajere și similare, se estimează că beneficiarii casnici generează 65% din deșeurile municipale ale județului Vâlcea, în timp ce beneficiarii non-casnici generează 35% din deșeurile municipale;
- valoarea de contract/reală/finală a echipamentelor și lucrărilor care au făcut obiectul proiectului SMID și care vor fi puse la dispoziția operatorului de salubritate este 28.782.663 lei iar valoarea anuală de înlocuire este 1.191.676 lei/an;
- valoarea contribuției proprii a județului Vâlcea la finanțarea proiectului SMID a fost de:
  - 1% din valoarea funding gap (93,53% din valoarea eligibilă a proiectului și 100% din non funding gap (6,47% din valoarea eligibilă a proiectului) pentru investiția finanțată prin POS Mediu;
  - 2% din valoarea funding gap (93,53% din valoarea eligibilă a proiectului și 100% din non funding gap (6,47% din valoarea eligibilă a proiectului) pentru investiția finanțată prin POIM.

**Pentru recipientele achiziționate prin proiectul ISPA și instalațiile construite prin proiecte PHARE nu se solicită redevență.**

Algoritmul de calcul a redevenței este următorul:

$$R = 65\% \times C_p \pm 35\% \times V_i$$

unde,

R = redevența anuală (lei/an)

$V_i$  = valoarea de înlocuire a investiției SMID, calculată ca raport între valoarea investiției finale și durata normată de viață a fiecărui element luat în calcul (lei)

$C_p$  = contribuția proprie a județului Vâlcea la finanțarea proiectului SMID (lei)



## 12 FEZABILITATEA FINANCIARĂ A DELEGĂRII

Principalul motiv financiar care justifică delegarea gestiunii este dat de buna utilizare a fondurilor publice prin obținerea unui raport optim calitate / preț pentru servicii, fără blocarea unor sume în investiții în active ce nu ar putea fi utilizate la capacitate și fără a încarcă suplimentar cheltuielile autorității publice.

Fezabilitatea financiară a delegării prezintă elemente distincte față de fezabilitatea economică, deoarece delegarea trebuie să fie accesibilă din punct de vedere financiar atât pentru Delegatar cât și pentru Delegat, dar și pentru beneficiarul final.

### 12.1 Accesibilitatea delegării

Accesibilitatea delegării se referă la:

- evaluarea situațiilor în care Delegatarul nu reușește să colecteze veniturile sau acestea nu acoperă integral costul serviciului delegat (accesibilitatea pentru Delegatar): din acest punct de vedere mecanismul financiar propus, care implică instituirea unui tarif unic al serviciului de salubritate, atât pentru populație cât și pentru agenții economici și instituții, cu luarea în considerare a constrângerilor de suportabilitate pentru populație, asigură accesibilitatea pentru delegat, dar și pentru delegatar;
- situația în care valoarea contractului de delegare (tariful ce îl va încasa delegatul pentru serviciile sale) nu acoperă costurile delegatului (accesibilitatea pentru delegat): valorile obținute atât pentru costurile pe tonă, cât și pentru costurile anuale sunt în plaja valorilor pentru aceste costuri în alte proiecte și alte sisteme de colectare și transport deșeuri; acest fapt ne dă certitudinea că vor exista ofertanți pentru atribuirea acestui contract de delegare a gestiunii serviciului prin concesiune.

Mecanismul propus nu implică costuri suplimentare nici din partea Delegatarului nici din partea Delegatului.

### 12.2 Previzionarea tratamentului contabil

Nefiind vorba de un proiect de investiții, contractul referindu-se numai la delegarea serviciului de salubritate, nu se analizează delimitarea între clasarea bilanțieră și extra-bilanțieră a activelor. În acest caz, secțiunea acoperă două aspecte:

- investițiile ce vor fi făcute de către delegat;
- regimul bunurilor.

### ***Investițiile ce vor fi făcute de către Delegat***

Delegatul va realiza toate investițiile necesare în vederea funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, așa cum s-a prezentat.

### ***Regimul bunurilor***

Bunurile din patrimoniul public vor fi preluate pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

Fiecare delegat va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în procesul-verbal de predare-primire.

Fiecare delegat va propune, dacă este cazul scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și vor înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul serviciului de salubritate.

Fiecare delegat va transmite anual situația patrimoniului, la data de 31 decembrie menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea Județului Vâlcea.

**La încetarea fiecărui contract de delegare, după amortizare, bunurile de retur vor fi restituite Județului Vâlcea în mod gratuit și libere de orice sarcină.**

## 13 ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU

Pentru a asigura protejarea mediului și a sănătății populației, se recomandă includerea unor cerințe de selecție în documentația de atribuire pentru delegarea activității de colectare, transfer și sortare care să conducă la reducerea pe cât posibil a cauzelor poluării factorilor de mediu ca urmare a prestării serviciilor de salubritate, printre care:

- dotarea cu utilaje performante - în acest sens, viitorul operator de salubritate va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care va putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată.
- certificarea ISO 9001 (Sistemul de Management al Calității) și ISO 14001 (Sistemul de Management al Mediului) - în acest sens, prin documentația de atribuire se poate solicita operatorului de salubritate documente care să ateste certificarea ISO 9001 și ISO 14001, ceea ce va asigura o garanție a calității serviciilor oferite și a protejării mediului.

Se urmărește asigurarea unui sistem de colectare, transport, transfer, sortare, tratare mecano-biologică al deșeurilor menajere și similare cu impact minim asupra factorilor de mediu, prin:

- asigurarea colectării separate a deșeurilor din toate localitățile județului;
- asigurarea de mijloace de transport corespunzătoare, etanșe, acoperite, cu rate reduse de emisie a poluanților; reducerea emisiilor de poluanți din gazele de eșapament ale vehiculelor de transport se va realiza prin achiziționarea de camioane moderne, cu catalizator;
- dotarea cu utilaje noi și performante impusă de criteriile de selecție a ofertelor pentru asigurarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor (autogunoiere compactoare) va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a întregului județ; astfel, viitorii operatori de salubritate vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de autogunoiere performante, cu care vor putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată; în plus, operatorii vor trebui să asigure întreținerea echipamentelor în stare bună de funcționare pe întreaga durată a contractelor, astfel încât să nu existe scurgeri de fluide;
- îmbunătățirea calității factorilor de mediu prin utilizarea unei infrastructuri noi și prietenoase cu mediul; și datorită măsurilor de protecție a atmosferei luate (tipuri de autovehicule, tipul de containere – etanșe și prevăzute cu capac și utilizarea de motoare cu catalizator), emisiile surselor de poluanți din zona de impact a activităților de colectare și transport al deșeurilor trebuie să se încadreze în valorile limită stipulate în Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare; activitățile de colectare și transport al deșeurilor nu trebuie să faciliteze înmulțirea și diseminarea agenților patogeni și a vectorilor acestora;
- efectele benefice majore se vor manifesta prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de

seră, ca urmare a eliminării depozitării neconforme a deșeurilor și prin efecte colaterale induse de reducerea consumului de resurse, obținută prin recuperarea și reciclarea unor materiale;

- obținerea unor produse reciclabile din biodeseurile colectate separat;
- reducerea cantitatilor depozitate;
- criteriile de selecție vor favoriza ofertanții care dețin certificarea sistemului de management al calității conform ISO 9001 și a sistemului de management al mediului conform ISO 14001, ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor și a protecției mediului.

Pe toată perioada derulării contractului de delegare a gestiunii, operatori vor implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, respectând programe de conformare la cerințele de mediu.

## 14 ASPECTE SOCIALE

Desfășurarea serviciului de salubritate în condițiile descrise în studiul de oportunitate (creșterea nivelului calitativ) va contribui la îmbunătățirea semnificativă a aspectului urbanistic și peisagistic precum și implicit a sănătății populației.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, populația județului Vâlcea va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat va conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestui serviciu.

În vederea delegării serviciului, operatorul trebuie să dețină certificate privind sănătatea și siguranța în muncă, pentru o reducere a riscurilor sociale privitoare la derularea contractului.

Delegarea serviciilor de colectare, transport, transfer și sortare a deșeurilor trebuie să ia considerare următoarele aspecte sociale:

- din tot ciclul managementului integrat al deșeurilor, activitatea de colectare este percepută direct de către populație și legată cel mai strâns de nivelul taxei/tarifului plătite pentru serviciul de salubritate;
- este importantă aplicarea principiului coeziunii sociale, transpus prin utilizarea unui tarif unic pe tonă de deșuri; acest tarif unic pe tonă este transpus în valoarea taxei/tarifului pe persoană/lună prin utilizarea indicelui de generare, acest lucru asigurând suportabilitatea populației;
- este necesar ca la nivelul populației să se desfășoare un amplu proces de conștientizare privind colectarea separată;
- conduce la o îmbunătățire a condițiilor de viață prin realizarea unui mediu mai curat.

Taxa de salubritate, din care, în conformitate cu opțiunea recomandată, o componentă va acoperi activitățile de colectare, transport și tratare a deșeurilor, respectă prevederile legale privind suportabilitatea tarifelor.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară și unitățile administrativ-teritoriale din aria de delegare vor monitoriza în mod direct constituirea taxelor/tarifelor și justificarea modificărilor acestora, în vederea protecției utilizatorilor privind creșterile nejustificate ale taxelor/tarifelor de salubritate.

În plus, prin implementarea tuturor obiectivelor sistemului de salubritate vor fi create noi locuri de muncă pentru populația județului Vâlcea.

## 15 CONDIȚII CONTRACTUALE

Legea nr. 51/2006 – art. 29 alin. 7) – definește contractul de delegare astfel: *„Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz.”*

Conform definiției legale și a denumirii utilizate de Legea nr. 51/2006 toate contractele prin care unitățile administrativ-teritoriale acordă operatorilor dreptul de a presta activități de salubritate pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie să fie aceea de „contracte de delegare a gestiunii”, denumire preluată de altfel și în legea nr. 101/2006. Motivul îl reprezintă faptul că în ceea ce privește fondul, conținutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislația serviciilor publice (legea nr. 51/2006 ca lege generală și legea nr. 101/2006 ca lege specială).

În ceea ce privește conținutul contractelor de delegare a gestiunii, conform art. 29 alin. 11) din Legea nr. 51/2006, toate contractele de delegare a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii:**

### a) denumirea părților contractante

- unitatea administrativ-teritorială sau unitățile administrativ-teritoriale care delegă împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate poartă denumirea, conform legii, de „delegatar”;
- operatorul căruia i se delegă gestiunea este denumit, conform legii, „delegat”;
- chiar în situația în care acest contract este încheiat de o ADI calitatea de delegatar o au în continuare împreună UAT membre ale acelei ADI care sunt părți la contract; ADI este doar un mandatar al acestora, care acționează în numele și pe seama delegatarului.

### b) obiectul contractului

Nu pot face obiectul contractului acele activități a căror infrastructură nu este exploatată de către operatorul căruia i s-ar delega gestiunea activității prin includerea ei în obiectul contractului. Astfel, de exemplu, atunci când un operator nu exploatează nici un depozit de deșeuri, activitatea de depozitare nu poate face obiectul contractului de delegare ce i se atribuie. Faptul că acel operator transportă deșeurile la depozitul exploatat de alt operator nu îl transformă în prestator al activității de depozitare.

### c) durata contractului

Potrivit art. 32, al. 3) din Legea 51/2006 durata contractului de delegare este limitată. Pentru contractele a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, durata maximă nu poate depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului prin contractul de delegare.

**În cazul acestui ambelor contracte se propune o durată de 8 ani.**

- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile și obligațiile părților contractante;
- f) modul de repartizare a riscurilor între părți;
- g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz;
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz..

De asemenea, potrivit art. 29 alin. (10) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale aferente serviciului;
- d) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.



## 16 VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Potrivit art. 12, alin. 2 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii "valoarea unei concesiuni de lucrări sau a unei concesiuni de servicii se estimează de către entitatea contractantă înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă la momentul inițierii procedurii de atribuire prin transmiterea spre publicare a anunțului de concesiune sau a anunțului de intenție în cazul concesiunii de servicii sociale ori alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 3."

Pe baza informațiilor prezentate în secțiunile anterioare și ținând cont de principiile de mai sus, a fost determinată valoarea estimată a contractului de delegare, după cum urmează:

**Tabel 16-1: Valoarea estimată a contractului de delegare**

ACTIVITATE	Valoare medie anuală (lei/an)	Valoare contract 8 ani, fără TVA (lei)
Colectare și transport deșeuri reciclabile HCPMS	10.007.057	80.056.456
Colectare și transport deșeuri reziduale	10.953.679	87.629.432
Colectare și transport biodeșeuri	8.525.300	68.202.400
<b>Costuri operare centre de aport voluntar</b>	4.609.281	36.874.248
<b>Costuri sortare pentru Statiile de sortare Raureni si Brezoi</b>	5.820.114	46.560.911
Colectare și transport deșeurile din construcții și desființări de la populație	1.136.575	9.092.600
Transfer	2.493.504	19.948.032
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ</b>	<b>43.545.510</b>	<b>348.364.079</b>

Sursa: Estimări pe baza datelor din Aplicația de finanțare și a noilor estimări privind cantitățile de deșeuri  
Costurile de tratare pentru instalația de compostare de la Raureni sunt prezentate în fisele de fundamentare.

Tariful convenit pentru tratarea deșeurilor din Municipiul Râmnicu Vâlcea și pentru preluarea compostului va fi zero.

Valoarea totală estimată a contractului de delegare a activității de colectare, transport, operare CAV-uri și Statiile de sortare de la Raureni și Brezoi este de 348.364.079 lei, fără TVA, pentru o perioadă de 8 ani, însemnând o valoare medie anuală de 43.545.510 lei, fără TVA.

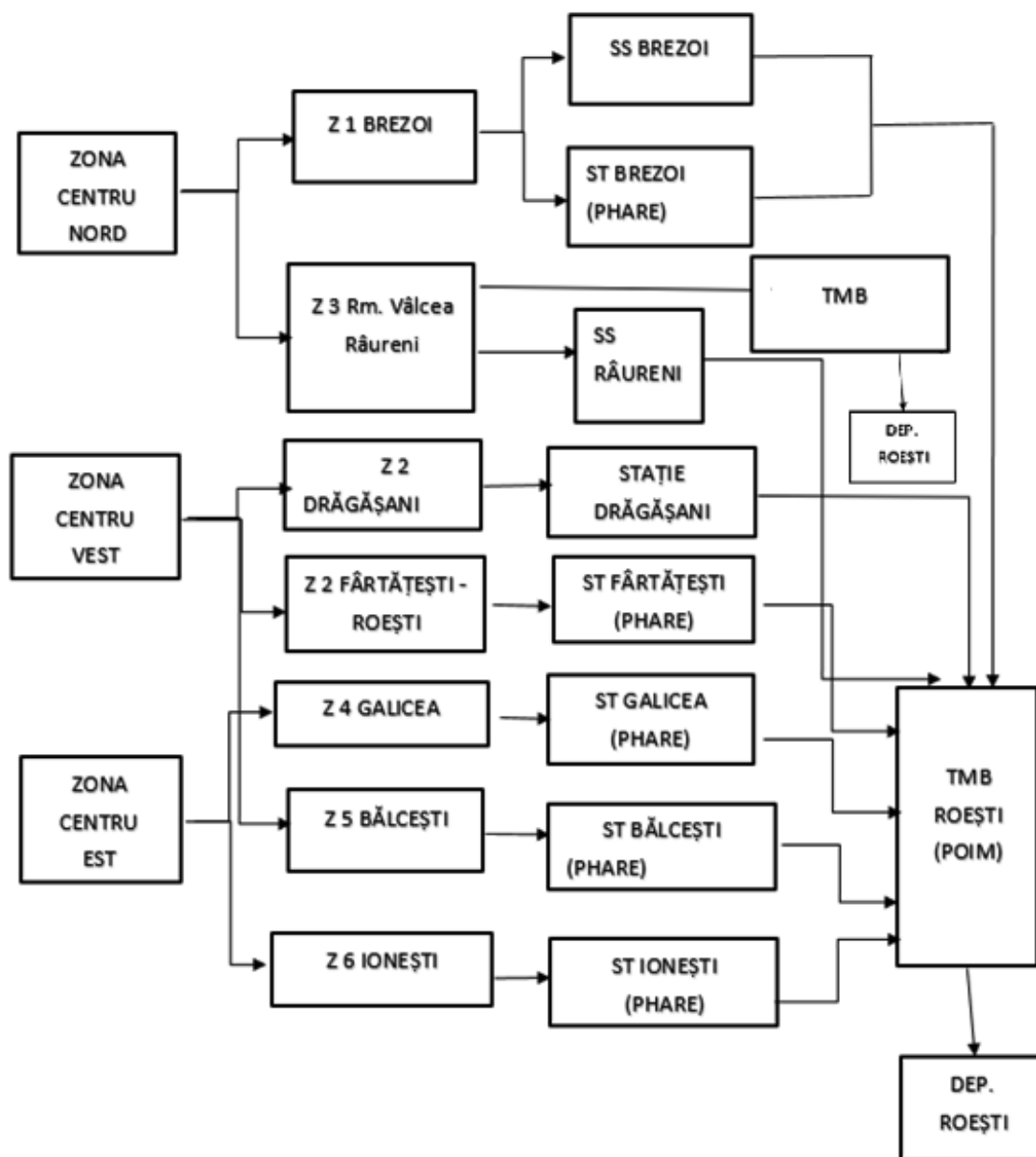
**Tabel 16-2: Valoarea estimată a contractului de delegare CMID Roesti**

ACTIVITATE	Valoare medie anuală (lei/an)	Valoare contract 8 ani, fără TVA (lei)
Statia de sortare Roesti	2.126.791	17.014.331
Tratarea mecano-biologica Roesti	4.197.312,32	33.578.498,5
Depozit Roesti	1.365.870	10.926.956,9
<b>Costuri privind asigurarea capacitatii de tratare mecano-biologice suplimentare</b>	6.599.992	52.799.937,5
<b>TOTAL VALOARE ESTIMATĂ</b>	<b>14.289.965</b>	<b>114.319.724</b>

Valoarea totală estimată a contractului de de operare a CMID Roesti este de 114.319.724 lei, fără TVA, pentru o perioadă de 8 ani, însemnând o valoare medie anuală de 14.289.965 lei, fără TVA.

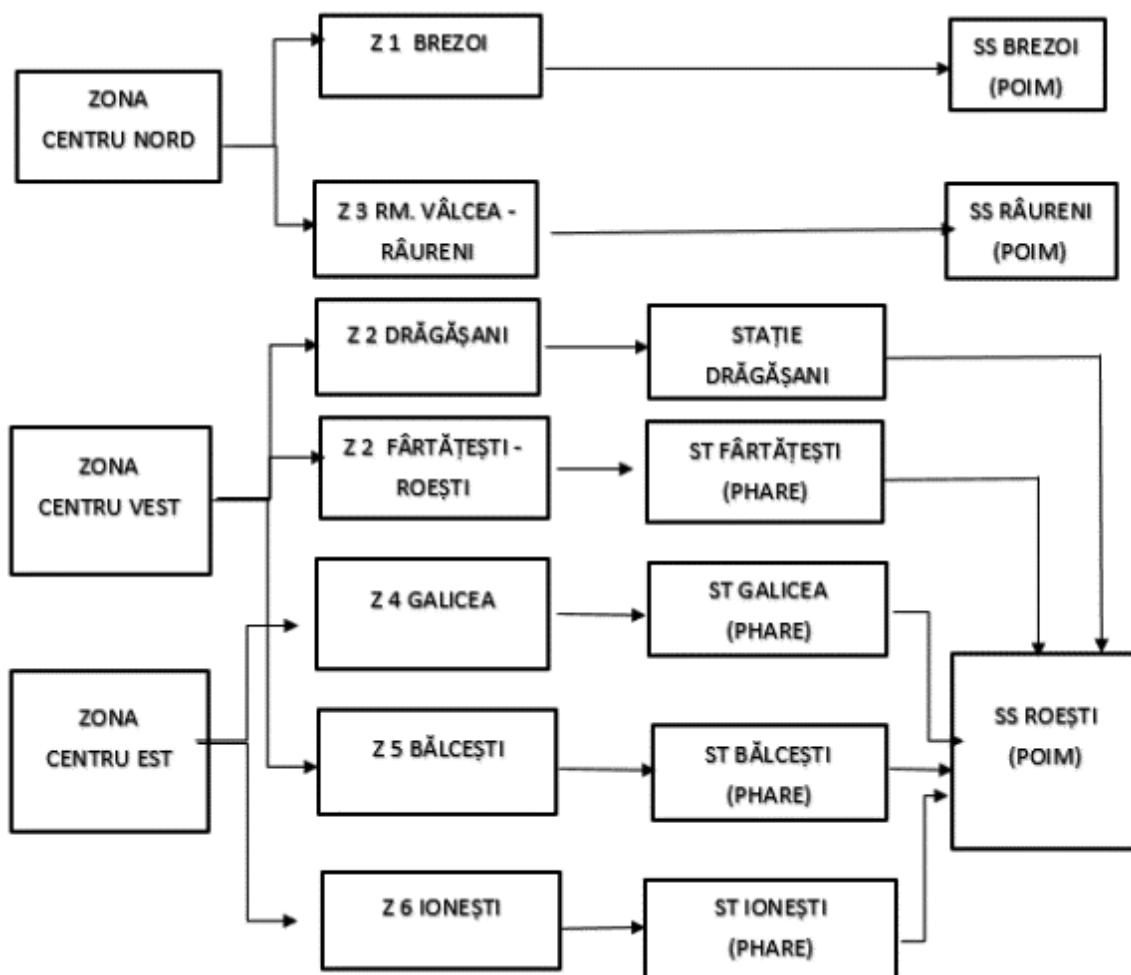
## 17 Fluxuri de deseuri municipale

### I. Flux tehnologic pentru deșeurile reziduale

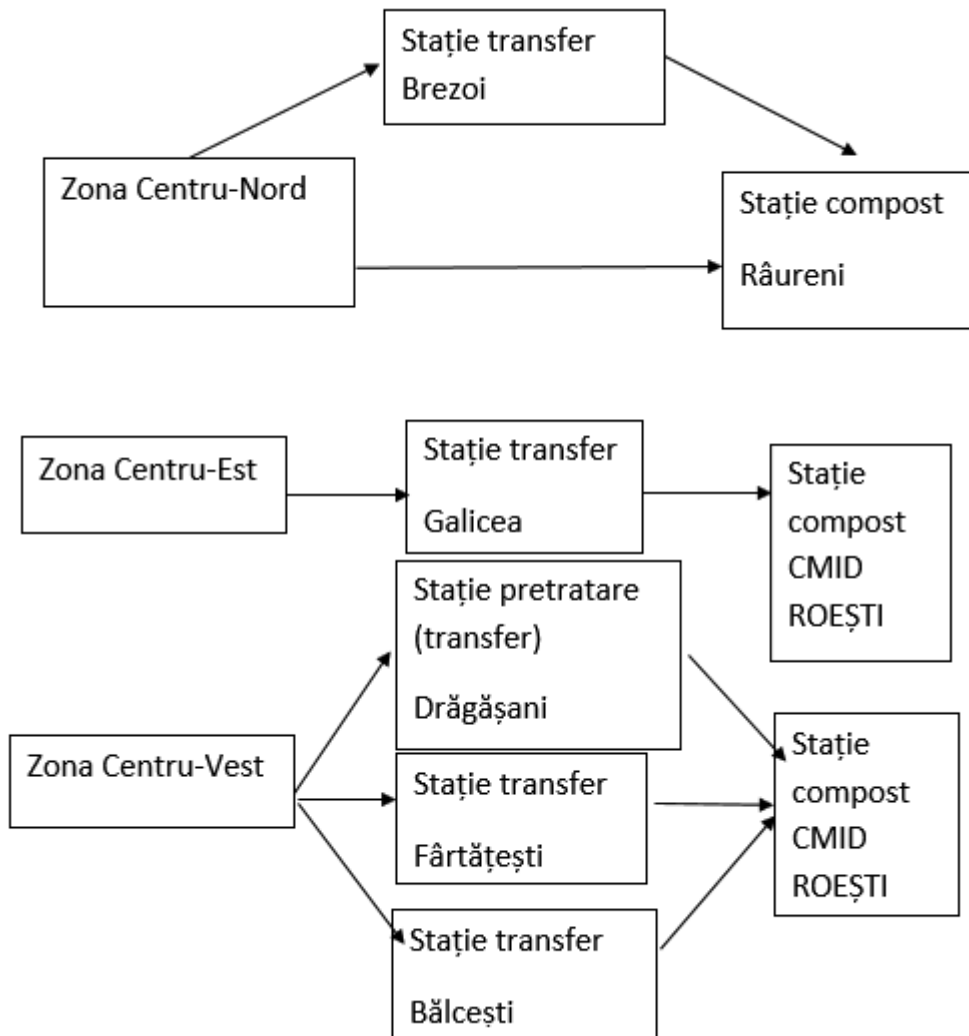




## II. Flux pentru deșeurile reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje)



### III. Flux pentru deșuri biodegradabile (cu folosirea stației de compost de la Râureni)



## 18 FISE FUNDAMENTARE

### 18.1 Fise de fundamentare COMPONENTA 1

ANEXA Nr. 1a)

#### FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea tarifului de colectare separată și transport separat al deșeurilor reciclabile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	8614850
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	4368000
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care:	lei/an	30000
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	12000
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizarea ape uzate	lei/an	6000
1.2.4	Alte utilități	lei/an	12000
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	75000
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	900000
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	54000
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	42000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	12000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	30000
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	2531250
1.8	Redevență	lei/an	139600
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	10000
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	30000
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	420000
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	20000
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	250000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	75000
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	75000
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	15000

2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	650944
2.1	Salarii	lei/an	277500
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	6243.75
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	367200
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2)	lei/an	9265794
II	Cheltuieli financiare	lei/an	277973.813
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	9543768
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	463290
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	10007057
VII	Cantitatea programată deșeuri municipale Qmunicipale, din care:	tone/an	74144
7.1.	Cantitatea programată deșeuri menajere Qmenajere	tone/an	55062
7.2.	Cantitatea programată deșeuri similare Qsimilare	tone/an	19082
VIII	Cantitatea programată deșeuri reciclabile Q reciclabile (*)	tone/an	13960
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII)	%	74.26
X	Pondere deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	%	25.74
XI	Număr de locuitori	pers	333971
XII	Tarif (VI / VIII)	lei/tonă	716.8
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12)	lei/pers/lună	1.85
XIV	Densitatea medie a deșeurilor municipale (ρ)	tone/mc	0.12
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII)x(XIV)	lei/mc	86.02



**FIȘA DE FUNDAMENTARE**

pentru stabilirea tarifului de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale din deșeurile municipale

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	9.239.520
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	4.659.200
1.2	Cheltuieli cu utilitățile	lei/an	48.000
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	18.000
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	12.000
1.2.4	Alte utilități	lei/an	18.000
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	100.000
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	600.000
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	72.000
1.6	Reparații și întreținere	lei/an	48.000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	18.000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	30.000
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	2.925.000
1.8	Redevență	lei/an	287.320
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	10.000
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	40.000
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	430.000
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	30.000
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	200.000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	100.000
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	100.000
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	20.000
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	902.775
2.1	Salarii	lei/an	390.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	8.775
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	504.000
I	Total cheltuieli de exploatare	lei/an	10.142.295
II	Cheltuieli financiare	lei/an	304.269
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	10.446.564

IV	Profit (CT x r%)	lei/an	507.115
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	10.953.679
VII	Cantitatea programată deșeuri municipale Qmunicipale, din care:	tone/an	74.144
7.1.	Cantitatea programată deșeuri menajere Qmenajere	tone/an	55.062
7.2.	Cantitatea programată deșeuri similare Qsimilare	tone/an	19.082
VIII	Cantitatea programată deșeuri reziduale Q reziduale (*)	tone/an	28.732
IX	Ponderea deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII)	%	74
X	Ponderea deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	%	26
XI	Număr de locuitori	pers	333.971
XII	Tarif (VI / VIII)	lei/tonă	381
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12)	lei/pers/ lună	2,03
XIV	Densitatea medie a deșeurilor municipale (ρ)	tone/mc	0,2
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII)x(XIV)	lei/mc	76

## FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea tarifului de colectare separată și transport separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	7.475.590
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	3.494.400
1.2	Cheltuieli cu utilitățile	lei/an	36.000
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	12.000
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	12.000
1.2.4	Alte utilități	lei/an	12.000
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	75.000
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	900.000
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	54.000
1.6	Reparații și întreținere	lei/an	42.000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	12.000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	30.000
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	2.193.750
1.8	Redevență	lei/an	225.440
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	5.000
1.1	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	10.000
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	425.000
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	250.000
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	75.000
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	100.000
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	15.000
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	643.744
2.1	Salarii	lei/an	277.500
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	6.244
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	360.000
I	Total cheltuieli de exploatare	lei/an	8.119.334
II	Cheltuieli financiare	lei/an	
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	8.119.334

IV	Profit (CT x r%)	lei/an	405.967
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	8.525.300
VII	Cantitatea programată deșeuri municipale Qmunicipale, din care:	tone/an	74.144
7.1.	Cantitatea programată deșeuri menajere Qmenajere	tone/an	55.062
7.2.	Cantitatea programată deșeuri similare Qsimilare	tone/an	19.082
VIII	Cantitatea programată biodeșeuri	tone/an	22.544
IX	Pondere deșeurilor menajere în deșeurile municipale (7.1/VII)	%	74
X	Pondere deșeurilor similare în deșeurile municipale (7.2/VII)	%	26
XI	Număr de locuitori	pers	333.971
XII	Tarif (VI / VIII)	lei/tonă	378
XIII	Tarif utilizatori casnici (IX x VIII x XII)/(XI x 12)	lei/pers/ lună	1,58
XIV	Densitatea medie a deșeurilor municipale ( $\rho$ )	tone/mc	0,20
XV	Tarif utilizatori non casnici (XII)x(XIV)	lei/mc	76

## FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea tarifului de operare a centrelor de colectare prin aport voluntar

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	177.920
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	96.000
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	81.920
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	49.920
1.2.3	Alimentare cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	22.400
1.2.4	Alte utilități	lei/an	9.600
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	9.600
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	16.000
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	9.600
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	24.000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	8.000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	16.000
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	0
1.8	Redevență	lei/an	0
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	160.000
1.1	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	15.000
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	176.000
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	80.000
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	32.000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	16.000
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	48.000
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	80.000
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	2.414.400
2.1	Salarii	lei/an	2.112.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	52.800
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	249.600
3	Cheltuieli cu sortarea	lei/an	1.189.080
4	Cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor	lei/an	398.341,8
5	Cheltuieli cu depozitarea	lei/an	295.288,2

I	Total cheltuieli de exploatare	lei/an	4.475.030
II	Cheltuieli financiare	lei/an	134.250,9
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	4.609.280,9
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	
V	Cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară	lei/an	317.088
VI	Valoare totală a activității (III + IV + V)	lei/an	4.926.369
VII	Cantitatea programată Qtotal	tone/an	9.909
VIII	Tarif (VI / VII)	lei/tonă	497,16

## FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea următoarelor tipuri de tarife:

- tarif sortare deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat pentru Stațiile de sortare Raureni și Brezoi

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	952.080
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	30.000
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	220.480
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	130.000
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	12.480
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	54.600
1.2.4	Alte utilități	lei/an	23.400
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	20.000
1.4	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	30.000
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	21.600
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	50.000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	30.000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	20.000
1.7	Amortizarea autospeciălor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	400.000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	40.000
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	40.000
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	90.000
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	20.000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	30.000
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	40.000
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	10.000
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	4.293.360
2.1	Salarii	lei/an	3.696.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	92.400
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	36.960
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	468.000
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/an	136.080

I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/an	5.381.520
II	Cheltuieli financiare	lei/an	161.446
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	5.542.966
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	277.148
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	5.820.114
VII	Cantitatea programată	tone/an	9.072
VIII	Număr de locuitori	pers	233.780
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	641,55
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(VIII x 12)	lei/pers/lună	2,07
XI	Densitatea medie a fracției de deșeuri, prevăzută în caietul de sarcini ( $\rho$ )	tone/mc	0,12
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	77



## FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea următoarelor tipuri de tarife:

➤ tarif compostare Raureni - capacitatea de tratare de 40993 t/an

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	1130157
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	409930
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	271979.5
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	266454.5
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	845
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	3120
1.2.4	Alte utilități	lei/an	1560
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	204965
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	102482.5
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	1800
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	20000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	10000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	5000
1.7	Amortizarea autospeciailor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	0
1.8	Redevență	lei/an	100000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	5000
1.1	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	4000
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	5000
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	2000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	4000
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	4000
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	5000
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	366840
2.1	Salarii	lei/an	264000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	6600
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	2640

2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	93600
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/an	
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/an	1496997
II	Cheltuieli financiare	lei/an	44910
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	1541907
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	77095
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	1619002
VII	Cantitatea programată	tone/an	40993
VIII	Număr de locuitori	pers	233780
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	39.49
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(VIII x 12)	lei/pers/lună	0.58
XI	Densitatea medie a fracției de deșeuri, prevăzută în caietul de sarcini ( $\rho$ )	tone/mc	0.20
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	7.90

## 18.2 Fise de fundamentare COMPONENTA 2

### FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea următoarelor tipuri de tarife:

➤ tarif sortare deșeuri de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat Statia de sortare Roesti

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	895.520
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	10.000
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	174.720
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	156.000
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	3.120
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	10.920
1.2.4	Alte utilități	lei/an	4.680
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	10.000
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	6.000
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	4.800
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	35.000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	30.000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	5.000
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	600.000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	10.000
1.10	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	20.000
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	20.000
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	5.000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	5.000
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	10.000
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	5.000
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	1.012.680
2.1	Salarii	lei/an	888.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	22.200
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	8.880

2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	93.600
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/an	58.320
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/an	1.966.520
II	Cheltuieli financiare	lei/an	58.996
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	2.025.516
IV	Profit (CT x r%)	lei/an	101.276
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	2.126.791
VII	Cantitatea programată	tone/an	3.888
VIII	Număr de locuitori	pers	100.191
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	547,01
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(VIII x 12)	lei/pers/lună	1,77
XI	Densitatea medie a fracției de deșeuri, prevăzută în caietul de sarcini ( $\rho$ )	tone/mc	0,12
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	66

## FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea următoarelor tipuri de tarife:

➤ tarif tratare mecano-biologică deșuri reziduale Roesti

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	2.555.640
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	630.000
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	840.840
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	819.000
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	6.240
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	10.920
1.2.4	Alte utilități	lei/an	4.680
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	210.000
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	105.000
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	4.800
1.6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	50.000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	40.000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	10.000
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	
1.8	Redevență	lei/an	600.000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	25.000
1.1	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	40.000
1.11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	30.000
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	10.000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	20.000
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	20.000
1.12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	20.000
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	1.012.680
2.1	Salarii	lei/an	888.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	22.200
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	8.880
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	93.600
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/an	312.690
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/an	3.881.010
II	Cheltuieli financiare	lei/an	116.430
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	3.997.440

IV	Profit (CT x r%)	lei/an	199.872
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	4.197.312,32
VII	Cantitatea programată	tone/an	20.846
VIII	Număr de locuitori	pers	233.780
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	201,35
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(VIII x 12)	lei/pers/lună	1,50
XI	Densitatea medie a fracției de deșeuri, prevăzută în caietul de sarcini (ρ)	tone/mc	0.20
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	40,27

## FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea tarifului de depozitare depozit Roesti

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programat anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	449.580
1.1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	91.780
1.2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	26.000
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	15.600
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	7.280
1.2.4	Alte utilități	lei/an	3.120
1.3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	20.000
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	10.000
1.5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	4.800
1.6	Reparații și întreținere, din care	lei/an	12.000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	6.000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terții	lei/an	6.000
1.7	Amortizarea autospeciialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	0
1.8	Redevență	lei/an	60.000
1.9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	50.000
1.1	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	165.000
1.10.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	5.000
1.10.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	5.000
1.10.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	150.000
1.10.4	Alte cheltuieli	lei/an	5.000
1.11	Alte cheltuieli materiale, exclusiv amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	10.000
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	651.360
2.1	Salarii	lei/an	576.000
2.2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	12.960
2.3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	
2.4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	62.400
3	Fond pentru închiderea și monitorizarea post închidere a depozitului de deșeuri	lei/an	30.000
4	Cheltuieli cu garanția financiară de mediu	lei/an	132.000
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3+4)	lei/an	1.262.940
II	Cheltuieli financiare	lei/an	37.888,2
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	1.300.828,2

IV	Profit (CT x r%)	lei/an	65.041,41
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	1.365.870
VII	Cantitatea programată	tone/an	9.178
VIII	Număr de locuitori	pers	333.971
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	148,82
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(VIII x 12)	lei/pers/lună	0,34
XI	Densitatea medie a deșeurilor municipale	tone/mc	0,3
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	496.07



## FIȘA DE FUNDAMENTARE

pentru stabilirea următoarelor tipuri de tarife:

➤ tarif tratare mecano-biologică deșeuri reziduale pentru asigurarea capacității de tratare de 22000 t/an

Nr. crt.	SPECIFICAȚIE	UM	Programa t anual
1	Cheltuieli materiale, din care:	lei/an	4759948
1,1	Carburanți, aditivi și lubrifianți	lei/an	660000
1,2	Cheltuieli cu utilitățile, din care	lei/an	880360
1.2.1	Energie electrică tehnologică	lei/an	858000
1.2.2	Energie electrică activități administrative	lei/an	6760
1.2.3	Alimentarea cu apă și canalizare ape uzate	lei/an	10920
1.2.4	Alte utilități	lei/an	4680
1,3	Piese de schimb pentru autospeciale, mijloace de transport, utilaje, instalații și echipamente	lei/an	220000
1.4.	Materii prime și materiale consumabile	lei/an	110000
1,5	Echipament de lucru și protecția muncii	lei/an	4800
1,6	Reparații și întreținere, din care:	lei/an	50000
1.6.1	Reparații și întreținere în regie	lei/an	40000
1.6.2	Reparații și întreținere cu terți	lei/an	10000
1,7	Amortizarea autospeciilor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport	lei/an	2119788
1,8	Redevență	lei/an	600000
1,9	Cheltuieli cu protecția mediului	lei/an	25000
1,1	Cheltuieli cu determinarea compoziției deșeurilor	lei/an	40000
1,11	Alte cheltuieli cu servicii executate de terți, din care:	lei/an	30000
1.11.1	Campanii de informare și conștientizare	lei/an	
1.11.2	Închiriere de utilaje/autospeciale/mijloace de transport	lei/an	10000
1.11.3	Cheltuieli cu taxe, licențe, acreditări/certificări și autorizări	lei/an	20000
1.11.4	Alte cheltuieli	lei/an	20000
1,12	Alte cheltuieli materiale, exclusiv provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri, donații și sponsorizări	lei/an	20000
2	Cheltuieli de natură salarială, din care:	lei/an	1012680
2,1	Salarii	lei/an	888000
2,2	Contribuție asiguratorie pentru muncă (CAM)	lei/an	22200
2,3	Contribuție la fondul pentru handicap	lei/an	8880
2,4	Alte drepturi asimilate salariilor	lei/an	93600
3	Cheltuieli cu valorificarea energetică, dacă este cazul	lei/an	330000
I	Total cheltuieli de exploatare (1+2+3)	lei/an	6102628
II	Cheltuieli financiare	lei/an	183079
III	Cheltuieli totale (CT = I + II)	lei/an	6285707

IV	Profit (CT x r%)	lei/an	314285
V	Cota de dezvoltare, dacă este cazul (CT x d%)	lei/an	
VI	Valoare totală a prestației (III + IV + V)	lei/an	6599992
VII	Cantitatea programată	tone/an	22000
VIII	Număr de locuitori	pers	233780
IX	Tarif (VI/VII)	lei/tonă	300,00
X	Tarif utilizatori casnici (IX x VII)/(VIII x 12)	lei/pers/lună	2,35
XI	Densitatea medie a fracției de deșeuri, prevăzută în caietul de sarcini (ρ)	tone/mc	0,20
XII	Tarif utilizatori non casnici (IX)x(XI)	lei/mc	60,00

**19 LISTA CENTRELOR DE APORT VOLUNTAR (CAV) SI LOCALITATILE ARONDATE**

<b>Zona</b>	<b>Locație CAV</b>	<b>Localități arondate</b>
<b>Zona 1</b>	<b>CAV Berislăvești</b>	<b>Berislăvești</b> <b>Brezoi</b> <b>Călimănești</b> <b>Boișoara</b> <b>Bujoreni</b> <b>Câineni</b> <b>Dăești</b> <b>Malaia</b> <b>Muereasca</b> <b>Perișani</b> <b>Racovița</b> <b>Runcu</b> <b>Sălătrucel</b> <b>Titești</b> <b>Voineasa</b>
	<b>CAV Vaideeni</b>	<b>Vaideeni</b> <b>Alunu</b> <b>Costești</b> <b>Horezu</b> <b>Berbești</b> <b>Mateești</b> <b>Pietrari</b> <b>Sinești</b> <b>Slătioara</b> <b>Stroești</b> <b>Tomșani</b>
	<b>CAV Frâncești</b>	<b>Frâncești</b> <b>Băile Govora</b> <b>Băile Olănești</b> <b>Bărbătești</b> <b>Bunești</b> <b>Măldărești</b> <b>Ocnele Mari</b> <b>Horezu</b> <b>Păușești Măglași</b> <b>Păușești</b> <b>Pietrari</b> <b>Stoenești</b> <b>Vlădești</b>

<b>Zona 2</b>	<b>CAV Cernișoara</b>	<b>Cernișoara Copăceni Lădești Lăpușata Roșiile</b>
	<b>CAV Popești</b>	<b>Popești Mihăești Oteșani</b>
	<b>CAV Pesceana</b>	<b>Pesceana Roești Scundu Șirineasa</b>
	<b>CAV Drăgoești</b>	<b>Drăgoești Băbeni Ionești Olanu Orlești</b>
	<b>CAV Stoilești</b>	<b>Stoilești Budești Dănicei Galicea Golești Milcoiu Nicolae Bălcescu</b>
<b>Zona 3</b>	<b>CAV Drăgășani</b>	<b>Drăgășani Prundeni Ștefănești Sutești Voicești</b>
	<b>CAV Gușoeni</b>	<b>Gușoeni Crețeni Măciuca Mădulari Valea Mare</b>
	<b>CAV Glăvile</b>	<b>Glăvile Amărăști Mitrofani Stănești</b>
	<b>CAV Laloșu</b>	<b>Laloșu Lungești Șușani</b>

	<b>CAV Tetoiu</b>	<b>Tetoiu Fântărești Ghioroiu Grădiștea Lăcusteni Livezi Zătreni</b>
	<b>CAV Bălcești</b>	<b>Bălcești Diculești Făurești Valea Mare (care a dat declarația de arondare și pt CAV Gușoeni)</b>
	<b>CAV Râmnicu Vâlcea</b>	<b>Râmnicu Vâlcea</b>
	<b>CAV Brezoi</b>	<b>Brezoi</b>

Oana-Raluca  
Basceaus-  
Selaru

Digitally signed  
by Oana-Raluca  
Basceaus-Selaru